

**Program do optycznego
rozpoznawania znaków**

ABBYY FineReader

Wersja 7.0

Podręcznik użytkownika

Informacje w tym dokumencie mogą się zmienić bez uprzedzenia i nie niosą żadnych zobowiązań po stronie ABBYY Software House.

Oprogramowanie opisane w tym dokumencie jest dostarczane pod rygorem umowy licencyjnej. Oprogramowanie może być używane lub kopiowane tylko i wyłącznie w ścisłej zgodności z postanowieniami umowy. Kopiowanie programu na jakikolwiek nośnik za wyjątkiem sytuacji bezpośrednio opisanych w umowie licencyjnej jest złamaniem ustawy „O prawnej ochronie oprogramowania i baz danych” Federacji Rosyjskiej oraz międzynarodowych praw.

Żaden fragment tego dokumentu nie może być reprodukowany, transmitowany w jakiegokolwiek formie, jakimikolwiek środkami elektronicznymi lub innymi dla jakichkolwiek celów bez pisemnej zgody ABBYY Software House.

© 2003, ABBYY Software Ltd. Wszystkie prawa zastrzeżone. ABBYY, BIT Software, «fontain image transformation», Lingvo, Scan&Read, Scan&Translate, «one-button principle», «Your computer reads by itself» są zastrzeżonymi znakami handlowymi ABBYY, Try&Buy, DOCFLOW są znakami towarowymi ABBYY Software House.

Adobe®, Adobe Logo, Adobe PDF (Portable Document Format) i Adobe Acrobat® są zarejestrowanymi znakami handlowymi Adobe Systems Incorporated.

Wszystkie znaki handlowe są znakami handlowymi lub zarejestrowanymi znakami handlowymi ich prawnych właścicieli.

127015 Moscow, P.O. 72. ABBYY.

Spis treści

Witamy!	7
Instalowanie i uruchamianie programu ABBYY FineReader	9
Wymagania programowe i sprzętowe	10
Instalowanie programu ABBYY FineReader	10
Instalacja na serwerze sieciowym lub stacji roboczej	11
Uruchamianie programu ABBYY FineReader	12
Aktywacja programu ABBYY – informacje	12
Szybki start: ogólnie	15
Jak wprowadzić dokument w minutę	16
Główne okno ABBYY FineReader	16
Paski narzędzi w ABBYY FineReader	18
Podstawowe cechy programu ABBYY FineReader	23
Co to jest system OCR?	24
Nowe możliwości programu ABBYY FineReader 7.0	25
Formaty plików tekstowych obsługiwanych przez program FineReader	28
Obsługiwane formaty plików graficznych	28
Pobieranie obrazu	31
Skanowanie	32
Ustawianie parametrów skanowania	33
Wskazówki na temat ustawiania jasności	34
Skanowanie dokumentów wielostronicowych	35
Otwieranie obrazów	36
Pobieranie obrazów z folderu podręcznego	37
Skanowanie podwójnych stron	38
Dodawanie obrazów wizytówek do wiązki	38
Numeracja stron	39
Praca z obrazem	40
Opcje obrazu w wiązce	42
Analiza układu strony	43
Ogólne informacje o analizie układu strony	44
Typy bloków	44
Opcje automatycznej analizy układu strony	45

Ręczne rysowanie i edycja bloków	47
Ręczna analiza tabeli	50
Używanie szablonów bloków	51
Rozpoznawanie	53
Ogólne informacje o rozpoznawaniu	54
Język rozpoznawania (rozpoznawany język)	54
Jeśli chcesz rozpoznać dokument wielojęzyczny:	55
Typ druku	56
Inne opcje rozpoznawania	57
Rozpoznawanie w tle	57
Rozpoznawanie z douczaniem	58
Jak nauczyć wzorzec liter	60
Jak edytować wzorzec liter użytkownika	61
Języki użytkownika i grupy języków	62
Tworzenie nowego języka	63
Jak utworzyć nową grupę języków	64
Sprawdzanie i edycja tekstu	67
Zawartość rozdziału	67
Sprawdzanie pisowni w ABBYY FineReader	68
Opcje sprawdzania i edycji tekstu	70
Dodawanie i usuwanie słów ze słownika użytkownika	71
Edycja tekstu w ABBYY FineReader	73
Edycja tabel	76
Eksport do zewnętrznych aplikacji i formatów	79
Ogólne informacje o eksporcie rozpoznanego tekstu	80
Opcje eksportu tekstu	80
Eksport rozpoznanego tekstu do formatu RTF, DOC i Word XML	83
Eksport rozpoznanego tekstu do formatu PDF	84
Eksport rozpoznanego tekstu do formatu HTML	85
Eksport rozpoznanego tekstu do formatu PPT	86
Zapisywanie obrazu strony	86

Przetwarzanie dokumentów w sieci	89
Praca z tą samą wiązką w sieci	91
Praca z grupami tych samych języków użytkownika i słownikami użytkownika	92
Praca z grupami niestandardowych słowników dla języków, do których dostępne są słowniki	93
Praca z wiązkami	95
Ogólne informacje o pracy z wiązkami	96
Tworzenie nowej wiązki	97
Otwieranie wiązki	97
Dodawanie stron do wiązki	98
Numer strony wiązki	98
Zapisywanie wiązki	99
Zamykanie strony wiązki lub całej wiązki	99
Usuwanie wiązki	99
Ustawienia wiązki	100
Wyszukiwanie zaawansowane w rozpoznanych stronach wiązki	100
Dodatki: skróty klawiaturowe i słownik	103
Skróty klawiaturowe	103
Słownik	106

Witamy!

Dziękujemy za wybór programu ABBYY FineReader!

Często stajemy przed koniecznością wprowadzania tekstów do komputera – artykułów prasowych, umów, listów handlowych, faktów, cenników i ankiet. Przez długie lata istniał tylko jeden sposób wprowadzania drukowanych dokumentów – trzeba było wpisywać je ręcznie na klawiaturze. Czy pamiętasz długie godziny spędzone na przepisywaniu tekstu z innego dokumentu? Byłoby wspaniale, gdyby komputer potrafił przeczytać ten tekst samodzielnie, prosto z kartki!

A jednak czasem marzenia się spełniają! Program FineReader umożliwia komputerowi i skanerowi właśnie taką operację – samodzielne wczytanie wydrukowanego tekstu.

FineReader należy do grupy systemów OCR (optycznego rozpoznawania znaków), które zamieniają dokumenty drukowane i dokumenty PDF na formaty nadające się do edycji, takie jak: Word, Excel, HTML, PowerPoint lub inne, obsługiwane na danym komputerze. Podczas operacji zamiany cały układ oryginalnego dokumentu zostaje zachowany. Systemy OCR, używane już przez miliony ludzi, którzy nie mają ochoty przepisywać dokumentów ręcznie, są coraz powszechniej używanym oprogramowaniem biurowym.

Program ABBYY FineReader jest wyjątkowo łatwy w obsłudze: skanowanie i rozpoznawanie dokumentów dzięki jego zastosowaniu odbywa się w ciągu minut. Poza tym zawiera wiele dodatkowych ustawień i opcji dla użytkowników profesjonalnych, którzy mogą dostrajać aplikację do własnych potrzeb.

Niniejszy Podręcznik użytkownika pomoże osiągnąć w krótkim czasie wspaniałe rezultaty i odkryć pełne możliwości tego niezwykłego programu.

Milej pracy!

Podręcznik użytkownika

Ten podręcznik użytkownika wprowadza Cię w podstawy używania programu ABBYY FineReader. Każdy rozdział zaczyna się od krótkiego opisu i spisu zawartości.

System Pomocy on-line

System Pomocy zawiera podstawowe i zaawansowane informacje o możliwościach programu, ustawieniach i okienkach dialogowych. System pomocy dostępny jest w formacie HTML i został zaprojektowany, by umożliwić szybkie wyszukiwanie informacji.

Plik Readme

Plik Readme zawiera ważne informacje z ostatniej chwili

Pomoc techniczna

Jeśli masz pytania na temat korzystania z programu ABBYY FineReader, przed skontaktowaniem się z działem pomocy technicznej, zapoznaj się z dostępną dokumentacją (podręcznik użytkownika oraz system pomocy). Zapraszamy również do odwiedzenia działu pomocy technicznej pod adresem www.abbyy.com. Możliwe, że znajdziesz tam potrzebne informacje.

Jeżeli po zapoznaniu się z dokumentacją i witryną firmy ABBYY, w dalszym ciągu potrzebujesz pomocy, wyślij nam wiadomość e-mail na adres support@abbyy.com.ua. Pamiętaj, że nasi inżynierowie będą potrzebować następujących informacji, aby móc udzielić odpowiedzi na Twoje pytanie:

- Numer seryjny kopii programu ABBYY FineReader
- Marka i model skanera
- Ogólny opis problemu i pełny tekst komunikatu o błędzie (jeżeli pojawił się komunikat o błędzie)
- Wersja systemu operacyjnego Windows
- Inne informacje, które mogą okazać się przydatne.

Uwaga: Niektóre informacje o systemie można uzyskać, klikając przycisk Informacje o systemie w oknie dialogowym O programie ABBYY FineReader (menu Pomoc/O programie).

Instalowanie i uruchamianie programu ABBYY FineReader

Rozdział niniejszy opisuje procedurę instalacji oraz podaje związane z tym informacje: wymagania systemowe, instalacja sieciowa, itd.

Instalacji programu ABBYY FineReader dokonuje specjalny program instalacyjny umieszczony na zakupionych nośnikach. Zawsze posługuj się płytą CD-ROM dostarczoną w posiadanym pakiecie oprogramowania.

Zawartość rozdziału:

- Wymagania programowe i sprzętowe
- Instalowanie programu ABBYY FineReader
- Instalacja na serwerze sieciowym i na stacji roboczej
- Uruchamianie programu ABBYY FineReader
- Aktywacja programu ABBYY – informacje

Wymagania programowe i sprzętowe

Aby pracować z programem ABBYY FineReader musisz mieć:

1. Komputer osobisty z procesorem Intel® Pentium®/Celeron®/Itanium®/Xeon™, AMD K6/Athlon™/Duron™ lub kompatybilnym. Procesor musi pracować z częstotliwością przynajmniej 200MHz
2. Microsoft® Windows® XP, Microsoft® Windows® 2000, Windows® NT® 4.0 z Service Pack 6 lub nowszym, Windows® ME/98 (aby możliwa była praca ze zlokalizowanymi interfejsami, konieczna jest obsługa odpowiedniego języka)
3. 64 Mb (Windows XP/2000/NT 4.0), 32 Mb (Windows Me/98), plus 16 Mb RAM na każdy dodatkowy procesor (dotyczy komputerów wieloprocessorowych)
4. 150 MB wolnego miejsca na dysku w przypadku typowej instalacji programu
5. 70 Mb wolnej przestrzeni dyskowej do pracy programu
6. Skaner w 100% kompatybilny z TWAIN, kamera cyfrowa lub fax–modem
7. Karta graficzna i monitor (min. rozdzielczość 800×600 dpi)
8. Klawiatura, mysz lub inne urządzenie wskazujące

Uwaga. Do przeszukiwania rozpoznanych stron i czytania wiadomości na kanale nowości ABBYY (dotyczy wyłącznie ABBYY FineReader 7.0 w wersji Professional Edition) wymagana jest przeglądarka Microsoft Internet Explorer w wersji 4.0 lub nowszej.

Instalowanie programu ABBYY FineReader

Program instalacyjny poprowadzi Cię przez proces instalacji aplikacji ABBYY FineReader. Przed przystąpieniem do instalacji programu ABBYY FineReader zamknij wszystkie inne aplikacje.

Aby zainstalować program ABBYY FineReader:

1. Włóż CD–ROM do napędu CD.
2. Program instalacyjny uruchomi się automatycznie
3. Zastosuj się do poleceń wyświetlanych na ekranie.

Jeśli program instalacyjny nie uruchamia się automatycznie:

1. Na pasku zadań kliknij Start i wybierz Ustawienia/Panel Sterowania (Settings/Control Panel).
2. Uruchom opcję Dodaj/Usuń programy (Add/Remove Programs).
3. Wybierz zakładkę Instaluj/Odinstaluj i kliknij przycisk Instaluj (Install).
4. Zastosuj się do poleceń wyświetlanych na ekranie.

Opcje instalacji

Podczas instalacji konieczne będzie wybranie jednej z następujących dwóch opcji instalacji:

- **Typowo** – zainstalowane zostaną wszystkie komponenty – łącznie z wszystkimi rozpoznawanymi językami, jeden język interfejsu użytkownika wybrany podczas instalacji.
- **Instalacja użytkownika** – możesz wskazać dowolną ilość komponentów do zainstalowania.

Jeśli pojawi się komunikat o błędzie, odszukaj poradę w pliku Readme.htm (znajdującym się na płycie CD-ROM z programem ABBYY FineReader).

Uwaga: Aby korzystać ze słowników i wzorców liter użytkownika z poprzednio zainstalowanej wersji programu ABBYY FineReader, nie usuwaj jej przed przystąpieniem do instalacji nowej wersji. Wszystkie istniejące **słowniki i wzorce liter** użytkownika będą wówczas dostępne w nowej wersji aplikacji.

Instalacja na serwerze sieciowym lub stacji roboczej

Instalacja na serwerze sieciowym (tylko dla administratorów systemu)

Instalacja programu ABBYY FineReader 7.0 Corporate Edition na serwerze sieciowym może zostać przeprowadzona jedynie przez administratora. Proces instalacji składa się z dwóch etapów. Najpierw program jest instalowany na serwerze. Następnie można go zainstalować z serwera na stacjach roboczych na jeden z następujących sposobów:

- przy użyciu usługi Active Directory
- przy użyciu usługi SMS (Microsoft System Management Service)
- z wiersza poleceń
- ręcznie w trybie interakcyjnym

Aby zainstalować program ABBYY FineReader 7.0 Corporate Edition na serwerze:

1. Włóż CD-ROM do napędu CD.
2. Uruchom z płyty CD-ROM z oprogramowaniem ABBYY FineReader program setup.exe z parametrem /a w wierszu poleceń.

Dalsze informacje na temat instalacji programu ABBYY FineReader na stacjach roboczych, pracy z Menedżerem licencji i korzystania z programu w sieci LAN można znaleźć w "Podręczniku administratora systemu", znajdującym się w folderze **Administrator's Guide** na serwerze, na którym zainstalowany został ABBYY FineReader.

Uruchamianie programu ABBYY FineReader

Aby uruchomić ABBYY FineReader'a:

- Z menu **Start/Programs** wybierz opcję **ABBYY FineReader 7.0 Professional Edition (Corporate Edition)**.

Uwaga: Zanim uruchomisz program ABBYY FineReader upewnij się, że Twój skaner jest prawidłowo włączony i podłączony do komputera. Jeśli skaner nie był do tej pory podłączony – w instrukcji użytkownika znajdziesz opis jak to zrobić. Jeśli nie masz skanera, ABBYY FineReader może rozpoznawać pliki graficzne (zobacz przykładowe pliki w folderze *ABBYY FineReader/Demo*).

Aktywacja programu ABBYY – informacje

Firma ABBYY przywiązuje wagę do spraw piractwa komputerowego i praw własności intelektualnej. Piractwo oprogramowania jest zjawiskiem szkodliwym zarówno dla producentów oprogramowania, jak i dla użytkowników. Kupując legalną kopię oprogramowania, użytkownicy mogą być pewni, że nabywają produkt wysokiej jakości, w żaden sposób nienaruszony ani niezmodyfikowany przez ingerencję osób trzecich. Produkty nielegalne nigdy nie dają takiej gwarancji bezpieczeństwa.

Począwszy od wersji 7.0 programu ABBYY FineReader stosujemy specjalną technologię, która zabezpiecza produkty ABBYY przed nielegalnym kopiowaniem i rozpowszechnianiem. Technologia ta skutecznie uniemożliwia nieautoryzowane wykorzystanie produktów firmy ABBYY przez osoby, które nie podpisały Umowy licencyjnej z właścicielem praw autorskich do oprogramowania.

Jeżeli Umowa licencyjna zezwala na zainstalowanie kopii oprogramowania tylko na jednym komputerze, wszelkie dodatkowe instalacje tej samej kopii oprogramowania na innych komputerach będą stanowiły naruszenie Umowy licencyjnej oraz praw autorskich Federacji Rosyjskiej, a także międzynarodowego prawa autorskiego. Stosowana technologia aktywacji pozwala kontrolować liczbę używanych kopii, zapobiegając instalowaniu jednej licencjonowanej kopii na nieograniczonej liczbie stacji roboczych. Równocześnie, liczba instalacji i aktywacji na jednym komputerze nie jest w żaden sposób limitowana.

W zależności od wersji produktu i obszaru dystrybucji, zastosowanie mogą mieć następujące ograniczenia funkcjonalności:

- Rozpoznane teksty pisane Cyrylicą nie mogą być zapisywane ani drukowane (ABBYY FineReader 7.0 Professional Edition);
- ABBYY FineReader 7.0 Corporate Edition nie działa bez aktywacji.

W jaki sposób przeprowadza się aktywację?

Aktywacja zajmuje bardzo mało czasu i przeprowadza się ją przy użyciu **Kreatora aktywacji**, który jest zintegrowany z programem. **Kreator aktywacji** charakteryzuje się przyjaznym interfejsem i służy do wysyłania niezbędnych informacji aktywacyjnych do firmy ABBYY. Tego samego Kreatora używa się w celu wprowadzenia Kodu aktywacyjnego (dla wersji Professional Edition) lub wczytania Pliku aktywacyjnego (dla wersji Corporate Edition) otrzymanych od firmy ABBYY podczas rejestracji.

Informacje aktywacyjne wysyłane są w postaci kodu (**ID Instalacji**) generowanego na podstawie informacji o komputerze, na którym instalowany jest program. Podczas generowania kodu nie są wykorzystywane żadne osobiste dane użytkownika i nie można go użyć w celu identyfikacji użytkownika.

Metody aktywacji:

- **Przez Internet**

Aktywacja jest przeprowadzana automatycznie i trwa kilka sekund. Do tego rodzaju aktywacji niezbędne jest połączenie z Internetem.

- **Przez e-mail**

Użytkownik musi wysłać wiadomość poczty elektronicznej wygenerowaną przez program, która zawiera informacje niezbędne do przeprowadzenia aktywacji. Aby uzyskać niezwłoczną automatyczną odpowiedź nie wolno zmieniać tekstu wiadomości ani jej tematu.

- **Za pośrednictwem faksu lub telefonu** (dotyczy wyłącznie wersji Professional Edition)

Użytkownik musi zatelefonować do najbliższego biura firmy ABBYY lub partnera handlowego i przekazać operatorowi ID instalacji oraz numer seryjny. W większości krajów operację tę można również przeprowadzić za pośrednictwem faksu. Wiadomość zawierająca informacje wymagane w celu aktywacji zostanie wygenerowana automatycznie, a użytkownik musi ją jedynie wydrukować i wysłać faksem do najbliższego biura firmy ABBYY lub jej partnera handlowego. W odpowiedzi użytkownik otrzyma Kod aktywacyjny niezbędny do aktywacji programu.

W przypadku aktywacji przez Internet, cały proces odbywa się automatycznie. Jeśli aktywacja przeprowadzana jest przez telefon lub za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, użytkownik musi wprowadzić otrzymany od firmy ABBYY Kod aktywacyjny lub ścieżkę do Pliku aktywacyjnego w odpowiednie pola Kreatora aktywacji.

Po przeprowadzeniu aktywacji program może być użytkowany na danym komputerze bez żadnych ograniczeń.

Program ABBYY FineReader 7.0 można ponownie wielokrotnie instalować na tym samym komputerze bez konieczności ponownego przeprowadzania aktywacji. Jednak w przypadku dokonania znacznych przeróbek, sformatowania dysku twardego lub reinstalacji sprzętu, ponowna aktywacja może być konieczna.

Polityka poufności aktywacji

Korzystanie z wszystkich funkcji programu ABBYY FineReader będzie możliwe po przeprowadzeniu jego aktywacji. Firma ABBYY zaleca przeprowadzenie aktywacji produktu w celu sprawdzenia, czy instalowany produkt jest oryginalny. Podczas aktywacji produktu do firmy ABBYY nie są wysyłane żadne informacje osobiste o użytkowniku. Aktywacja może być całkowicie anonimowa.

Podczas aktywacji programu ABBYY FineReader Kreator aktywacji tworzy unikatowe ID instalacji odpowiadające konfiguracji posiadanego komputera w chwili aktywacji. ID instalacji nie zawiera żadnych osobistych informacji o użytkowniku, oprogramowaniu lub danych, które mogą znajdować się w posiadanym komputerze, jak również żadnych konkretnych informacji na temat marki lub modelu komputera. ID instalacji identyfikuje komputer wyłącznie na potrzeby aktywacji. Wraz z ID instalacji kreator wyśle do serwera aktywacyjnego informacje na temat nazwy, numeru seryjnego, numeru wersji i języka interfejsu posiadanej wersji programu ABBYY FineReader. Informacje te zostaną użyte wyłącznie w celu określenia właściwego języka i zawartości wiadomości zwrotnej, której zadaniem jest poinformowanie użytkownika o wynikach procedury aktywacyjnej. Nie będą one użyte w żadnym innym celu.

Kreator aktywacji programu ABBYY FineReader potrafi wykryć i zaakceptować zmiany w konfiguracji posiadanego komputera. Pomniejsze modyfikacje nie będą wymagały ponownej aktywacji. W przypadku całkowitej przebudowy komputera lub reinstalacji systemu operacyjnego konieczna może być kolejna aktywacja produktu.

Szybki start: ogólnie

W tym rozdziale dowiesz się, jak wprowadzić dokument bez posiadania żadnej szczególnej wiedzy na temat działania programu ABBYY FineReader!

Dowiesz się też, jakie okienka i paski narzędzi dostępne są w programie ABBYY FineReader. Jeśli masz już doświadczenie w użytkowaniu poprzednich wersji programu ABBYY FineReader – możesz pominąć ten tekst, ale przeczytaj sekcję Nowe możliwości programu ABBYY FineReader 7.0.

Zawartość rozdziału:

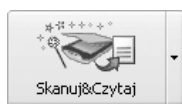
- Jak wprowadzić dokument w minutę
- Główne okno programu FineReader
- Paski narzędzi w programie ABBYY FineReader

Jak wprowadzić dokument w minutę

1. Włącz skaner (jeśli ma inne źródło zasilania niż komputer).

Uwaga: Wiele modeli skanerów musi być włączonych przed włączeniem komputera.

2. Włącz komputer i uruchom program ABBYY FineReader (**Start/Programs/ABBYY FineReader 7.0 Professional Edition, Corporate Edition**). Pojawi się główne okno programu ABBYY FineReader.
3. Włóż do skanera stronę, którą chcesz rozpoznać.
4. Kliknij strzałkę po prawej stronie przycisku **Skanuj&Czytaj**. Z menu wybierz opcję **Kreator Skanuj&Czytaj**.



Kreator Skanuj&Czytaj może pracować w trybie Skanuj&Czytaj lub Otwórz&Czytaj. Przykładowe pliki graficzne, które możesz otworzyć, aby przetestować działanie programu, znajdują się w kartotece **Demo** wewnątrz kartoteki, do której zainstalowano program ABBYY FineReader.

Postępuj zgodnie z instrukcjami **kreatora Skanuj&Czytaj**.

Proces wprowadzania dokumentu składa się z czterech kroków: *skanowanie, rozpoznawanie, sprawdzanie pisowni*, oraz *eksport* rozpoznanego tekstu.

Po zakończeniu skanowania, w oknie **Obraz** pojawi się "fotografia" dokumentu. Następnie aplikacja prosi o ustawienia parametrów rozpoznawania. Po ich ustawieniu ABBYY FineReader rozpocznie rozpoznawanie tekstu z jednoczesną analizą układu strony. Fragmenty obrazu, które już rozpoznano, zaznaczone są na niebiesko.

Rozpoznany tekst zostanie wyświetlony w oknie **Tekst**. W oknie tym możesz sprawdzać pisownię i edytować dowolny fragment tekstu. Po zakończeniu tych prac **kreator Skanuj&Czytaj** zapyta, co chcesz zrobić z rozpoznanym tekstem: przesłać do danej aplikacji, zapisać do pliku, czy też przetwarzać kolejne dokumenty.

Główne okno ABBYY FineReader

Korzystanie z programu ABBYY FineReader zawsze polega na pracy z pewną wiązką dokumentów. Wiązka jest kartoteką zawierającą obrazy, rozpoznane pliki tekstowe i inne pliki pomocnicze. Z każdego skanowanego obrazu tworzona jest oddzielna strona w wiązce. Jeśli w jednym pliku znajduje się kilka obrazów (przykładowo dzieje się tak, kiedy pracujesz z wielostronicowymi plikami TIFF), z każdego obrazu w tym pliku zostanie utworzona osobna strona w wiązce.

Program ABBYY FineReader otwiera domyślnie nową wiązkę przy uruchomieniu. Możesz kontynuować pracę z nową wiązką lub otworzyć inną wiązkę. W sekcji Ogólne informacje o



Główne okno
Standardowy pasek narzędziowy

Pasek kreatorów
kompletne narzędzie do przetwarzania tekstu – skanowania, rozpoznawania, sprawdzania pisowni i eksportu wyników
Pasek narzędziowy formatowania

Okno Tekst
wyświetla rozpoznawany tekst i umożliwia jego edycję oraz sprawdzanie pisowni

Okno Obraz
wyświetla zeskanowany obraz

Okno Powiększenie
wyświetla powiększony fragment edytowanej linii tekstu lub obrazu, nad którym pracujesz

Okno wiązki
wyświetla strony otwartej wiązki w jednym z dwóch trybów: miniaturki (jak na rys.) lub szczegółowym



Pasek narzędziowy narzędzi obrazu
udostępnia narzędzia do rysowania i edycji bloków, powiększenia oraz edycji obrazu

pracy z wiązkami znajdziesz więcej szczegółów.

W głównym oknie programu FineReader znajduje się główne menu. Pod nim zobaczysz następujące cztery paski narzędzi: Standardowy, Formatowanie, Narzędzia obrazu, oraz Kreatory. Możesz ukryć/wyświetlić dowolny pasek narzędzi.

Wybierając opcje w menu podrzędnym **Paski narzędzi**, z menu **Widok** lub za pomocą menu kontekstowego możesz ukryć/pokazać dowolny pasek narzędzi. Aby otworzyć menu kontekstowe, kliknij prawym przyciskiem myszy na jakimkolwiek pasku narzędzi. Na liście pasków narzędzi paski aktualnie wyświetlane zaznaczone są "ptaszkiem". Kliknij nazwę paska narzędzi, który chcesz pokazać/ukryć.

Aby w oknie Wiązki wybrać widok strony:

- Kliknij  lub  na **Standardowym** pasku narzędzi, lub
- Kliknij prawym przyciskiem myszy okno **Wiązka** i wybierz z menu podrzędnego opcję **Widok>....**

W dolnej części głównego okna programu ABBYY FineReader znajduje się pasek stanu, wyświetlający zarówno informacje o statusie aplikacji i aktualnie wykonywanych operacjach, jak również krótkie opisy opcji menu i zaznaczonych przycisków.

Pozostałą część okna głównego zajmują okna **Wiązka**, **Obraz**, **Powiększenie**, oraz **Tekst**.

Okna **Obraz**, **Powiększenie** i **Tekst** są ze sobą związane: dwukrotne kliknięcie w określonym punkcie obrazu w oknie **Obraz** powoduje wyświetlenie odpowiedniego obszaru w oknie **Powiększenie**, a wskaźnik w oknie **Tekst** (jeśli na stronie jest już rozpoznany tekst) zostanie przeniesiony w miejsce kliknięcia.

Możesz zmienić układ i tryb okien na ekranie:

- Z menu **Widok** wybierz jedną z opcji w menu podrzędnym: **Okno Wiązka>...**; **Okno Obraz i Tekst >...**; **Okno Powiększenie >...**

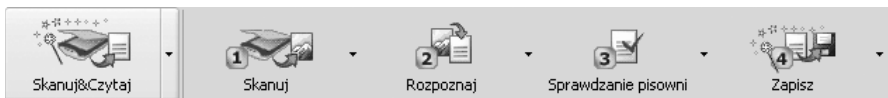
Niektóre zalecane układy i tryby okien:	Użyteczne jeździ:
Okno Wiązka po lewej; Widok wiązki: Miniatury; Okna Obraz, Tekst i Powiększenie	wiązka nie zawiera zbyt wielu stron
Okno Wiązka u góry; Widok wiązki: Szczegółowy; Okna Obraz, Tekst i Powiększenie	wiązka zawiera wiele stron
Okno Wiązka u góry; Widok wiązki: Szczegółowy; Okna Obraz i Powiększenie	przeprowadzasz analizę układu i rozpoznajesz dokumenty
Okno Wiązka u góry; Widok wiązki: Szczegółowy; Okna Tekst i Powiększenie	edytujesz rozpoznany tekst

Aby przełączyć pomiędzy oknami:

- Wciśnij **CTRL+TAB**.
- Aby aktywować okno **Wiązka**, wciśnij **ALT+1**.
- Aby aktywować okno **Obraz**, wciśnij **ALT+2**.
- Aby aktywować okno **Tekst**, wciśnij **ALT+3**.

Paski narzędzi w ABBYY FineReader

W programie FineReader znajdziesz cztery podstawowe paski: **Standardowy**, **Narzędzia obrazu**, **Formatowanie** i **Kreatory**. Przyciski na pasku narzędzi są zdecydowanie najłatwiejszym sposobem dostępu do różnych funkcji aplikacji; tym niemniej te same funkcje można wywołać przy pomocy menu lub skrótów klawiaturowych. Jeśli chcesz się dowiedzieć, do czego służy dany przycisk na pasku narzędzi – najedź na niego myszą. Po chwili w “dymku” obok przycisku pojawi się jego opis. Nieco dokładniejszy opis pojawi się na pasku stanu.



Pasek narzędzi: Kreatory

Pasek narzędzi **Kreatory** pozwala na uruchomienie podstawowych funkcji programu: **Skanowania**, **Rozpoznawania**, **Sprawdzania pisowni**, oraz **Zapisu wyników**. Liczby na

przyciskach oznaczają kolejność, w której typowo należy wywoływać te funkcje. Możesz wykonywać każdą operację osobno lub możesz je wykonać równocześnie, klikając przycisk kreatora **Skanuj&Czytaj**. Kreator **Skanuj&Czytaj** automatycznie przeprowadza cały cykl obróbki dokumentu. Każdy przycisk udostępnia daną funkcję w kilku trybach. Kliknij strzałkę po prawej stronie przycisku i z pomocniczego menu wybierz żądany tryb. Ikona na przycisku zawsze odpowiada ostatnio wybranemu trybowi. Aby powtórnie wywołać daną akcję w tym samym trybie, wystarczy powtórnie kliknąć przycisk – nie trzeba już wywoływać pomocniczego menu.

Skanuj&Czytaj



Kreator Skanuj&Czytaj – uruchamia specjalny kreator, który prowadzi użytkownika przez cały proces przetworzenia dokumentu i doradza, jak osiągnąć żądane efekty.

Skanuj&Czytaj – uruchamia skanowanie i rozpoznawanie dokumentu z użyciem aktualnie ustawionych opcji.

Skanuj&Czytaj wiele stron – skanuje i rozpoznaje wiele stron równocześnie.

Otwórz&Czytaj – otwiera pliki i rozpoznaje dokumenty w nich zawarte.

1-Skanuj



Otwórz obraz – dodaje obraz do wiązki ze wskazanego pliku. Każdy dodany obraz jest kopiowany do kartoteki z wiązką.

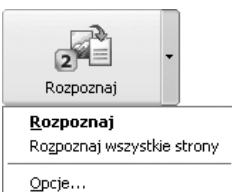
Skanuj obraz – skanuje obraz.

Skanuj wiele obrazów – skanuje obrazy, dopóki nie zatrzymasz skanowania. W tym celu z menu **Plik** wybierz opcję **Zatrzymaj skanowanie**.

Folder podręczny (wyłącznie w wersji Corporate Edition) – uruchamia funkcję monitorowania folderu (wszystkie obrazy dodane do określonego folderu zostaną automatycznie otwarte w oknie programu FineReader). Aby wyłączyć funkcję monitorowania folderu wybierz opcję **Wyłącz Folder podręczny** w menu **Plik**.

Opcje – otwiera zakładkę **Skanuj/Otwórz** (w oknie dialogowym **Opcje**), która pozwala ustawić różnorodne parametry skanowania.

2-Rozpoznaj

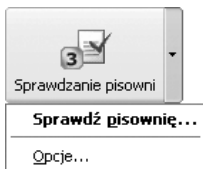


Rozpoznaj – rozpoznaje otwartą stronę w wiązce.

Rozpoznaj wszystkie – rozpoznaje wszystkie nierozpoznane strony w wiązce.

Opcje – otwiera zakładkę **Rozpoznawanie** (okno dialogowe **Opcje**), która umożliwi ustawienie różnorodnych parametrów rozpoznawania.

3-Sprawdź



Sprawdź pisownię – wyszukuje w tekście słowa nieprawidłowe lub niepewne (zawierające niepewne lub nierozpoznane znaki).

Opcje – otwiera zakładkę **Sprawdzanie pisowni** (okno dialogowe **Opcje**), która umożliwia ustawienie różnorodnych parametrów sprawdzania pisowni.

4-Zapisz



Kreator eksportu – otwiera **Kreatora eksportu**, który pomaga wybrać format pliku i ustawić różnorodne dodatkowe opcje eksportu.

Zapisz tekst do pliku – zapisuje rozpoznany tekst do pliku.

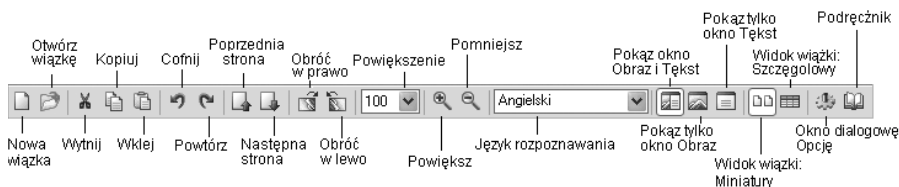
Wyślij zaznaczone strony do – możesz chcieć wyeksportować tylko niektóre strony. W takim przypadku zaznacz strony, które chcesz wyeksportować, potem włącz tę opcję i wybierz aplikację, do której chcesz przesłać wyniki rozpoznawania. FineReader wyeksportuje tekst do wybranej aplikacji bez pośrednictwa pliku.

Wyślij wszystkie strony do – eksportuje wszystkie rozpoznane strony do wybranej aplikacji bez pośrednictwa pliku.

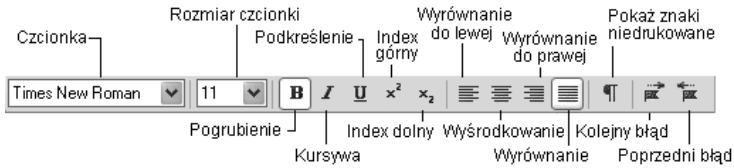
Opcje – otwiera zakładkę **Formatowanie** (okno dialogowe **Opcje**), która umożliwia ustawienie opcji eksportu.

Pasek narzędzi: Standardowy

Ten pasek udostępnia narzędzia do pracy z plikami oraz obrazem (cofnij/ponów, zmiana stron w wiązce, czyszczenie i obracanie obrazu), a także listę Rozpoznawanych języków.

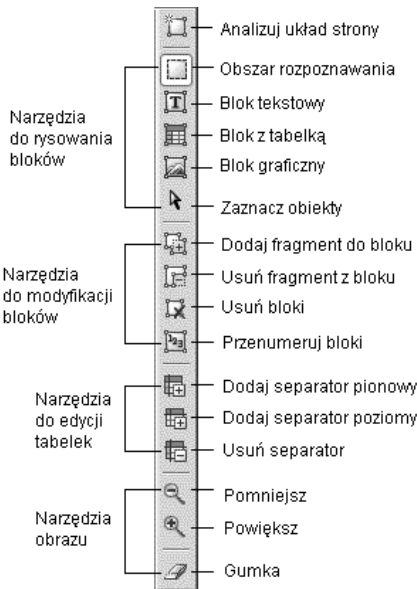


Pasek narzędzi: Formatowanie



Przyciski tego paska udostępniają różnorodne narzędzia formatujące tekst. Możesz edytować tekst i formatować go w oknie **Tekst**.

Pasek narzędzi: Narzędzia obrazu



Uwaga: Z przycisków, które umożliwiają tworzenie i edycję bloków, można korzystać w oknie **Powiększenie**, a także w oknie **Obraz**.

Konfiguracja paska narzędzi

Uwaga: Wygląd głównego okna programu FineReader, a ściślej mówiąc ilość przycisków wyświetlanych na paskach narzędzi zależy od rozdzielczości ekranu. Aby wyświetlić wszystkie dostępne przyciski na pasku narzędzi, zwiększ rozdzielczość ekranu. Tym niemniej, nawet jeśli nie widać wszystkich przycisków, zbiór funkcji programu FineReader nie jest zubożony – każda opcja jest zawsze dostępna z poziomu menu.

FineReader umożliwia konfigurację pasków narzędzi **Standardowy**, **Obraz** i **Formatowanie**: można do nich dodawać i usuwać przyciski udostępniające dowolne polecenia aplikacji.

Każda opcja menu ma swoją ikonę. Pełna lista poleceń i odpowiadających im przycisków znajduje się w oknie dialogowym **Ustawienia** (menu **Narzędzia**>Konfiguracja **na liście Polecenia**).

Aby dodać przycisk do paska narzędzi:

1. Wybierz właściwą kategorię w polu **Kategorie**.
Uwaga: Lista poleceń jest uporządkowana według opcji menu. Wybór kategorii ma wpływ na listę poleceń wyświetlaną w oknie listy **Polecenia**.
2. W polu **Paski** narzędzi wybierz pasek narzędzi, do którego chcesz dodać przycisk.
3. Z listy **Polecenia** wybierz polecenie i kliknij przycisk (**>>**).

Polecenie to zostanie dodane do listy poleceń wybranego paska narzędzi i zostanie wyświetlone na wybranym pasku narzędzi w głównym oknie.

Aby usunąć przycisk z paska narzędzi:

- Z listy **Przyciski** pasków narzędzi: wybierz przycisk, który chcesz usunąć i kliknij przycisk (**<<**).

Uwaga:

1. Kolejność przycisków na liście jest zgodna z ich kolejnością na pasku narzędzi. Aby zmienić kolejność przycisków, zaznacz polecenie na liście poleceń bieżącego przycisku i kliknij przycisk **W górę (W dół)**, aby przesunąć polecenie na wyższą (niższą) pozycję na liście.
 2. Polecenia można podzielić na grupy: wybierz opcję **Separator** z listy **Polecenia** i kliknij przycisk **Dodaj**. Do listy przycisków bieżącego paska narzędzi zostanie dodany separator. **Separator** można przesuwać odpowiednio do potrzeb.
 3. Aby przywrócić standardowy zbiór przycisków na danym pasku narzędzi, na liście **Paski** narzędzi zaznacz pasek narzędzi i kliknij przycisk **Przywróć**. Aby przywrócić standardowe zbiory przycisków na wszystkich paskach narzędzi, kliknij przycisk **Przywróć wszystkie**.
-

Podstawowe cechy programu ABBYY FineReader

FineReader dostarcza pełny zakres narzędzi do wprowadzania dokumentów do komputera. Wszystko, co trzeba zrobić, to kliknąć przycisk **Skanuj&Czytaj** – cała reszta jest wykonywana przez program, dzięki czemu nie ma potrzeby tracić czasu studiując zawartość programu. Rozpoznany tekst można przesłać do edytora tekstów lub arkusza kalkulacyjnego. Można też zapisać go w formacie RTF/DOC/Word XML, PDF i HTML w pełni zachowując układ dokumentu. Można wreszcie zapisywać rozpoznany tekst bezpośrednio do bazy danych.

Zawartość rozdziału

- Co to jest system OCR?
- Nowe możliwości programu ABBYY FineReader 7.0
- Formaty plików tekstowych obsługiwanych przez program ABBYY FineReader
- Obsługiwane formaty plików graficznych

Co to jest system OCR?

System OCR (Optical Character Recognition) pozwala wprowadzić drukowane dokumenty do komputera – z użyciem skanera.

FineReader jest systemem typu omnifont. Oznacza to, że system rozpoznaje tekst napisany praktycznie dowolną czcionką i to bez specjalnego przygotowania. Charakterystyczną cechą programu ABBYY FineReader jest wysoka jakość rozpoznawania i niska wrażliwość na defekty wydruku. ABBYY FineReader zawdzięcza to specjalnym algorytmom opartym o technologię Integral Purposeful Adaptive (IPA).

Proces wprowadzania dokumentów może być podzielony na następujące etapy:

1. **Skanowanie.** W pierwszym kroku skaner pełni rolę “oczu” komputera: patrzy na obraz i transmituje go do komputera. Zeskanowany obraz jest niczym innym jak obrazem, zbiorem czarnych i białych punktów – niemożliwych do edycji przez edytor tekstu.
2. **Rozpoznawanie.** W drugim kroku ABBYY FineReader przeprowadza proces OCR – czyli rozpoznaje zawarty w nim tekst.

Przyjrzyjmy się bliżej drugiemu etapowi.

Proces rozpoznawania obrazu przez program ABBYY FineReader obejmuje analizę pliku przekazywanego przez skaner (analiza układu strony) oraz rozpoznawanie każdego znaku. Proces analizy układu strony (zaznaczenie obszarów rozpoznawanych tabel, grafiki, linii i pojedynczych znaków) oraz rozpoznawania dokumentu są mocno z sobą powiązane: analiza układu strony używa informacji o rozpoznany tekście w celu zapewnienia najwyższego poziomu poprawności analizy.

Jak wspomniano powyżej, rozpoznawanie obrazu oparte jest o technologię **IPA**.

- **Integrity** – rozpoznawany obiekt jest opisany jako całość przez zbiór elementów i relacji między nimi.
- **Purposefulness** – rozpoznawanie jest procesem generowania hipotez i sprawdzania ich prawdopodobieństwa.
- **Adaptivity** – to umiejętność systemu do uczenia się i bycia trenowanym.

Te trzy elementy stoją u podstaw działania systemu. System generuje hipotezę na temat rozpoznawanego obiektu (znak, część znaku, kilka zlepionych znaków (ligatura)), a następnie akceptuje je lub odrzuca, próbując krok po kroku znaleźć wszystkie elementy struktury znaku i relacje między nimi. Te elementy struktury są komputerowymi odpowiednikami fragmentów znaków odpowiedzialnych za ich rozpoznawanie przez człowieka (huki, okręgi, kropki, itp.). Następnie program dopasowuje je do tekstu – używając informacji uzyskanych podczas rozpoznawania pierwszych poprawnie rozpoznanych znaków. Wyszukiwanie informacji o kontekście znaku pozwala systemowi rozpoznać nawet mocno uszkodzone znaki, dzięki czemu jest prawie niewrażliwy na błędy druku.

Efektom końcowym jest rozpoznany tekst, który możesz zobaczyć w okienku **Tekst**. Tekst ten można edytować i zapisać w jakiegokolwiek potrzebnej formie.

Nowe możliwości programu ABBYY FineReader 7.0

Dokładność rozpoznawania

- Dokładność rozpoznawania została zwiększona o 25%. Program jeszcze lepiej radzi sobie z rozpoznawaniem dokumentów o skomplikowanej strukturze, zwłaszcza dokumentów, których tekst widnieje na kolorowym lub rastrowym tle, ze złożonymi tabelami (np. tabelami z białymi separatorami lub kolorowymi komórkami).
- Dodane zostały specjalistyczne słowniki anglo- i niemieckojęzyczne, zawierające najczęściej używaną terminologię prawniczą i medyczną, dzięki czemu możliwe jest osiągnięcie niespotykanej dokładności rozpoznawania tekstów specjalistycznych.

Obsługa formatu XML i integracja z pakietem Microsoft Office

- Program ABBYY FineReader oferuje obecnie możliwość zapisywania wyników w nowym formacie Microsoft Word XML. Użytkownicy pakietu Microsoft Office 2003 będą mogli docenić wszystkie zalety formatu XML!
- Integracja z aplikacją Microsoft Word 2003 pozwala wykorzystać możliwości obu programów podczas przetwarzania rozpoznanych tekstów. Możliwe jest sprawdzanie i edycja rozpoznanych dokumentów przy pomocy znanych narzędzi programu Microsoft Word i równoczesne porównywanie eksportowanych wyników z pierwotnym obrazem: Okienko Powiększenie programu ABBYY FineReader otwiera się teraz w oknie aplikacji Microsoft Word.
- Dzięki licznym nowym funkcjom programu ABBYY FineReader 7.0 praca stanie się znacznie wygodniejsza. Podczas tworzenia dokumentu w aplikacji Microsoft Word można uruchomić program FineReader, rozpoznać fragment tekstu i wkleić go do edytowanego dokumentu tam, gdzie znajduje się kursor. Dzięki temu możliwe jest zebranie w jednym dokumencie elektronicznym informacji z kilku dokumentów papierowych lub zapisanych w formacie PDF. Wyniki rozpoznawania można teraz wysłać jako załącznik poczty elektronicznej w jednym z obsługiwanych formatów zapisu.

Ulepszone rozpoznawanie dokumentów w formacie PDF

- Dokładność rozpoznawania dokumentów w formacie PDF zdecydowanie poprawiła się. Większość dokumentów tego typu ma tekst w tle. ABBYY FineReader 7.0 potrafi zidentyfikować ten tekst i wykorzystać podczas sprawdzania wyników rozpoznawania oraz w celu zwiększenia jakości rozpoznawania.

- Rozpoznane dokumenty PDF można teraz edytować w edytorze programu ABBYY FineReader: wprowadzone zmiany zostaną zapisane w każdym z obsługiwanych formatów zapisu PDF.
- Dokumenty PDF utworzone przez aplikację ABBYY FineReader są zoptymalizowane pod kątem publikacji w sieci WWW: ich czytelnicy będą mogli zapoznać się z pierwszymi stronami zanim zostanie pobrany cały dokument.

Nowe opcje zapisu

- Nowy format zapisu **Microsoft PowerPoint** umożliwi szybkie tworzenie nowych i edycję istniejących prezentacji.
- W porównaniu z poprzednimi wersjami programu, pliki zapisywane w formacie **Microsoft Word** będą zajmowały mniej miejsca na dysku. Poprawione zostały mechanizmy odpowiedzialne za zachowanie formatowania dokumentów z wieloma separatorami, a także dodane zostały nowe opcje zapisu obrazów.
- Poprawione zostało odtwarzanie formatu w dokumentach zapisywanych w formacie **HTML** (np. tekst opływający obrazy o nieregularnych kształtach). Generowane pliki HTML są teraz mniejsze, co ma znaczenie w przypadku dokumentów publikowanych w Internecie.

Łatwość obsługi

- Zmieniony został **interfejs programu**. Jest teraz jeszcze prostszy i przyjaźniejszy dla użytkownika. Polepszona została dostępność ustawień “profesjonalnych”. Paski narzędzi edycyjnych zostały przeniesione do okna, w którym wyświetlane są wyniki rozpoznawania. Nowe narzędzia dostosowujące pozwalają precyzyjnie dopasować każde z okien programu ABBYY FineReader. Możliwe jest na przykład ustawienie innego poziomu powiększenia w każdym z okien.
- Dzięki poprawionemu **Przewodnikowi**, użytkownik początkujący będzie mógł od razu przystąpić do pracy, a doświadczony znajdzie w nim przydatne porady, pozwalające osiągnąć maksymalną jakość i wydajność w pracy programu.

Funkcje w wersji Professional

ABBYY FineReader Professional Edition oferuje obecnie możliwości, które dotychczas dostępne były wyłącznie dla użytkowników wersji **ABBYY FineReader 7.0 Corporate Edition**:

- Ulepszone rozpoznawanie **kodów kreskowych**, obsługa kodów w standardzie PDF 417 2D.
- **Narzędzie do dzielenia obrazu** pozwoli podzielić obraz na poszczególne obszary i zapisać je jako oddzielne strony. Tryb ten jest szczególnie przydatny w przypadku skanowania wielu wizytówek na jednej stronie, książek i wydruków z programu PowerPoint.

- **Wyszukiwanie z obsługą morfologii.** Każda wiązka utworzona w programie ABBYY FineReader może być użyta jako mała baza danych z możliwością wyszukiwania pełnotekstowego. Wyszukiwać można słowa we wszystkich ich formach gramatycznych (Funkcja ta jest dostępna dla 34 języków z obsługą słowników).
- **Obsługa przetwarzania wielowątkowego w technologii Intel.** Technologia ta może znacząco zwiększyć wydajność podczas rozpoznawania dużej liczby dokumentów.

Dalsze funkcje profesjonalne

- **Skanowanie dwustronne.** Podczas skanowania dwustronnego dokumentu przy użyciu skanera z funkcją skanowania dwustronnego dla każdej ze stron powstają dwa osobne obrazy. Opcję tę można wyłączyć, gdy nie jest potrzebna.
- Możliwe jest otwieranie i zapisywanie obrazów w formacie **JPEG 2000**.

Funkcje sieciowe wersji ABBYY FineReader Corporate Edition

- **Obsługa najważniejszych metod instalacji z serwera na stacjach roboczych.** Program ABBYY FineReader w wersji Corporate Edition obsługuje wszystkie najważniejsze metody instalacji w sieci LAN: przy użyciu usługi Active Directory, serwera Microsoft Systems Management Server i wiersza poleceń.
- **Obsługa urządzeń wielofunkcyjnych, również sieciowych.** Coraz popularniejsze stają się urządzenia wielofunkcyjne, łączące w sobie możliwości skanera, drukarki, kopiarki i faksu. Program ABBYY FineReader potrafi z nimi współpracować, nawet jeśli łączy się z nimi za pośrednictwem sieci. Specjalne ustawienia programu pozwalają użytkownikom na automatyczne otwieranie i rozpoznawanie zeskanowanych obrazów z dowolnego miejsca w sieci, a nawet z serwera FTP.
- **Różne modele licencjonowania dla firm.** Wdrożone zostały nowe modele licencjonowania, uzupełniające program licencjonowania równoczesnego. Użytkownik ma teraz możliwość wyboru modelu licencjonowania, który najlepiej spełnia jego potrzeby.
- **Menedżer licencji to nowe narzędzie do zarządzania licencjami w środowisku sieciowym.** Menedżer licencji pozwala monitorować wykorzystanie licencji programu **ABBYY FineReader 7.0 Corporate Edition**, rezerwować licencje dla konkretnych stacji roboczych i dodawać nowe licencje.

Dalsze informacje na temat instalacji programu ABBYY FineReader na stacjach roboczych, pracy z Menedżerem licencji i korzystania z programu w sieci LAN można znaleźć w "Podręczniku administratora systemu", znajdującym się w folderze **Administrator's Guide** na serwerze, na którym zainstalowany został ABBYY FineReader.

Formaty plików tekstowych obsługiwanych przez program ABBYY FineReader

ABBYY FineReader zapisuje wyniki rozpoznawania w następujących formatach:

- Microsoft Word (*.DOC)
- Rich Text Format (*.RTF)
- Microsoft Word XML (*.XML) (tylko Microsoft Word 2003)
- Adobe Acrobat Format (*.PDF)
- HTML
- Microsoft PowerPoint (*.PPT)
- Comma Separated Values (*.CSV)
- plik tekstowy (*.TXT). ABBYY FineReader obsługuje różne strony kodowe (Windows, DOS, Mac, ISO) oraz kodowanie Unicode.
- Microsoft Excel (*.XLS)
- DBF

Obsługiwane formaty plików graficznych

ABBYY FineReader otwiera pliki graficzne w następujących formatach:

PDF:

Pliki w formacie PDF, wersja 1.3 lub wcześniejsza.

BMP:

2-bitowy – czarno-biały

4- i 8-bitowy – Paleta

16-bitowy – Mask

24-bitowy – paleta i TrueColor

32-bitowy – Mask

PCX, DCX:

2-bitowy – czarno-biały

4- i 8-bit – Palette

24-bit – TrueColor

JPEG:

odcienie szarości i TrueColor

JPEG 2000:

odcienie szarości i TrueColor

TIFF:

czarno-biały – nieskompresowany, CCITT3, CCITT3FAX, CCITT4, Packbits
w odcieniach szarości – nieskompresowany, Packbits, JPEG
TrueColor – nieskompresowany, JPEG
Palette – nieskompresowany, Packbits
wielostronicowy TIFF

PNG:

czarno-biały, w odcieniach szarości, kolorowy

ABBYY FineReader zapisuje pliki graficzne w następujących formatach:

BMP:

czarno-biały, w odcieniach szarości, kolorowy

PCX:

czarno-biały, w odcieniach szarości

JPEG:

odcienie szarości i TrueColor

JPEG 2000:

odcienie szarości i TrueColor

TIFF:

czarno-biały – nieskompresowany, CCITT3, CCITT3FAX, CCITT4, Packbits
w odcieniach szarości – nieskompresowany, Packbits, JPEG
kolorowe – nieskompresowany i JPEG

PNG:

czarno-biały, w odcieniach szarości, kolorowy

Pobieranie obrazu

Jakość rozpoznawania zależy w dużym stopniu od jakości źródłowego obrazu. W niniejszym rozdziale nauczysz się jak poprawnie skanować dokument, jak otworzyć i rozpoznać zawartość pliku graficznego oraz jak przetwarzać obrazy i ułatwić ich rozpoznawanie.

Zawartość rozdziału

- Skanowanie
- Ustawianie parametrów skanowania
- Wskazówki na temat ustawiania jasności
- Skanowanie dokumentów wielostronicowych
- Otwieranie obrazów
- Pobieranie obrazów z folderu podręcznego
- Skanowanie podwójnych stron
- Dodawanie obrazów wizytówek do wiązki
- Numerowanie stron
- Praca z obrazem
- Opcje obrazu w wiązce

Skanowanie

ABBYY FineReader “rozmawia” ze skanerami przy pomocy interfejsu TWAIN. TWAIN to uniwersalny standard pozwalający zuniifikować komunikację pomiędzy aplikacjami, a urządzeniami do wprowadzania obrazów do komputera (przykładem takiego urządzenia jest skaner). Istnieją dwie podstawowe metody komunikowania się programu ABBYY FineReader ze skanerem z użyciem sterownika TWAIN:

- **z użyciem własnego interfejsu:** w tym przypadku do ustawienia parametrów skanowania służy okno **Ustawienia skanera**. Temu trybowi odpowiada opcja **Użyj programu ABBYY FineReader**;
- **z użyciem interfejsu TWAIN skanera:** w tym przypadku do ustawienia parametrów skanowania służy okienko sterownika TWAIN. Temu trybowi odpowiada opcja **Użyj tylko sterownika TWAIN**.

Obie metody mają wady i zalety

Przy włączonej opcji **Użyj tylko sterownika TWAIN**, zwykle dostępna jest opcja podglądu obrazu. Podgląd pozwala na precyzyjne ustawienie obszaru skanowania i dopasowanie jasności. Wadą jest, że różne skanery mają różne sterowniki TWAIN, a co za tym idzie, w różny sposób wyglądają odpowiednie okna dialogowe. Szczegóły znajdziesz w instrukcji użytkownika do Twojego skanera.

Przy włączonej opcji **Użyj programu ABBYY FineReader**: możesz łatwiej skanować wiele stron za pomocą skanera bez podajnika ADF, możesz też zapisać parametry skanowania w szablonie wiązki (*.fbt) i użyć ich w innych wiązках.

W bardzo łatwy sposób możesz przełączać się z jednego trybu w drugi:

- W oknie **Opcje** (menu **Narzędzia>Opcje**) wybierz zakładkę **Skanuj/Otwórz** i kliknij odpowiedni przycisk wyboru: **Użyj programu ABBYY FineReader** lub **Użyj tylko sterownika TWAIN**.

Uwaga:

1. W przypadku niektórych skanerów opcja **Użyj programu ABBYY FineReader** może być niedostępna.
2. Jeśli chcesz zobaczyć okno Ustawienia skanera w trybie Użyj programu ABBYY FineReader, na zakładce **Skanuj/Otwórz** zaznacz opcję Wyświetl okienko parametrów przed każdym skanowaniem.

Ważne: Uważnie przeczytaj dokumentację dostarczoną ze skanerem, aby prawidłowo go podłączyć. Po podłączeniu skanera nie zapomnij o konieczności zainstalowania sterownika TWAIN i/lub aplikacji do skanowania.

Aby rozpocząć skanowanie:



Kliknij przycisk **1-Skanuj** lub w menu **Plik** wybierz opcję **Skanuj obraz**.

W głównym oknie programu ABBYY FineReader pojawi się dodatkowe okno **Obraz** z “fotografią” skanowanego dokumentu.

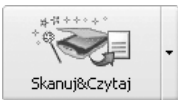
Jeśli chcesz skanować wiele stron, kliknij strzałkę po prawej stronie przycisku **1-Skanuj** i z menu wybierz opcję **Skanuj wiele stron**.

Jeśli skanowanie nie rozpocznie się od razu, wyświetlone zostanie jedno z dwóch okien dialogowych:

- Okno sterownika TWAIN. Sprawdź parametry skanowania i kliknij odpowiedni przycisk, aby zacząć skanowanie.
- Okno **Ustawienia skanera**. Sprawdź parametry skanowania i kliknij odpowiedni przycisk, aby zacząć skanowanie.

Wskazówka:

Jeśli chcesz rozpocząć rozpoznawanie od razu po zakończeniu skanowania obrazu, możesz użyć opcji **Skanuj&Czytaj** lub **Skanuj&Czytaj wiele stron**:



Kliknij strzałkę po prawej stronie przycisku **Skanuj&Czytaj** i wybierz albo **Skanuj&Czytaj** albo **Skanuj&Czytaj wiele stron**.

ABBYY FineReader wykona skanowanie i rozpozna zawartość dokumentów. Okno **Obraz** zawierać będzie “fotografię” skanowanego dokumentu, natomiast okno **Tekst** – rozpoznaną zawartość dokumentu. Rozpoznany tekst może być wysłany do różnych aplikacji zewnętrznych lub zapisany w wielu różnych formatach.

Ustawianie parametrów skanowania

Jakość rozpoznawania zależy w dużej mierze od jakości skanowanego obrazu. Jakością obrazu można sterować zmieniając parametry skanowania: rozdzielczość, tryb skanowania i jasność.

Podstawowe parametry skanowania:

- **Rozdzielczość** – przy zwykłych tekstach (o rozmiarze czcionki 10 lub więcej) użyj rozdzielczości 300 dpi, natomiast dla tekstów napisanych drobniejszą czcionką (9 punktów lub mniej) użyj 400–600 dpi.
- **Tryb skanowania – odcienie szarości**.
Ten tryb skanowania jest najlepszy do rozpoznawania tekstu. W tym trybie program automatycznie dopasowuje jasność skanowania.

- **Tryb skanowania – czarno-biały.**

Ten tryb pozwala co prawda na skanowanie z większą prędkością, ale gubione są niektóre informacje o znakach (szczególnie znaków). Może się to niekorzystnie odbić na jakości rozpoznawania dokumentów o średniej i niskiej jakości druku.

- **Tryb skanowania – kolorowy.**

Jeśli skanujesz kolorowe dokumenty zawierające grafikę, kolorowe znaki na kolorowym tle, itd. – możesz zachować te kolory w dokumencie elektronicznym.

- **Jasność** – W większości przypadków wystarczająca będzie wartość średnia – 50%.

Niektóre dokumenty skanowane w trybie czarno-białym mogą wymagać dodatkowego dopasowania jasności.

Uwaga: Skanowanie z rozdzielczością 400–600 dpi (zamiast domyślnych 300 dpi) lub skanowanie w odcieniach szarości lub kolorze (zamiast w trybie czarno-białym) zabierze więcej czasu. W przypadku niektórych skanerów skanowanie z rozdzielczością 600 dpi może zająć 4 razy więcej czasu niż skanowanie z rozdzielczością 300 dpi.

Aby ustawić parametry skanowania:

- Jeśli skanujesz używając metod wbudowanych w programie ABBYY FineReader, w menu **Narzędzia** wybierz opcję **Ustawienia skanera**. Otworzy się okno dialogowe, w którym możesz ustawić potrzebne parametry.
- Jeśli skanujesz używając wyłącznie metod sterownika TWAIN, okno dialogowe z ustawieniami tego sterownika otworzy się automatycznie po kliknięciu przycisku **1-Skanuj**. Ustaw w nim potrzebne parametry. Zwróć uwagę, że nazwy tych parametrów mogą być bardzo różne – zależy to od producenta sterownika TWAIN. Przykładowo: słowo “threshold” może być użyte zamiast słowa “jasność” czy “brightness”. Kontrola jasności może być też oznaczona ikoną słońca lub czarnego i białego kółka. Niezbędne informacje znajdziesz w instrukcji obsługi swojego skanera.

Wskazówki na temat ustawiania jasności

Skanowany obraz musi być czytelny. Aby to sprawdzić, podejrzuj go w oknie **Powiększenie**.

brightness – przykład dobrego obrazu (z punktu widzenia systemu OCR)

Jeśli widzisz, że skanowany obraz jest daleki od doskonałości (znaki są “pozlepiane” lub “podarte”), wykonaj powtórne skanowanie stosując się do poniższych wskazówek.

Wygląd Twojego obrazu:

Środki zaradcze:

brightness

znaki są “podarte” lub bardzo jasne

- Spróbuj zmniejszyć jasność skanowania (wynikowy obraz będzie ciemniejszy).
- Spróbuj skanować obraz w odcieniach szarości (w trybie automatycznego dopasowania jasności).

brightness

znaki są pozlepiane, zabrudzone, itd.

- Spróbuj zwiększyć jasność (wynikowy obraz będzie jaśniejszy).
- Spróbuj skanować obraz w odcieniach szarości (w trybie automatycznego dopasowania jasności).

Skanowanie dokumentów wielostronicowych

FineReader dysponuje specjalnym trybem skanowania, użytecznym w przypadku skanowania dokumentów wielostronicowych: **Skanowanie wielu stron**. W tym trybie możesz skanować dowolną ilość stron. Pamiętaj, że:

- Jeśli skanujesz używając metod wbudowanych w programie ABBYY FineReader, skaner nie zatrzyma się po zakończeniu skanowania jednej strony i automatycznie zacznie skanować następną.
- Jeśli skanujesz używając sterownika TWAIN, okno sterownika nie zamknie się po zakończeniu skanowania strony. Możesz włożyć do skanera kolejną stronę i dalej skanować – w tym samym oknie.

Jeśli musisz skanować większą ilość stron, masz dwa wyjścia: użyć skanera z automatycznym podajnikiem (ADF) lub skanera bez takiego podajnika!

Skanowanie przy użyciu ADF:

W przypadku skanowania przy użyciu metod wbudowanych w programie ABBYY FineReader, w oknie **Ustawienia skanera** (menu **Narzędzia>Ustawienia skanera**) włącz opcję **Użyj podajnika automatycznego (ADF)**, a następnie wybierz opcję menu **Plik>Skanuj wiele stron**.

W przypadku skanowania przy użyciu metod sterownika TWAIN, wybierz opcję **Use ADF** (lub o podobnej nazwie) w samym sterowniku (zwróć uwagę, że sterowniki TWAIN mogą się znacznie od siebie różnić), a następnie wybierz opcję menu **Plik>Skanuj wiele stron**.

Skanowanie bez podajnika ADF:

W przypadku skanowania przy użyciu metod wbudowanych w programie ABBYY FineReader z menu **Plik** wybierz opcję **Skanuj wiele stron**

Istnieje kilka sposobów na ułatwienie sobie skanowania dużych ilości dokumentów przy pomocy skanera bez podajnika ADF. Polecamy dwie alternatywne:

- Ustawienie pauzy – czasu jaki ma upłynąć pomiędzy zakończeniem skanowania jednej strony, a rozpoczęciem skanowania nowej strony. W oknie **Ustawienia skanera** ustaw odpowiednią wartość w polu **Pauza pomiędzy stronami** (menu **Narzędzia>Ustawienia skanera**).

W tym trybie skaner nie rozpocznie skanowania nowej strony, dopóki nie upłynie podana ilość sekund od zakończenia skanowania poprzedniej strony. W tym czasie możesz wymienić stronę włożoną do skanera. Po zakończeniu pauzy ABBYY FineReader automatycznie rozpocznie skanowanie kolejnej strony.

- W oknie **Ustawienia skanera** zaznacz opcję **Zatrzymaj się pomiędzy stronami**.

W tym trybie, za każdym razem kiedy skaner kończy skanowanie pojawia się okno dialogowe z pytaniem, czy chcesz kontynuować skanowanie. Kliknij **Tak**, aby kontynuować skanowanie lub **Nie**, aby zakończyć skanowanie.

Kiedy zakończysz skanowanie wszystkich stron, wybierz opcję **Zatrzymaj skanowanie** z menu **Plik**.

W przypadku skanowania przy użyciu metod sterownika TWAIN

Z menu **Plik** wybierz opcję **Skanuj wiele stron**. Otworzy się okno dialogowe sterownika TWAIN. Aby rozpocząć skanowanie, kliknij przycisk **Scan** (lub **Final**, lub inny o podobnej nazwie – w każdym sterowniku ten przycisk może się inaczej nazywać).

Wykonaj skanowanie strony, włóż do skanera kolejny dokument i kliknij przycisk **Scan** w okienku sterownika TWAIN, aby go skanować. Postępuj dalej wg tego schematu.

Kiedy zakończysz skanowanie wszystkich stron, kliknij przycisk **Close** (lub inny przycisk, który spowoduje zamknięcie okna dialogowego sterownika TWAIN).

Wskazówka: Jeśli chcesz bardziej bezpośrednio kontrolować jakość skanowanych obrazów, w oknie **Narzędzia>Opcje** wybierz opcję **Otwórz obraz po zakończeniu skanowania**. Każda strona po zakończeniu skanowania pojawi się w oknie **Obraz**. Jeśli obraz jest skanowany nieprawidłowo – zatrzymaj skanowanie i powtórz skanowanie tej strony.

Otwieranie obrazów

Jeśli nie posiadasz skanera, możesz rozpoznawać tekst z plików graficznych (patrz też Obsługiwane formaty obrazu).

Aby otworzyć obraz, możesz skorzystać z jednej z dwóch metod:

- Kliknij strzałkę po prawej stronie przycisku **1-Skanuj** i wybierz **Otwórz obraz**. Ikona przycisku **1-Skanuj** zmieni się – napis **Skanuj** zostanie zastąpiony przez napis **Otwórz**.
- Z menu **Plik** wybierz opcję **Otwórz obraz**.
- W Eksploratorze Windows: kliknij prawym przyciskiem myszy plik graficzny, który chcesz otworzyć i z menu kontekstowego wybierz opcję **Otwórz w programie ABBYY FineReader**. Jeśli program ABBYY FineReader jest już uruchomiony, zaznaczony obraz (obrazy) zostanie dodany do bieżącej wiązki. W przeciwnym razie zostanie uruchomiona kopia programu ABBYY FineReader, która otworzy ostatnio używaną wiązkę.
- W programach Microsoft Outlook lub Eksplorator Windows: Kliknij plik obrazu, który ma być otwarty, a następnie przeciągnij go do zminimalizowanego okna programu ABBYY FineReader. Obraz zostanie dodany do aktualnej wiązki i otwarty w oknie **Obraz**.

W oknie **Otwórz** wybierz jeden lub wiele plików graficznych. Wybrane obrazy będą wyświetlone w oknie **Wiązka**, a ostatni wybrany obraz zostanie wyświetlony w oknie **Obraz i Powiększenie**. Wszystkie zaznaczone obrazy zostaną skopiowane do kartoteki zawierającej wiązkę. W sekcji Ogólne informacje o pracy z wiązkami znajdziesz więcej informacji na temat struktury wiązki i sposobu wyświetlania jej zawartości.

Wskazówka: Jeśli chcesz, aby otwierane obrazy od razu były rozpoznawane, użyj trybu **Otwórz&Czytaj**:

1. Z menu **Akcja** wybierz opcję **Otwórz&Czytaj** lub wciśnij **CTRL+SHIFT+D**. Otworzy się okno dialogowe **Otwórz**.
2. W oknie **Otwórz** wybierz obrazy, które chcesz rozpoznać.

Pobieranie obrazów z folderu podręcznego



(dotyczy wyłącznie wersji Corporate Edition)

Jeśli w Twojej firmie wykorzystywane są urządzenia wielofunkcyjne, które łączą w sobie możliwości skanera, drukarki i kopiarki, istnieje możliwość takiego skonfigurowania programu ABBYY FineReader, aby automatycznie pobierał z nich obrazy.

Jednym ze sposobów, które można tu zastosować, jest monitorowanie folderu. Program ABBYY FineReader może monitorować zawartość określonego dysku lokalnego, sieciowego lub na serwerze FTP. W trybie tym program automatycznie otworzy wszelkie zeskanowane obrazy, fakсы i pliki PDF, które pojawią się w folderze podręcznym. Z chwilą dodania pliku do wiązki programu FineReader jest on usuwany z monitorowanego folderu.

Aby włączyć folder podręczny:

- Wybierz opcję **Folder podręczny...** z menu **Plik**, lub
- Wybierz opcję **Folder podręczny** z menu podręcznego na pasku narzędzi **Skanuj&Czytaj**.

Po włączeniu trybu Folderu podręcznego zmieni się ikona na przycisku **Skanuj**, otwarte zostanie okno dialogowe **Folder podręczny**, a na pasku stanu pojawi się ikona . W razie błędu ikona zmieni się na . Aby zapoznać się z komunikatem o błędzie, kliknij ikonę dwukrotnie.

Aby wyłączyć folder podręczny:

- Wybierz opcję **Wyłącz Folder podręczny** z menu **Plik**, lub
- Wybierz opcję **Wyłącz Folder podręczny** na pasku narzędzi **Skanuj&Czytaj**.

Skanowanie podwójnych stron

Kiedy skanujesz książkę, znacznie wygodniej jest skanować jednocześnie lewą i prawą stronę (nazywamy to stroną podwójną). Jakość rozpoznawania będzie znacznie większa, jeśli taka podwójna strona będzie traktowana jako dwie osobne kartki. W takim przypadku każda ze “stron” będzie na przykład osobno prostowana.

Jeśli chcesz dzielić strony podwójne:

- Przed rozpoczęciem skanowania na zakładce **Skanuj/Otwórz** (menu **Narzędzia>Opcje**) wybierz opcję **Podział stron podwójnych**.

Jeśli ustawisz tę opcję, każda podwójna strona zostanie podzielona na dwa obrazy w wiązce. Zobacz też informacje w sekcji **Ogólne informacje o pracy z wiązkami**.

Uwaga: Jeśli podwójna strona została podzielona nieprawidłowo na dwie części, wyłącz opcję **Podział stron podwójnych**, wykonaj ponowne skanowanie podwójnej strony, lub dodaj obraz do wiązki jeszcze raz i spróbuj podzielić go ręcznie, za pomocą okna dialogowego **Podziel obraz** (opcja **Obraz>Podziel obraz**).



Dodawanie obrazów wizytówek do wiązki

Podczas wprowadzania wizytówek, wygodniej jest wprowadzić większą ilość jednocześnie – tyle, ile się zmieści na skanerze. Jakość rozpoznanego tekstu będzie wyższa (dzięki korekcie przekosów), jeśli każda wizytówka zostanie przetworzona jako oddzielna strona. System zawiera wyspecjalizowane narzędzia do automatycznego i ręcznego dzielenia obrazów zawierających odpowiednio uporządkowane wizytówki.

Aby podzielić obraz:

1. W oknie **Wiązka** wybierz odpowiedni obraz.
2. Z menu **Obraz** wybierz opcję **Podziel obraz**. Zostanie wyświetlone okno dialogowe **Podziel obraz**
3. Kliknij przycisk **Podziel wizytówki**.

Uwaga:

1. Podzielona strona zostanie usunięta z wiązki, jej miejsce zostanie zajęte przez poszczególne części podzielonej strony.
2. Jeśli obraz został nieprawidłowo podzielony na wizytówki, spróbuj podzielić obraz ręcznie za pomocą przycisku Dodaj separator pionowy/Dodaj separator poziomy.
3. Aby usunąć wszystkie separatory, kliknij przycisk Usuń wszystkie separatory.
4. Aby przesunąć separator, włącz tryb Zaznacz separator (kliknij przycisk ) i przesun separator.
5. Aby usunąć separator, włącz tryb Zaznacz separator (kliknij przycisk ) i przesun separator poza obraz.

Numeracja stron

Każdej skanowanej stronie nadawany jest numer. Domyślnie jest to numer ostatniej strony w wiązce plus 1.

Tym niemniej jeśli chcesz, możesz ręcznie podać numer dodawanej strony. Aby to zrobić:

1. Na zakładce **Skanuj/Otwórz** (menu **Narzędzia>Opcje**) wybierz opcję **Pytaj o numer strony przed jej dodaniem do wiązki**.

Jeśli skanujesz większą ilość dwustronnych dokumentów:

1. Na zakładce **Skanuj/Otwórz** (menu **Narzędzia>Opcje**) wybierz opcję **Pytaj o numer strony przed jej dodaniem do wiązki**.
2. Podczas skanowania pojawi się okno. Podaj w nim numer pierwszej skanowanej strony w polu **Numer strony**. Następnie ustaw opcję **Osobno parzyste i nieparzyste**. Wybierz porządek sortowania: rosnący lub malejący. Zależy to od sposobu wkładania dwustronnych dokumentów do podajnika automatycznego, tj. czy na szczycie sterty dokumentów jest najmniejszy, czy największy numer strony.

Praca z obrazem

- Czyść obraz
- Inwersja obrazu
- Obrót lub odbicie obrazu
- Gumka
- Pomniejszanie/powiększanie obrazu
- Uzyskiwanie informacji na temat obrazu
- Drukuj obraz
- Cofnij ostatnią akcję

1. Czyść obraz

Rozpoznawany obraz może być bardzo “zabrudzony”, tzn. może zawierać wiele dodatkowych, niepotrzebnych kropek. Kropki te pojawiają się podczas skanowania dokumentów o średniej lub niskiej jakości wydruku. Kropki zlokalizowane w pobliżu konturów liter mogą negatywnie wpłynąć na jakość rozpoznawania pisma. Aby usunąć te zabrudzenia:

- Z menu **Obraz** wybierz opcję **Czyść obraz**.

Jeśli chcesz oczyścić zawartość konkretnego bloku:

- Z menu **Obraz** wybierz opcję **Czyść blok**.

Uwaga: Jeśli oryginalny dokument jest bardzo blady, lub jeśli użyto bardzo delikatnej czcionki, oczyszczenie obrazu może spowodować usunięcie kropek, przecinków, a nawet fragmentów liter. Oczywiście dramatycznie obniży to jakość rozpoznawania.

Jeśli często skanujesz lub otwierasz “zabrudzone” obrazy, na zakładce **Skanuj/Otwórz** okienka **Narzędzia>Opcje** wybierz opcję **Czyszczenie obrazu**. Wszystkie obrazy dodawane do wiązki zostaną automatycznie oczyszczone.

2. Inwersja obrazu

Niektóre skanery podczas skanowania dokonują inwersji obrazu (czarny kolor jest zamieniany w biały i vice versa).



Dlatego też, czasami może być konieczne dokonanie inwersji obrazu – tak aby dokument pojawiał się w standardowej formie, tj. czarne litery na białym tle. Aby to zrobić:

- Z menu **Obraz** wybierz opcję **Inwersja**.

Uwaga: Jeśli często skanujesz lub otwierasz obrazy w inwersji, na zakładce **Skanuj/Otwórz** wybierz opcję **Inwersja obrazu**. Dzięki temu wszystkie obrazy dodawane do wiązki zostaną poddane automatycznej inwersji.

3. Obrót lub odbicie obrazu

Jakość rozpoznawania obrazu zależy od tego, czy dokument ma standardową orientację (tekst powinien być czytany od góry do dołu, a wszystkie linie powinny być poziome). Domyślnie ABBYY FineReader automatycznie wykrywa orientację strony podczas rozpoznawania. Jeśli ABBYY FineReader nieprawidłowo określa orientację obrazu, na zakładce **Skanuj/Otwórz** wyczyść opcję **Wykrywanie orientacji strony** i ręcznie obróć obraz, tak aby uzyskać standardową orientację:


- Kliknij przycisk  lub z menu **Obraz** wybierz opcję **Obróć w prawo**, aby obrócić obraz zgodnie z ruchem wskazówek zegara.
- Kliknij przycisk  lub z menu **Obraz** wybierz opcję **Obróć w lewo**, aby obrócić obraz przeciwnie do ruchu wskazówek zegara.
- Z menu **Obraz** wybierz opcję **Odwróć**, aby obrócić obraz o 180°.

Aby dokonać odbicia obrazu:



- poziomo (względem osi pionowej) – z menu **Obraz** wybierz opcję **Odbicie w poziomie**,
- pionowo (względem osi poziomej) – z menu **Obraz** wybierz opcję **Odbicie w pionie**.

4. Gumka

Jeśli nie chcesz rozpoznawać pewnego obszaru obrazu lub jeśli na obrazie znajdują się duże zabrudzenia – możesz je po prostu usunąć. Aby to zrobić:

- Wybierz narzędzie  i wskaż lewy górny róg obszaru obrazu, który chcesz usunąć, a następnie przytrzymując lewy przycisk myszy przejdź do prawego dolnego rogu obszaru, który ma zostać usunięty. Zwolnienie przycisku myszy spowoduje usunięcie zakreślonego obszaru.

5. Powiększenie/Pomniejszenie obrazu

- Na pasku narzędzi w oknie **Obraz** wybierz narzędzie  /  i kliknij obraz. Skala obrazu powiększy się/pomniejszy dwukrotnie.
- Kliknij prawym przyciskiem myszy na obrazie i z menu kontekstowego wybierz opcję **Powiększenie**, a następnie potrzebne powiększenie.

6. Uzyskiwanie informacji na temat obrazu

Na temat obrazu możesz uzyskać następujące informacje: szerokość i wysokość w pikselach, rozdzielczość w pionie i poziomie, typ obrazu.

- Kliknij prawym przyciskiem myszy na obrazie i z menu kontekstowego wybierz opcję **Właściwości**. Otworzy się okno. Wybierz w nim zakładkę **Obraz**.

7. Drukuj obraz

Możesz wydrukować obraz otwarty w oknie Obraz, obrazy stron zaznaczonych w oknie Wiązka albo obrazy wszystkich stron wiązki:

- Z menu **Plik** wybierz opcję **Drukuj obraz**. Zostanie wyświetlone okno dialogowe **Drukuj**. W tym oknie ustaw odpowiednie parametry drukowania (drukarka, liczba drukowanych stron, liczba kopii, itp.).

8. Cofnij ostatnią akcję

- Aby cofnąć wyniki działania ostatniego polecenia, na standardowym pasku narzędzi kliknij przycisk **Cofnij** .

Wskazówka. Aby cofnąć wynik działania polecenia **Cofnij** na standardowym pasku narzędzi kliknij przycisk **Ponów** .

Opcje obrazu w wiązce

Konwertuj obrazy do formatu czern/biel (Skanuj/Otwórz, menu Narzędzia>Opcje)

Wybierz powyższą opcję, jeśli skanujesz w odcieniach szarości używając sterownika **TWAIN**, a na skanowanych obrazach nie ma kolorowej grafiki, kolorowych czcionek, czy tła, lub jeśli w rozpoznanym dokumencie nie chcesz zachowywać tych kolorów. Skanowany obraz będzie zajmował znacznie mniej miejsca na dysku twardym.

Analiza układu strony

ABBYY FineReader przed rozpoczęciem rozpoznawania musi “wiedzieć”, co należy rozpoznawać, a co nie. Do tego celu służą algorytmy analizy układu strony. Algorytmy te zaznaczają bloki tekstowe, bloki graficzne, bloki z tabelami, czy kodami kreskowymi.

W rozdziale tym dowiesz się: kiedy niezbędna jest ręczna analiza układu strony, jakiego typu mogą być bloki, jak można edytować bloki zaznaczone automatycznie przez program, i jak można uprościć proces analizy układu strony.

Zawartość rozdziału

- Ogólne informacje o analizie układu strony
- Typy bloków
- Opcje automatycznej analizy układu strony
- Ręczne rysowanie i edycja bloków
- Ręczna analiza układu tabeli
- Używanie szablonów układu bloków

Ogólne informacje o analizie układu strony

Analiza układu strony może być przeprowadzona automatycznie lub ręcznie. W większości przypadków ABBYY FineReader sam przeprowadzi analizę układu nawet skomplikowanych stron. Automatyczna analiza uruchamiana jest przyciskiem **2-Rozpoznaj**. Rozpoznawanie zostanie przeprowadzone jednocześnie z analizą układu strony.

Uwaga: Dostępna jest również samodzielna procedura analizy układu strony (menu **Akcja>Analizuj układ**). Jeśli chcesz – możesz uruchomić tę procedurę, pamiętaj jednak, że w trybie automatycznym podczas analizy układu strony ABBYY FineReader jednocześnie rozpoznaje tekst. Tak więc algorytm badający układ strony może się opierać na wynikach rozpoznawania tekstu. Zapewnia to wyższą wierność zachowania układu strony.

Możesz ręcznie zaznaczyć bloki, jeśli:

1. Chcesz rozpoznać **tylko fragment** obrazu;
2. Algorytm automatycznej analizy nieprawidłowo zaznaczył bloki.

Wskazówka:

- W niektórych przypadkach jakość automatycznej analizy układu strony może być podwyższona przez ustawienie odpowiednich opcji. Sprawdź aktualne opcje analizy układu strony (menu **Narzędzia>Opcje**, zakładka **Rozpoznawanie**).
- W przypadku, gdyby program zaznaczył niektóre bloki nieprawidłowo, czasami lepiej (szybciej) jest skorzystać z narzędzi edycji bloków niż ręcznie usuwać wszystkie bloki i na nowo je definiować.

Typy bloków

Bloki są to fragmenty obrazu obrysowane ramką. Bloki informują system jakie obszary obrazu należy rozpoznać i w jakiej kolejności. Bloki mają również wpływ na sposób, w jaki zachowywany jest układ dokumentu.

Bloki różnych typów odróżniają się od siebie różnymi kolorami ramek. Kolory te możesz zmienić w sekcji **Wygląd** na zakładce **Widok** w okienku **Narzędzia>Opcje**. W polu **Element** wybierz odpowiedni typ bloku, a w polu **Kolor** wskaż odpowiedni kolor.

Dostępne są następujące typy bloków:

Obszar rozpoznawania – ten typ bloku używany jest do automatycznego rozpoznawania i analizy układu. Po kliknięciu przycisku **2-Rozpoznaj** wszystkie bloki tego typu zostaną automatycznie przeanalizowane i rozpoznane

Tekst – ten typ bloku jest używany w stosunku do fragmentów obrazu zawierających tekst. Blok taki powinien zawierać tekst sformatowany jedynie w jedną kolumnę. Jeśli wewnątrz tekstu znajdują się jakieś elementy graficzne, narysuj dla nich osobny blok.

Tabela – ten typ bloku jest używany w stosunku do tabel lub fragmentów obrazu zawierających tekst w formie tabeli. Kiedy program rozpoznaje blok takiego typu, w celu określenia struktury tabeli rysuje pionowe i poziome separatory. Taki blok jest reprezentowany w pliku wynikowym w formie tabeli. Możesz też ręcznie edytować tabele.

Grafika (obrazek) – ten typ bloku jest używany w stosunku do elementów graficznych pojawiających się w dokumencie. Blok takiego typu może obejmować element graficzny lub dowolny inny obiekt (jak np. fragment tekstu), który w pliku wynikowym ma się pojawić w formie graficznej.

Kod kreskowy – ten typ bloków jest używany w stosunku do kodów kreskowych. Jeśli Twój dokument zawiera kody kreskowe i chcesz, aby został on rozpoznany narysuj osobny blok dla kodu kreskowego i ustaw typ bloku na **kod kreskowy**.

Uwaga: Istnieje opcja pozwalająca na automatyczne wykrywanie i rozpoznawanie kodów kreskowych, ale domyślnie jest ona *wyłączona*. Aby ją włączyć – włącz opcję **Szukaj kodów kreskowych** na zakładce **Rozpoznawanie** okna **Narzędzia>Opcje**.

Opcje automatycznej analizy układu strony

Automatyczna analiza układu strony rysuje bloki następujących typów: tekstowe, tabele, graficzne oraz kody kreskowe.

Automatyczna analiza układu strony (przeprowadzana jednocześnie z rozpoznawaniem) rozpocznie się po kliknięciu przycisku **2-Rozpoznaj**. Przed kliknięciem tego przycisku, należy ustawić podstawowe opcje analizy układu strony: typ dokumentu oraz opcje analizy tabel.

Typ dokumentu

W większości przypadków układ strony jest wykrywany automatycznie. Analiza automatyczna jest przeprowadzana, o ile ustawiona jest (a tak jest domyślnie) opcja **Automatyczne wykrycie** w grupie **Typ dokumentu** na zakładce **Rozpoznawanie** (menu **Narzędzia>Opcje**).

Jeśli chcesz ręcznie określić typ dokumentu:

- Wybierz odpowiednią opcję w grupie **Typ dokumentu** zakładki **Rozpoznawanie** okna **Narzędzia>Opcje**.

Dostępne typy dokumentów:

Automatyczne wykrycie wskazuje, że układ dokumentu będzie określony automatycznie. Wartość ta jest ustawiona domyślnie. W trybie automatycznym rozpoznawane są dokumenty praktycznie dowolnego typu, wliczając w to dokumenty wielokolumnowe, teksty z tabelami i elementami graficznymi.

Pojedyncza kolumna wskazuje, że tekst jest sformatowany w jedną kolumnę. Użyj tej opcji, jeśli automatyczna analiza układu strony nieprawidłowo określiła, że tekst jest wielokolumnowy.

Plik tekstowy

formatowany spacjami wskazuje, że tekst jest sformatowany w jedną kolumnę i napisany jest czcionką o tej samej szerokości i rozmiarze. W rozpoznanym tekście wcięcia z lewej strony będą reprezentowane przez spacje; każda linia stanowić będzie osobny paragraf, a oryginalne paragrafy zostaną oddzielone pustą linią. Ten typ dokumentu jest użyteczny np. przy rozpoznawaniu kodów źródłowych w języku C++ lub innych językach programowania.

Opcje analizy tabeli

W większości przypadków program automatycznie dzieli tabelę na wiersze i kolumny. Jeśli chcesz dopasować opcje analizy tabel – zmień je w zakładce **Rozpoznawanie** w grupie **Tabele**. Zmień te opcje, jeśli:

- automatyczna analiza układu strony błędnie zaznaczyła wiersze lub kolumny tabeli;
- dokument zawiera wiele prostych tabel tego samego typu (tj. nie ma komórek łączonych lub w każdej komórce jest tylko jedna linia tekstu).

Użyj opcji **Jedna linia tekstu w jednej komórce**, jeśli pracujesz z tabelą, która nie posiada czarnych separatorów, lub ma jedynie kilka czarnych, a jednocześnie w każdej komórce występuje tylko jedna linia tekstu. Oto przykład:

Kilometers	Miles
1	0.62
5	3.2

w tej tabeli w każdej komórce jest tylko jedna linia tekstu

Physical Phenomenon	t, degrees centigrade
Water boiling point	100
Water freezing point	0

ta tabela zawiera komórki zawierające więcej niż jedną linię tekstu

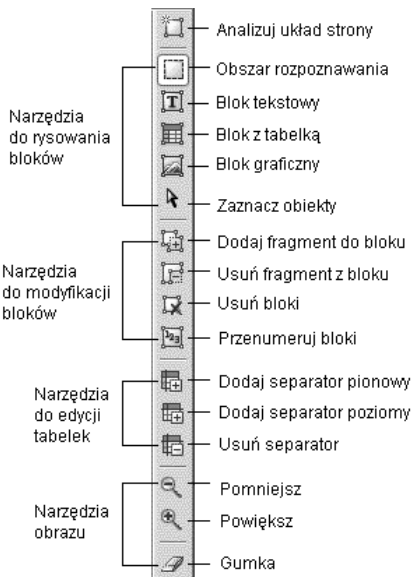
Użyj opcji **Brak komórek łączonych** jeśli pracujesz z tabelą, w której nie występują komórki łączone. Oto przykład:

Temperature	
Degrees centigrade	Degrees Kelvin
-273	0
100	373

komórka **Temperature** jest komórką łączoną

Uwaga: Nie wybieraj opcji **Brak komórek łączonych** i **Jedna linia tekstu w komórce**, jeśli w dokumencie znajduje się wiele tabel o różnej strukturze. Wybieranie tych opcji może wywołać wiele błędów analizy układu strony oraz może pogorszyć jakość rozpoznawania.





Ręczne rysowanie i edycja bloków



Zobacz, jak:

- Utworzyć nowy blok
- Zmodyfikować blok
- Edytować tabelę

Aby utworzyć nowy blok:

1. Wybierz jedno z poniższych narzędzi:
 -  – aby narysować obszar rozpoznawania;
 -  – aby narysować blok tekstowy;
 -  – aby narysować blok graficzny;
 -  – aby narysować blok tabeli.
2. Wskaż myszką punkt, w którym ma się znajdować róg bloku. Przytrzymaj lewy przycisk myszy i przeciągnij wskaźnik do miejsca, w którym ma się znajdować przeciwległy róg bloku.
3. Zwolnij przycisk myszy.

Wokół zaznaczonego obszaru pojawi się ramka.

Możesz zmienić typ bloku. Dostępne typy to: Obszar rozpoznawania, Tekst, Tabela, Grafika, lub Kod kreskowy. Aby zmienić typ bloku:

- Kliknij prawym przyciskiem myszy blok i z menu kontekstowego wybierz opcję **Typ bloku**, a następnie odpowiedni typ blok.


Modyfikowanie bloków

Aby przesunąć ramkę bloku:


1. Kliknij ramkę bloku i przytrzymaj lewy przycisk myszy. Wskaźnik zmieni się na dwukierunkową strzałkę.
2. Przeciągnij wskaźnik w wybrane przez siebie miejsce.
3. Zwolnij przycisk myszy.

Uwaga: Jeśli klikniesz na rogu bloku, będziesz mógł jednocześnie przesuwać pionową i poziomą część ramki bloku.

Aby dodać do bloku prostokątny fragment obrazu:

1. Wybierz narzędzie .
2. Kliknij blok, do którego chcesz dodać jakiś fragment. Kliknij i przytrzymaj wciśnięty lewy przycisk myszy i zaznacz obszar, który chcesz dodać do bloku. Po zwolnieniu przycisku myszy fragment ten zostanie dodany do bloku.
3. Jeśli zajdzie taka potrzeba, przesuń ramki bloku.


Aby wyciąć prostokątny fragment z bloku:

1. Wybierz narzędzie .
2. Kliknij blok, z którego chcesz wyciąć fragment. Kliknij i przytrzymaj wciśnięty lewy przycisk myszy i zaznacz obszar, który chcesz wyciąć. Po zwolnieniu przycisku myszy fragment ten zostanie usunięty.
3. Jeśli zajdzie taka potrzeba, przesunij ramki bloku.









Uwaga:

1. Ramki bloków można zmieniać, dodając do nich nowe węzły (punkty podziału). Możesz użyć myszy, aby przesuwać tak utworzone segmenty w dowolnym kierunku.
Aby dodać nowy węzeł, naciśnij klawisz Shift, a następnie ustaw wskaźnik myszy nad punktem, w którym chcesz utworzyć nowy węzeł (wskaźnik będzie miał postać krzyżyka) i kliknij ramkę. Zostanie utworzony nowy węzeł.
2. Program ABBYY FineReader nakłada pewne ograniczenia na postać bloku. Ograniczenie to polega na tym, że linie tekstu w blokach nie mogą być przerwane – w przeciwnym razie rozpoznawanie nie będzie przebiegać prawidłowo. Aby dostosować blok do tych wymagań, program ABBYY FineReader automatycznie koryguje ramki bloku po dodaniu lub wycięciu części bloku (na przykład, jeśli wytniesz dolną lub górną część bloku, zostanie usunięty cały róg bloku, a jeśli spróbujesz wyciąć fragment pomiędzy górnymi lub pomiędzy dolnymi rogami bloku, aplikacja wytnie również prawy róg (odpowiednio górny lub dolny), lub nie wykona niektórych operacji przy przesuwanie segmentów tworzących ramkę bloku.






Aby zaznaczyć blok lub grupę bloków:

- Wybierz narzędzie  i kliknij odpowiedni blok lub naciśnij lewy przycisk myszy i narysuj prostokąt obejmujący wszystkie bloki, które chcesz zaznaczyć.


Uwaga: Posługując się zwykłymi metodami zaznaczania bloków, możesz zaznaczyć jeden lub więcej bloków. Aby zaznaczyć kilka bloków, przytrzymaj klawisz **SHIFT** lub **CTRL** i użyj

jednego z wybranych narzędzi: , ,  lub  przeciągnij myszą nad blokami, jakie chcesz zaznaczyć. Aby dokonać inwersji zaznaczenia (tzn. zaznaczyć bloki nie zaznaczone i usunąć zaznaczenie bloków zaznaczonych), przytrzymaj klawisz **CTRL** i przy wybranym jednym z narzędzi: , ,  lub  przeciągnij myszą nad niezbędnymi blokami.

Aby przesunąć bloki:


- Przytrzymaj klawisz **ALT** i przy wybranym jednym z narzędzi: , , ,  lub  przesunij blok.

Aby przenieść bloki:

1. Wybierz narzędzie .
2. Klikaj bloki w żądanej kolejności. W rozpoznanym tekście zawartość bloków pojawi się w tej kolejności.

Uwaga: Jeśli przenieś bloki na już rozpoznanej stronie, odpowiednio do nowej numeracji zmieni się też kolejność tekstu w trybie roboczym okna **Tekst**.

Aby usunąć blok:

- Wybierz narzędzie  i wskaż blok, który chcesz usunąć.
- Zaznacz bloki, które chcesz usunąć i naciśnij klawisz **DELETE**.

Uwaga: Jeśli usuniesz już rozpoznany blok, jego zawartość automatycznie zniknie z okna **Tekst**.

Aby usunąć wszystkie bloki:

- Zaznacz wszystkie bloki i z menu **Wiązka** wybierz opcję **Usuń bloki i tekst**.

Uwaga: Jeśli już rozpoznano stronę z której usunięto bloki, rozpoznany tekst pochodzący z tych bloków też zostanie usunięty.

Ręczna analiza tabeli

Wskazówka: Jeśli funkcja automatycznej analizy układu tabeli nie uczyniła tego prawidłowo – zmodyfikuj utworzony przez nią układ tabeli zamiast tworzyć go od zera. W większości przypadków zajmie to mniej czasu.

Aby ręcznie edytować tabelę:

Aby edytować układ tabeli, użyj następujących narzędzi:

 Dodaj separator pionowy

 Dodaj separator poziomy

 Usuń separator

Jeśli komórka tabeli zawiera jedynie jakiś element graficzny, w oknie **Właściwości bloku** (menu **Widok**>**Właściwości**) zaznacz opcję **Traktuj komórkę jak grafikę**. Jeśli komórka tabeli zawiera zarówno tekst, jak i grafikę, wewnątrz komórki narysuj osobne bloki graficzne.

Aby połączyć komórki lub wiersze tabeli:

Z menu Edycja wybierz opcję Połącz komórki tabeli lub Połącz wiersze tabeli.

Uwaga 1: Aby rozdzielić uprzednio połączone komórki, można użyć opcji **Podziel komórki tabeli** z menu Edycja.

Uwaga 2: Opcja **Połącz wiersze tabeli** nie wpływa na podział tabeli na kolumny.

Wskazówka: Aby uniknąć ręcznego zaznaczania pionowych i poziomych separatorów, narysuj blok typu *tabela*, a następnie kliknij na nim prawym przyciskiem myszy i z menu kontekstowego wybierz opcję **Analizuj strukturę tabeli**. System zaznaczy wszystkie separatory, jakie uzna za konieczne. Po ich zaznaczeniu, możesz poddać edycji te, które są błędnie umiejscowione.

Używanie szablonów bloków

Jeśli przetwarzasz większą liczbę dokumentów o tym samym układzie – jak np. kwestionariusze lub formularze – analizowanie układu każdej strony zajmuje zdecydowanie zbyt wiele czasu. Aby go zaoszczędzić, możesz przygotować szablony bloków – czyli standardowy układ bloków określonych typów. Następnie taki układ bloków możesz nałożyć na strony, które chcesz rozpoznać.

Uwaga: Utworzony szablon można stosować do dokumentów skanowanych z tą samą rozdzielczością, co dokument, dla którego szablon został utworzony.

Aby utworzyć szablon bloków:

1. Otwórz obraz i narysuj bloki automatycznie albo ręcznie.
2. Z menu **Obraz** wybierz opcję **Zapisz układ bloków**. W oknie dialogowym, które się pojawi, podaj nazwę pliku, w którym chcesz zachować szablon bloków.

Aby wczytać układ bloków:

1. Kliknij okno **Wiązka** i zaznacz strony, na które chcesz nałożyć szablon bloków.
2. Z menu **Obraz** wybierz opcję **Wczytaj układ bloków**.
3. W oknie dialogowym, które się pojawi, wybierz plik z potrzebnym szablonem bloków.
4. W grupie **Zastosuj do** wybierz odpowiednią opcję: **Wszystkie strony** – szablon zostanie zastosowany do wszystkich stron w wiązce, **Tylko zaznaczone** – szablon zostanie zastosowany tylko do stron zaznaczonych w wiązce.
5. Kliknij przycisk **Otwórz**.

Rozpoznawanie

Celem systemów OCR jest czytanie tekstu ze źródłowego obrazu oraz zachowywanie układu strony. Przed rozpoczęciem rozpoznawania należy ustawić podstawowe opcje: rozpoznawany język, typ druku oraz typ dokumentu. Rozdział ten opisuje te oraz inne ważne parametry, a także ilustruje znaczenie różnych ustawień.

Zawartość rozdziału

- Ogólne informacje o rozpoznawaniu
- Rozpoznawany język
- Typ druku
- Inne opcje rozpoznawania
- Rozpoznawanie w tle
- Rozpoznawanie z douczaniem
- Jak nauczyć wzorzec liter
- Jak poddać edycji wzorzec liter
- Tworzenie nowego języka lub nowej grupy języków
- Jak utworzyć nowy język użytkownika
- Jak utworzyć nową grupę języków

Ogólne informacje o rozpoznawaniu

Uwaga: Przed rozpoczęciem rozpoznawania sprawdź następujące opcje: rozpoznawany język, typ druku rozpoznawanego tekstu oraz typ dokumentu.

Możesz:

1. Rozpoznać jeden lub wiele bloków na obrazie.
2. Rozpoznać otwartą stronę lub wszystkie strony zaznaczone w oknie **Wiązka**.
3. Rozpoznać wszystkie nierozpoznane do tej pory strony wiązki.
4. Rozpoznać wszystkie strony w trybie rozpoznawania w tle. Ten tryb pozwala edytować i rozpoznawać strony w tym samym czasie.
5. Rozpoznać strony w trybie douczania. Ten tryb jest używany przede wszystkim do rozpoznawania dokumentów wydrukowanych dekoracyjną czcionką oraz dużych ilości dokumentów (więcej niż setki stron) o niskiej jakości.
6. Rozpoznać tę samą wiązkę na kilku stacjach roboczych.

Aby rozpocząć rozpoznawanie:

- Na pasku narzędzi kreatorów Kliknij przycisk **2-Rozpoznaj** albo:

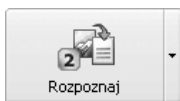
Wybierz właściwą opcję z menu **Akcja**:

Rozpoznaj – aby rozpoznać otwartą stronę lub wszystkie strony zaznaczone w oknie **Wiązka**;

Rozpoznaj wszystkie strony – aby rozpoznać wszystkie strony, które do tej pory nie były jeszcze rozpoznane;

Rozpoznaj blok – aby rozpoznać jeden lub wiele bloków na danej stronie;

Rozpocznij rozpoznawanie w tle – aby rozpocząć rozpoznawanie w tle (z jednoczesną możliwością edycji już rozpoznanych stron).



Domyślnie, przycisk **2-Rozpoznaj** rozpoznaje otwartą stronę. Aby zmienić tryb pracy przycisku, kliknij strzałkę po prawej stronie i wybierz żadaną opcję z menu, które się pojawi.

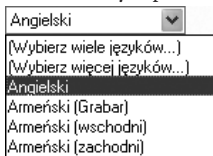
Uwaga: Po uruchomieniu rozpoznawania bloków już rozpoznanych, rozpoznawane będą jedynie nowe lub zmodyfikowane bloki.

Język rozpoznawania

ABBYY FineReader rozpoznaje dokumenty zarówno jedno- jak i wielojęzyczne (np. angielsko-francuskie). Podczas rozpoznawania dokumentu anglo- lub niemieckojęzycznego można

również użyć specjalistycznych słowników w obrębie danego języka. Oprócz wyspecjalizowanych słowników medycznych i prawniczych, języki te zawierają również słowniki programu ABBYY FineReader o ogólnym przeznaczeniu.

Aby ustawić język rozpoznawania, wybierz go z listy rozwijanej umieszczonej na standardowym pasku narzędzi.



Jeśli chcesz rozpoznać dokument wielojęzyczny:

1. Wybierz opcję **Wybierz wiele języków**.
2. W oknie, które się pojawi, zaznacz odpowiednie języki.

Uwaga:

1. Jeśli często używasz pewnej kombinacji języków, możesz utworzyć grupę języków i dodawać do niej odpowiednie języki.
2. Zwiększanie liczby jednocześnie używanych języków rozpoznawania może negatywnie wpłynąć na jakość rozpoznawania. Rozsądna liczba używanych jednocześnie języków to 2–3.
3. Przed rozpoznaniem dokumentów sprawdź czcionki na zakładce **Formatowanie**: czcionki te muszą zawierać wszystkie znaki używane w językach rozpoznawania. W przeciwnym wypadku – tekst będzie wyświetlany nieprawidłowo. Przeczytaj sekcję “Czcionki dla języków rozpoznawania, które mogą być wyświetlane nieprawidłowo” programu ABBYY FineReader.

Może się zdarzyć, że nie znajdziesz potrzebnego języka na liście. Przyczyny takiego stanu rzeczy mogą być różnorakie:

1. Język nie jest obsługiwany przez program ABBYY FineReader.
2. Język jest obsługiwany przez program ABBYY FineReader, ale nie jest wyświetlany na liście rozwijanej na standardowym pasku narzędzi. Aby dodać tam nowy język – wybierz opcję **Wybierz więcej języków**. W oknie **Język rozpoznawania** wskaż potrzebny język.
3. Język jest obsługiwany przez program ABBYY FineReader, ale nie został zainstalowany (wybrano instalację użytkownika).

Uwaga: Upewnij się, że wskazałeś tę samą kartotekę, do której uprzednio zainstalowałeś program ABBYY FineReader.

Aby pokazać/ukryć język na liście rozwijanej na pasku narzędzi:

- W oknie **Edytor języków** (menu **Narzędzia** > **Edytor języków**) wskaż dany język i włącz lub wyłącz opcję **Pokaż ten język na liście rozwijanej na pasku narzędzi**.

Wskazówka

- Język rozpoznawania można ustawić nawet dla pojedynczego bloku! W tym celu kliknij prawym przyciskiem myszy na danym bloku i z menu kontekstowego wybierz opcję **Właściwości**. W oknie, które się pojawi, wskaż język w polu **Rozpoznawany język** na zakładce **Blok**.

Typ druku

W większości przypadków typ druku wykrywany jest automatycznie. Aby użyć automatycznego trybu wykrywania typu druku ustaw opcję **Automatyczne wykrycie** w grupie **Typ druku** na zakładce **Rozpoznawanie** w oknie **Narzędzia** > **Opcje**.

Jeśli chcesz rozpoznawać teksty wydrukowane w trybie draft na drukarce igłowej lub teksty wydrukowane na maszynie do pisania, możesz znacząco zwiększyć jakość rozpoznawania odpowiednio ustawiając typ druku:

- **Maszyna do pisania** – dla tekstu pisanego na maszynie,
- **Drukarka igłowa** – dla tekstu wydrukowanego na drukarce igłowej w trybie draft.

software Przykład wydruku z drukarki igłowej. Jak widać, każdy znak złożony jest z wielu oddzielnych punktów.

software Przykład wydruku z maszyny do pisania. Wszystkie litery mają jednakową szerokość (zwróć uwagę na literę “w” oraz “a”).

Aby zmienić typ druku:

- Wybierz odpowiednią opcję w grupie **Typ druku** na zakładce **Rozpoznawanie** w oknie **Narzędzia** > **Opcje**.

Uwaga: Po rozpoznaniu dokumentów wydrukowanych na drukarce igłowej lub maszynie do pisania, nie zapomnij, aby z powrotem ustawić typ druku na **Automatyczne wykrycie**.

Inne opcje rozpoznawania

Pokazuj obraz podczas rozpoznawania

Rozpoznawanie dużej ilości dokumentów będzie szybsze, jeśli przetwarzany obraz nie będzie wyświetlany. Aby rozpoznawać obrazy bez ich każdorazowego wyświetlania:

- Na zakładce **Ogólne** okna **Narzędzia**>**Opcje** usuń zaznaczenie opcji **Pokazuj obraz podczas rozpoznawania**.

Orientacja tekstu

Jeśli aplikacja nieprawidłowo rozpoznała bloki z pionowym tekstem (blok tekstu lub komórkę tabeli):

- kliknij prawym przyciskiem myszy blok z pionowym tekstem i z menu kontekstowego wybierz opcję **Właściwości**. Zostanie wyświetlone okno dialogowe **Właściwości bloku**. W oknie dialogowym z listy **Orientacja tekstu** wybierz żadaną opcję i ponownie rozpoznaj obraz.

Blok w inwersji lub odbity

Jeśli aplikacja nieprawidłowo rozpoznała bloki z tekstem w inwersji lub odbitym (blok tekstu lub komórkę tabeli, albo całą tabelę):


- kliknij prawym przyciskiem myszy odpowiedni blok i z menu kontekstowego wybierz opcję **Właściwości**. Zostanie wyświetlone okno dialogowe **Właściwości bloku**. W oknie dialogowym wybierz opcję **W inwersji** lub **Odbity** i ponownie rozpoznaj obraz.

Rozpoznawanie w tle

Jeśli chcesz jednocześnie edytować już rozpoznane strony i rozpoznawać nowe – użyj trybu rozpoznawania w tle. W tym celu:

- Z menu **Akcja** wybierz opcję **Rozpocznij rozpoznawanie w tle**.

W linii stanu w dolnej części głównego okna programu ABBYY FineReader pojawi się znak .

Jeśli przeglądasz wiązkę w trybie **Szczegółowym** (opcja **Widok**>**Widok wiązki**>**Szczegółowy**) strona, która jest właśnie rozpoznawana, w kolumnie **Otworzone przez** będzie miała znak .

Kiedy włączony jest tryb rozpoznawania w tle, rozpoznawanie zostanie automatycznie wznowione po dodaniu do wiązki nowego obrazu.

Uwaga: W systemach z wieloma procesorami nastąpi zauważalny wzrost szybkości rozpoznawania w trybie **Rozpoznawanie w tle**, jeśli wiązka zawiera wiele stron.

Aby zatrzymać rozpoznawanie w tle:

- Z menu **Akcja** wybierz opcję **Zakończ rozpoznawanie w tle**.

Uwaga: Rozpoznawanie w tle używa aktualnego zestawu opcji rozpoznawania obrazu.

Rozpoznawanie z douczaniem

Jak już wspomniano, ABBYY FineReader potrafi czytać teksty napisane praktycznie dowolną czcionką i jest prawie niewrażliwy na jakość wydruku. Dlatego też najczęściej możliwe jest rozpoznawanie tekstu bez wcześniejszego douczania. Tym niemniej ABBYY FineReader udostępnia narzędzia pozwalające na douczanie go wyglądu konkretnych czcionek.

Z trybu douczania warto skorzystać, gdy:

1. rozpoznawany tekst napisany jest dekoracyjną, nietypową czcionką;
2. rozpoznawany tekst zawiera znaki specjalne (np. symbole matematyczne);
3. trzeba rozpoznać duże ilości dokumentów (więcej niż setki stron) o niskiej jakości wydruku.

Wskazówka: Używaj trybu douczania **tylko w powyższych przypadkach**. W pozostałych przypadkach jakość rozpoznawania wzrośnie bardzo nieznacznie, będziesz natomiast musiał włożyć wiele pracy w douczanie programu.

Proces douczania i używania wzorca przebiega następująco: Najpierw rozpoznajesz jedną lub więcej stron w trybie douczania. Wyniki tego douczania tworzą tzw. wzorzec. Następnie ABBYY FineReader użyje tego wzorca podczas rozpoznawania reszty dokumentów. Czasami zdarza się, że dwie lub trzy litery zostają zlepione. W takim przypadku często nie jest możliwe ich poprawne rozdzielenie. ABBYY FineReader nie może tak objąć tych liter w ramki, aby każda litera była w swojej ramce. Wtedy (tj. kiedy nie można tak przesunąć ramki, aby obejmowała cały jeden znak i ani kawałka żadnego innego znaku) można nauczyć program ABBYY FineReader rozpoznawać cały taki “zlepek” liter jako jedną całość. Typowe przykłady takich trudno separowalnych grup liter to ff, fi, fl, itp. Takie kombinacje nazywane są ligaturami.

Uwaga:

1. Utworzony wzorzec jest użyteczny tylko w przypadku rozpoznawania tekstów napisanych przy użyciu takiej samej czcionki jak ta, na której douczano program ABBYY FineReader.
2. Każdy wzorzec jest tworzony dla konkretnej wiązki, dlatego jeśli usuniesz wiązkę, usuniesz też wzorzec. Możesz jednak uczynić każdy wzorzec widocznym dla wszystkich wiązek. W tym celu zapisz go w pliku szablonu wiązki.
3. Jeśli zaczniesz rozpoznawać teksty napisane inną czcionką, nie zapomnij zdeaktywować wzorca liter. W tym celu na zakładce **Rozpoznawanie** okna **Narzędzia>Opcje** zaznacz opcję **Nie używaj dodatkowych wzorców**.

Jeśli chcesz nauczyć wzorzec liter użytkownika:

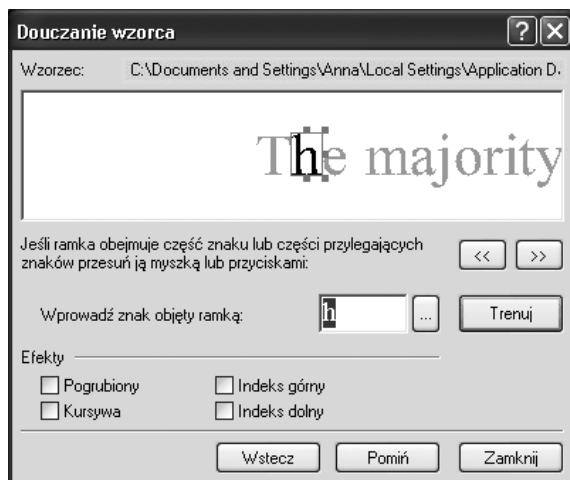
1. Uruchom tryb douczania – na zakładce **Rozpoznawanie** okna **Narzędzia>Opcje** wybierz opcję **Douczenie wzorca**. W linii stanu pojawi się domyślna nazwa wzorca (“Default”).
2. Kliknij przycisk **2-Rozpoznaj**.
3. Doucz wzorzec – rozpoznaj jedną lub dwie strony.
Douczone znaki zapisywane są we wzorcu. Po zakończeniu douczania ABBYY FineReader zapisze utworzony wzorzec (plik o nazwie **Default.ptn**) do kartoteki aktualnej wiązki.
4. Poddać edycji swój wzorzec.
5. Wyłącz tryb douczania (na zakładce **Rozpoznawanie** wybierz opcję **Wykorzystanie wzorca**).
6. Rozpoznaj pozostałe dokumenty – kliknij przycisk **2-Rozpoznaj**.

Uwaga:

1. Aby utworzyć kilka wzorców dla tej samej wiązki, użyj Edytora wzorców (na zakładce **Rozpoznawanie** kliknij przycisk **Edytor wzorców**). Utwórz nowy wzorzec (klikając przycisk **Nowy** w oknie dialogowym), a następnie uaktywnij go klikając przycisk **Uaktywnij**. Dalsza praca z takim wzorcem przebiega wg takiego samego schematu jak w przypadku wzorca domyślnego – patrz kroki 1–5. Pamiętaj, że jednocześnie może być aktywny *tylko jeden* wzorzec.
2. Jeśli utworzyłeś kilka wzorców dla tej samej wiązki, aktywnym jest ten ostatni. Nazwa aktywnego wzorca wyświetlana jest na pasku stanu. Aby uaktywnić inny wzorzec, wskaż go w okienku Edytora wzorców (menu **Narzędzia>Edytor wzorców**) i kliknij przycisk **Uaktywnij**. Następnie na zakładce **Rozpoznawanie** zaznacz opcję **Wykorzystanie wzorca**.
3. Jeśli ustawiona jest opcja **Użyj wzorców wbudowanych**, ABBYY FineReader próbuje rozpoznać tekst używając wbudowanych wzorców liter i zatrzymuje się tylko na niepewnych znakach. Co więcej: jeśli uczysz system rozpoznawać tekst napisany dekoracyjną lub niestandardową czcionką (np. tybetańską), ABBYY FineReader może nieprawidłowo rozpoznawać znaki. W takim przypadku wyłącz opcję **Użyj wzorców wbudowanych**.

Jak nauczyć wzorzec liter

1. Upewnij się, że na zakładce **Rozpoznawanie** okna **Narzędzia**>**Opcje** ustawiona jest opcja **Douczenie wzorca**.
2. Kliknij przycisk **2-Rozpoznaj**. ABBYY FineReader rozpocznie rozpoznawanie dokumentu. Kiedy napotka na nieznaną literę, wyświetli ją w oknie **Douczenie wzorca**.



Douczenie rozpoznawania znaku:

Ramka w górnej części okienka powinna obejmować **jeden znak**, co więcej znak ten musi być **całkowicie objęty ramką**. Jeśli ramka obejmuje tylko fragment znaku, lub jeśli obejmuje więcej niż jeden znak, kliknij na niej i spróbuj ją tak przesunąć, aby spełnione były powyższe wymagania. Do przesuwania ramki służą też przyciski oraz . Po odpowiednim przesunięciu ramki, wpisz nazwę znaku i kliknij przycisk **Trenuj**.

Uwaga:

1. Możesz nauczać system rozpoznawania jedynie tych znaków, które znajdują się w alfabecie języka.
Jeśli uczysz program ABBYY FineReader rozpoznawania tych znaków, których nie można wprowadzić przy użyciu klawiatury, możesz wprowadzić ich nazwę w formie specjalnego dwuznakowego kodu. Możesz też użyć **Tabeli znaków** – w tym celu w oknie dialogowym **Douczenie wzorca** kliknij przycisk .
2. Jeśli chcesz tak nauczać system, aby zachowywał formatowanie znaku, zaznacz odpowiedni rodzaj efektu specjalnego: **Pogrubiony**, **Kursywa**, **Indeks dolny** lub **Indeks górny**.



3. Upewnij się, że jako nazwę znaku wpisujesz dużą literę, gdy douczasz rozpoznawania dużej litery i analogicznie dla małych liter.

Jeśli podczas douczania popełniłeś błąd, możesz kliknąć przycisk **Wstecz**. Wówczas ramka wróci do ostatniego położenia i ostatnia para “obraz znaku” – “nazwa znaku” zostanie usunięta z wzorca. Funkcja ta ma jednak ograniczenie: można cofnąć się tylko w ramach jednego słowa.

Douczanie rozpoznawania ligatur

Ligatura jest kombinacją dwóch lub trzech znaków, np. fi, fl, ffi, itp. Znaki te jest bardzo trudno rozdzielić, gdyż są “sklejane” w druku. Lepiej traktować takie znaki jako pojedynczy – chociaż złożony – symbol.

Douczanie ligatur odbywa się w taki sam sposób, jak douczanie zwykłych znaków:

1. Wpisz odpowiednią kombinację znaków i kliknij przycisk **Trenuj**.
2. Ramka w górnej części okienka musi obejmować **całą ligaturę**. Ramkę możesz przesuwac myszą lub przyciskami  lub .

Każdy wzorec może zawierać do 1000 znaków. Tym niemniej nie powinieneś tworzyć zbyt wielu ligatur, gdyż może to negatywnie wpłynąć na jakość rozpoznawania.

Powinieneś też wziąć pod uwagę następujące ograniczenia:

1. ABBYY FineReader czasami nie rozróżnia znaków zwykle traktowanych jako różne. Takie znaki są traktowane jak jeden. Przykładowo apostrofy (’), (‘) oraz (̀) są zachowywane we wzorcu jako jeden znak – zwykły apostrof. Dlatego też, w rozpoznanym tekście zobaczysz apostrof tylko jednego typu, nawet jeśli będziesz douczał system rozpoznawania wszystkich typów.
2. W niektórych przypadkach niektóre obrazy są rozpoznawane jako znaki w zależności od kontekstu (otoczenia w jakim występują).

Jak edytować wzorec liter użytkownika

Czasami może zaistnieć potrzeba edycji świeżo utworzonego wzorca liter użytkownika, przed rozpoczęciem korzystania z niego podczas rozpoznawania. Nieprawidłowo douczony wzorec może negatywnie wpłynąć na jakość rozpoznawania tekstu!

Wzorec powinien zawierać jedynie całe litery lub ligatury. Znaki z obciętymi brzegami i nieprawidłowymi nazwami powinny być usunięte z wzorca.

Aby poddać edycji wzorzec liter użytkownika:

1. Z menu **Narzędzia** wybierz opcję **Edytor wzorców**. Pojawi się okno **Edytor wzorców**.
2. Wskaż odpowiedni wzorzec i kliknij przycisk **Edytuj**. Otworzy się okno **Wzorzec liter**.
3. Wskaż odpowiedni znak i kliknij przycisk **Właściwości**. Możesz teraz zmienić nazwę znaku, ustawić odpowiedni typ: kursywa, pogrubiony, indeks górny lub dolny. Możesz też kliknąć przycisk **Usuń** i usunąć znak ze wzorca.

Języki użytkownika i grupy języków

Oprócz wbudowanych języków i grup języków, możesz też korzystać z utworzonych własnych języków i grup języków.

Możesz utworzyć nowy język, jeśli chcesz:

1. Skorzystać ze słownika zdefiniowanego przez użytkownika.

- Przykładowo, potrzebujesz rozpoznać tekst w języku angielskim zawierający wiele skrótów. W takim przypadku możesz utworzyć słownik skrótów, utworzyć nowy język i przypisać mu ten nowy słownik. Następnie możesz utworzyć nową grupę języków złożoną z języka angielskiego (ze standardowym słownikiem) oraz nowego języka skrótów. Język ten możesz użyć do rozpoznawania tekstu jak każdy “zwykły” język.

2. Rozpoznać dokumenty pewnych specyficznych typów, przykładowo:

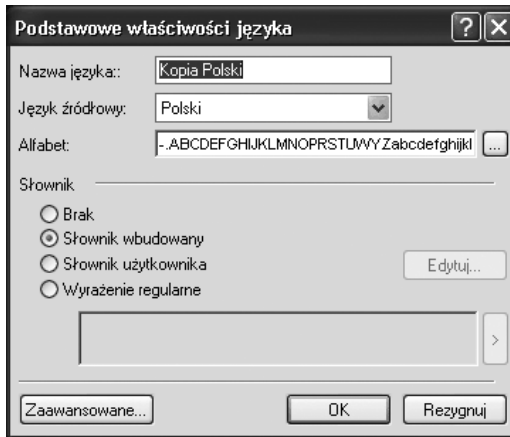
- Lista produktów w supermarkecie zawierająca wyłącznie kody produktów. Takie kody składają się z cyfr oraz niektórych liter. Możesz utworzyć język zawierający w swoim alfabecie tylko potrzebne litery i cyfry i użyć go do rozpoznania takich dokumentów.
- Dokumenty zawierające wyłącznie duże litery. Aby zwiększyć jakość rozpoznawania, możesz utworzyć język, którego alfabet nie będzie zawierać małych liter.

Grupę języków warto utworzyć, jeśli często używasz jakiejś konkretnej kombinacji języków. Aby utworzyć nowy język, otwórz **Edytor języków** (menu **Narzędzia**>**Edytor języków**).


Tworzenie nowego języka

Aby utworzyć nowy rozpoznawany język:

1. Z menu **Narzędzia** wybierz opcję **Edytor języków**.
2. Kliknij przycisk **Nowy** i w oknie, które się otworzy, wybierz opcję **Utwórz kopię języka**, a następnie wybierz język bazowy dla języka, który chcesz utworzyć.
3. Otworzy się okno Podstawowe właściwości języka.



Ustaw następujące parametry języka:

1. Nazwa nowego języka.
2. Bazowy alfabet dla nowego języka. Alfabet widać w polu **Alfabet**.
Kliknij przycisk  po prawej stronie, aby go zmienić.
3. Słownik języka (używany podczas rozpoznawania i sprawdzania pisowni). Możesz wybrać jedną z następujących alternatyw:
 - **Brak** (nie będzie używany żaden słownik).
 - **Słownik wbudowany** (będzie używany słownik dostarczony z programem ABBYY FineReader)
 - **Słownik użytkownika**

Kliknij przycisk **Edytuj**, aby dodać słowa do słownika, zaimportować słownik z innego słownika lub pliku tekstowego (kodowanie Windows lub Unicode, plik musi zawierać słowa oddzielone spacjami lub innymi znakami spoko alfabety – np. znakiem końca linii).

Uwaga: System sprawdzania pisowni uznaje znalezione w tekście słowo za poprawne, jeśli układ dużych/malych liter jest taki sam jak w słowniku, wszystkie litery są małe, wszystkie litery są duże lub pierwsza litera jest duża, a reszta mała. Oto kilka przykładów:

Słowo w słowniku:	Wersje słowa, które zostaną uznane za poprawne:
abc	abc, Abc, ABC
Abc	abc, Abc, ABC
ABC	abc, Abc, ABC
aBc	aBc, abc, Abc, ABC

- **Wyrażenie regularne** (określa “gramatykę” języka, szczegółów szukaj w sekcji **Wyrażenia regularne**).

Uwaga:

1. Aby ustawić zaawansowane opcje nowego języka (np. ignorowane, itp.), kliknij przycisk **Zaawansowane**.
2. Domyślnie, nowoutworzona grupa języków użytkownika zostanie zapisana w folderze wiązki. Program ABBYY FineReader Corporate Edition umożliwia określenie innego folderu. Więcej informacji o pracy z grupami języków użytkownika i ich słownikach znajduje się w temacie pomocy “Praca z grupami tych samych języków użytkownika i słownikami użytkownika”.

Jak utworzyć nową grupę języków

Jeśli często rozpoznajesz teksty napisane w pewnej kombinacji kilku języków, np. w języku angielskim i niemieckim, możesz utworzyć grupę języków. Utworzona grupa języków będzie wyświetlona jako jeden “język” na liście na standardowym pasku narzędzi.

Uwaga: Rozpoznawane języki możesz też wskazać używając listy języków na standardowym pasku narzędzi. W tym celu z listy tej wybierz opcję **Wybierz wiele języków**. W oknie dialogowym, które się pojawi, wskaż języki, jakie będą występować w Twoim dokumencie.

Aby utworzyć grupę języków:

1. Z menu **Narzędzia** wybierz opcję **Edytor języków** i kliknij przycisk **Nowy**. W oknie, które się pojawi, wybierz opcję **Utwórz nową grupę języków**.
2. Otworzy się okno **Właściwości grupy języków**.



Ustaw następujące parametry nowej grupy języków:

1. Nazwa grupy.
2. Nazwy języków wchodzących w skład grupy.

Uwaga:

1. W niektórych przypadkach jesteś pewien, że niektóre znaki nie pojawiają się nigdy w rozpoznawanych tekstach. Dlatego też ABBYY FineReader umożliwia zdefiniowanie listy takich znaków (zwanych znakami zabronionymi). Wyliczenie takich znaków może zwiększyć zarówno szybkość, jak i dokładność rozpoznawania. W tym celu kliknij przycisk **Zaawansowane**. Otworzy się okno **Zaawansowane właściwości grupy języków**. Wypełnij w nim pole **Zabronione znaki**.
2. Domyślnie, nowoutworzona grupa języków użytkownika zostanie zapisana w folderze wiązki. Program ABBYY FineReader Corporate Edition umożliwia określenie innego folderu. Więcej informacji o pracy z grupami języków użytkownika i ich słownikach znajduje się w temacie pomocy "Praca z grupami tych samych języków użytkownika i słownikami użytkownika".

Sprawdzanie i edycja tekstu

Po zakończeniu rozpoznawania, wynik rozpoznania pojawi się w oknie Tekst. Okno Tekst reprezentuje edytor tekstowy wbudowany w programie ABBYY FineReader. Możesz w nim sprawdzać wyniki rozpoznawania i edytować rozpoznany tekst.

Edytor tekstowy programu ABBYY FineReader ma charakterystyczne cechy:

1. Wbudowany system sprawdzania pisowni (lista języków, dla których możliwe jest sprawdzanie pisowni znajduje się w sekcji Rozpoznawane języki).
2. Wygodny interfejs użytkownika: powiększony obraz edytowanej linii tekstu wyświetlany jest w oknie Powiększenie.

Cechy wbudowanego systemu sprawdzania pisowni:

1. Narzędzia do wyszukiwania niepewnych słów (czyli słów zawierających niepewne znaki).
2. Narzędzia do wyszukiwania słów błędnie napisanych.
3. Narzędzia do dodawania nieznanymi słów do słownika. Dodawanie słów podnosi jakość rozpoznawania.

Zawartość rozdziału

- Sprawdzanie pisowni w ABBYY FineReader
- Opcje sprawdzania i edycji tekstu
- Dodawanie i usuwanie słów ze słownika użytkownika
- Edycja tekstu w ABBYY FineReader
- Edycja tabel

Sprawdzanie pisowni w ABBYY FineReader

Znaki niepewne oraz słowa nie występujące w słowniku są zaznaczone innymi kolorami. Domyślnie do znaków niepewnych używany jest kolor jasnoniebieski, natomiast do słów spoza słownika - różowy. Aby zmienić te kolory:

- W polu **Element** wybierz opcję **Niepewny znak** (lub **Słowo spoza słownika**) oraz żądany kolor w polu Kolor na zakładce **Widok** (menu **Narzędzia>Opcje**).

Aby sprawdzić pisownię:

1. Na pasku narzędzi **Kreatory** kliknij przycisk **3-Sprawdź** (lub z menu **Narzędzia** wybierz opcję **Sprawdź pisownię**).
2. Otworzy się okno dialogowe **Sprawdzanie pisowni**.



3. W oknie **Sprawdzanie pisowni** znajdują się trzy podstawowe okna. Górne jest takie samo jak okno **Powiększenie** - wyświetla oryginalny obraz prawdopodobnie błędnego słowa. Środkowe okno wyświetla samo błędne słowo, a ponad nim pojawia się informacja o rodzaju prawdopodobnego błędu. Okno **Sugestie** w dolnej części podaje listę sugerowanych zamienników błędnego słowa (jeśli takie istnieją). Sugestie oparte są o słownik wybrany w polu **Słownik języka**.

Uwaga: Aby ułatwić sobie sprawdzanie pisowni i edycję błędnych znaków, możesz powiększyć okno **Sprawdzanie pisowni**. W tym celu kliknij ramkę okna, wskaźnik myszy zmieni się na dwustronną strzałkę. Następnie przeciągnij ramkę odpowiednio powiększając okno.


Co możesz zrobić z prawdopodobnie błędnym słowem? Oto możliwości:

- Kliknij przycisk **Ignoruj**, aby pozostawić aktualne wystąpienie słowa bez zmian.
- Kliknij **Ignoruj wszystko**, aby pozostawić wszystkie takie słowa bez zmiany.

Uwaga. Po kliknięciu przycisku **Ignoruj** lub **Ignoruj wszystkie** oznaczenie "niepewnych" znaków zostanie usunięte ze słowa - system przyjmuje, że słowo nie zawiera żadnych nierozpoznanych ani niepewnych znaków, a znaki te nie będą już podświetlane. Przy eksporcie dokumentu do formatu PDF i włączeniu trybu **Zastąp niepewne znaki przez ich obrazy** nie będą one zastąpione obrazami.

- Wybierz sugerowany zamiennik słowa, a następnie kliknij przycisk **Zmień** lub **Zmień wszystko**, aby zastąpić aktualne wystąpienie słowa lub wszystkie takie słowa w tekście. Jeśli w oknie **Sugestie** nie ma żadnych poprawnych sugestii, zmień słowo lub sąsiednie słowa w środkowym oknie (uwaga: po przejściu do trybu edycji działanie i oznaczenia niektórych przycisków ulegają zmianie). Następnie kliknij przycisk **Potwierdź** (**Potwierdź wszystko**, aby zmienić bieżące słowo (wszystkie takie słowa) w tekście i przejść do następnego niepewnego słowa.
- Kliknij przycisk **Dodaj...**, aby dodać słowo do słownika. Po dodaniu słowa, aplikacja uzna wszystkie następne wystąpienia tego słowa w jakiegokolwiek formie za poprawne.
- Kliknij przycisk **Opcje...**, aby ustawić opcje sprawdzania pisowni.
- Kliknij **Zamknij**, aby zamknąć to okienko dialogowe.

Przenoszenie się między niepewnymi słowami

Aby sprawdzić wyniki rozpoznawania, użyj przycisku  i , aby przejść do następnego lub poprzedniego niepewnego słowa.

Możesz również użyć klawisza **F4** (**SHIFT F4**), aby przenosić się między niepewnymi słowami.

Opcje sprawdzania i edycji tekstu

Poniższe opcje są ustawiane na zakładce. Sprawdzanie pisowni okna **Narzędzia>Opcje**.

- Poziom wyświetlania błędów

Uwaga: Ta opcja musi być ustawiona przed rozpoczęciem rozpoznawania.

- Zatrzymaj się na słowie z niepewnym znakiem
- Zatrzymaj się na słowie spoza słownika
- Zatrzymaj się na słowie złożonym
- Ignoruj słowa z cyframi i innymi znakami nieliterowymi
- Popraw spacje przed i po znakach interpunkcyjnych

Poziom wyświetlania błędów

Z listy Poziom wyświetlania błędów możesz wybrać jedną z poniższych opcji:

- **Brak** - błędy rozpoznawania nie są podświetlane.
- **Standardowy** - nierozpoznane i niepewne znaki są podświetlane.
- **Gruntowny** - taki sam, jak Standardowy, ale słowa spoza słownika są podświetlane dodatkowo.

Uwaga: Liczba błędów podświetlonych w okienku Tekst zmieni się po powtórnym rozpoznaniu strony, jeśli zmieniłeś ustawienie powyższej opcji.

Zatrzymaj się na słowie z niepewnym znakiem

Jeśli ustawisz tę opcję, system sprawdzania pisowni zatrzyma się na każdym niepewnym słowie (czyli słowie zawierającym niepewny(-e) znak(-i)).

Zatrzymaj się na słowie spoza słownika

Jeśli ustawisz tę opcję, system sprawdzania pisowni zatrzyma się na każdym słowie, którego nie znajdzie w słowniku wybranego języka. Jeśli słowo nie znajduje się w słowniku, może zostać rozpoznane w sposób nieprawidłowy.

Zatrzymaj się na słowie złożonym

Jeśli ustawisz tę opcję, system sprawdzania pisowni zatrzyma się na słowach, które co prawda nie występują w słowniku, ale które da się skonstruować z innych słów w słowniku, używając modelu morfologicznego (reguł tworzenia słów) języka.

Ignoruj słowa z cyframi i innymi znakami nieliterowymi

Jeśli ustawisz tę opcję, system sprawdzania pisowni potraktuje słowa zawierające cyfry lub inne znaki nie należące do rozpoznawanego języka jako poprawne - chyba, że takie słowa będą zawierać niepewne znaki.

Popraw spacje przed i po znakach interpunkcyjnych

Jeśli ustawisz tę opcję, system sprawdzania pisowni nie będzie się zatrzymywał na niepoprawnie umieszczonych spacjach przed lub po znakach interpunkcyjnych - będzie natomiast je korygować.

Dodawanie i usuwanie słów ze słownika użytkownika

Dodawanie słowa do słownika użytkownika

Zwiększanie ilości słów w słowniku jest dobrą metodą na zwiększenie dokładności rozpoznawania. Podczas rozpoznawania ABBYY FineReader sprawdza rozpoznawane słowa w słowniku. Tak więc dobrze jest wstawić szczególnie często występujące słowa do słownika użytkownika.

Charakterystyczną cechą systemu sprawdzania pisowni w programie ABBYY FineReader jest pełna integracja z systemem analizy morfologicznej języka. Dzięki temu dodaniu słowa do słownika towarzyszyć może dodanie pełnej odmiany słowa - a więc wszystkich jego form. Dzięki temu w tekście znalezione będą i uznane za poprawne wszystkie formy słowa - bez względu na to jaka forma pojawiła się jako pierwsza.

Aby dodać słowo do słownika podczas sprawdzania pisowni:

- W oknie **Sprawdzanie pisowni** kliknij przycisk **Dodaj**.

W oknie dialogowym **Forma pierwotna ustaw następujące parametry:**

1. **Część mowy** (rzeczownik, przymiotnik, czasownik, bez fleksji).
2. Jeśli słowo jest zawsze pisane z dużej litery, zaznacz opcję **Prawidłowa nazwa**.
Jeśli dodajesz skrót, zaznacz opcję **Skrót**.
3. Pierwotna forma słowa.

Kliknij **OK**. Otworzy się okno dialogowe **Utwórz odmianę**. ABBYY FineReader zada Ci różne pytania na temat form dodawanego słowa. Twoje odpowiedzi pomogą programowi FineReader zbudować pełną odmianę tego słowa. Klikaj **Tak** lub **Nie** w odpowiedzi na pytania. Jeśli zrobiłeś błąd, kliknij przycisk **Ponów**, aby ponownie (tym razem poprawnie)

odpowiedzieć na pytanie. Zbudowana odmiana zostanie wyświetlona w okienku dialogowym Odmiana.

Uwaga:

1. Jeśli nie chcesz budować odmiany słowa i zawsze chcesz dodawać słowa jako słowa bez fleksji, na zakładce **Sprawdzanie pisowni** w oknie **Opcje** (menu **Narzędzia>Opcje**) zaznacz opcję **Pomiń pytanie o formy słowa** (tylko dla j. angielskiego).
2. Możesz też dodawać słowa podczas przeglądania listy dodanych słów. Aby to zrobić, z menu **Narzędzia** wybierz opcję **Obejrzyj słowniki**. Wyświetlone zostanie okno dialogowe **Wybierz słownik**. Wybierz w nim potrzebny język i kliknij przycisk **Przełóżaj**. Pojawi się lista wszystkich dodanych słów. Możesz dodać nowe słowo używając przycisku **Dodaj**.
3. Budowanie odmiany dla słów dodawanych do słowników użytkownika możliwe jest tylko dla słowników języka armeńskiego (wschodni, zachodni, Grabar), angielskiego, włoskiego, francuskiego, niemieckiego (stara i nowa pisownia), rosyjskiego, hiszpańskiego i ukraińskiego.

Jeśli dodawane słowo już istnieje w słowniku, system ostrzeże Cię o tym. W tym przypadku możesz obejrzeć odmianę tego słowa. Jeśli uważasz, że istniejąca odmiana jest błędna, możesz zbudować nową (w oknie **Dodaj słowo** kliknij przycisk **Dodaj**).

Wskazówka:

1. ABBYY FineReader pozwala na importowanie słowników utworzonych w starszych wersjach programu (ABBYY FineReader 3.0, 4.0, 5.0 i 6.0).
 2. ABBYY FineReader pozwala na importowanie słowników (*.dic) utworzonych przez Microsoft Word 6.0, 7.0, 97 i 2000.
-

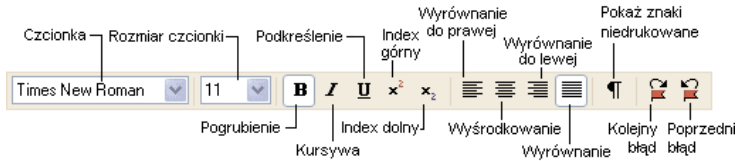
Aby zaimportować słownik:

1. Z menu **Narzędzia** wybierz opcję **Obejrzyj słowniki**, a następnie wybierz słownik języka i kliknij przycisk **Przełóżaj**.
2. Kliknij przycisk **Importuj** i wybierz pliki z rozszerzeniami *.ext, *.txt lub *.dic.

Aby usunąć słowo ze słownika:

1. Z menu **Narzędzia** wybierz opcję **Obejrzyj słowniki**. Wybierz potrzebny język i kliknij przycisk **OK**. Otworzy się okno.
2. Wybierz słowo, które chcesz usunąć i kliknij przycisk **Usuń**.

Edycja tekstu w ABBYY FineReader



Uwaga: Jeśli w okienku Tekst programu ABBYY FineReader znaki nie są wyświetlane prawidłowo (tj. pojawiają się znaki "?" lub inne "dziwne" znaki zamiast niektórych liter), oznacza to, że aktualna czcionka nie w pełni obsługuje alfabet rozpoznawanego języka. Na zakładce **Formatowanie** (menu **Narzędzia>Opcje**) w grupie **Czcionki** wybierz czcionkę, która obsługuje cały zbiór liter rozpoznawalnych (przykładowo: Arial Unicode lub Bitstream Cyberbit) i powtórnie rozpoznaj dokument. Przejrzyj też sekcję "Czcionki dla obsługiwanych języków, które w edytorze tekstowym mogą się wyświetlać nieprawidłowo" (System Pomocy on-line).

Po rozpoznaniu strony, jej zawartość pojawi się w oknie **Tekst**. Kiedy prześlesz tekst do zewnętrznej aplikacji, układ strony będzie zachowany zgodnie z ustawionymi opcjami. Ustaw te opcje na zakładce Formatowanie (menu **Narzędzia>Opcje**) i w oknach dialogowych przypisanych do odpowiednich formatów.

Niepewne znaki są podświetlone. Możesz wyłączyć podświetlanie takich znaków - w tym celu na zakładce **Widok** w oknie **Narzędzia>Opcje** wyłącz opcję **Podświetl niepewne znaki**.

Edytor programu FineReader posiada dwa tryby przeglądania dokumentu: pełny tryb (wyświetlany pełny układ) i tryb roboczy.

W pełnym trybie wyświetlane są bloki rozpoznanego tekstu, tabele i obrazy w układzie zgodnym z obrazem źródłowym. Tryb ten zachowuje pełny układ źródłowego dokumentu: szpalty, tabele, obrazy i inicjały (duże litery zajmujące kilka wierszy akapitu). Blok, w którym znajduje się punkt wstawiania jest aktywny. Przy przenoszeniu punktu wstawiania przez naciśnięcie klawiszy, kolejność przechodzenia między blokami zależy od ich kolejnych numerów na obrazie źródłowym. Jeśli blok tekstu jest zbyt duży, aby się zmieścił w ramce (na przykład tekst został poddany edycji i jego objętość się zwiększyła), niektóre fragmenty tekstu w nieaktywnych blokach mogą być niewidoczne - jeśli tak jest, blok ma czerwone punkty na ramce. Jeśli blok jest aktywny, jego ramka jest powiększona, po to aby wyświetlić cały blok tekstu.

Następujące cechy tekstu nie są wyświetlane w trybie roboczym: wcięcie z lewej strony, wyrównanie akapitu (wszystkie akapity są wyrównane do lewej strony); kolor tekstu i tła. Cały tekst w trybie roboczym jest wyświetlany czcionką o tym samym rozmiarze (domyślnie 12 pt). Czcionka i jej efekty (pogrubienie, kursywa, podkreślenie, indeks górny i indeks dolny) są zachowane w trybie roboczym.

Aby przełączyć wyświetlanie między trybem roboczym i pełnym, w oknie **Tekst** kliknij przycisk  (aby włączyć tryb pełny) lub  (aby włączyć tryb roboczy).

Możesz zmienić rozmiar czcionki używanej w trybie draft. Aby to zrobić:

1. W menu **Narzędzia** otwórz okno **Opcje**.
2. W polu **Rozmiar czcionki w trybie draft** ustaw żądany rozmiar czcionki.

Edytor tekstowy wbudowany w program ABBYY FineReader udostępnia następujące możliwości:

- Kopiuj, wytnij, wklej
- Znajdź i zastąp
- Efekty czcionek
- Wyrównanie tekstu
- Cofnij i powtórz

Kopiuj, wytnij, wklej

1. Zanim użyjesz poleceń kopiowania i wycinania, zaznacz w pierw żądany tekst.
2. Postępuj zgodnie z poniższymi instrukcjami, w zależności od tego, co chcesz zrobić:

Aby skopiować zaznaczony tekst:

Przycisk Kopiuj

- Na pasku narzędzi kliknij przycisk **Kopiuj**, lub:
- Z menu **Edycja** lub z menu kontekstowego wybierz opcję **Kopiuj**, lub
- Wciśnij **CTRL+C**

Aby wyciąć zaznaczony tekst:

Przycisk Wytnij

- Na pasku narzędzi kliknij przycisk **Wytnij**, lub:
- Z menu **Edycja** lub z menu kontekstowego wybierz opcję **Wytnij**, lub:
- Wciśnij **CTRL+X**

Aby wkleić zaznaczony tekst:

Przycisk Wklej

- Na pasku narzędzi kliknij przycisk **Wklej**, lub:
- Z menu **Edycja** lub z menu kontekstowego wybierz opcję **Wklej**, lub:
- Wciśnij **CTRL+V**

Znajdź i zastąp

Aby znaleźć słowo lub całą frazę w edytowanym tekście:

Wykonaj jedną z następujących czynności:

- Z menu **Edycja** wybierz opcję **Znajdź**, lub
- Wciśnij **CTRL+F**

Otworzy się okno dialogowe Szukaj. W polu Szukaj wpisz szukane słowo lub frazę i ustaw ewentualne dodatkowe opcje wyszukiwania.

Wskazówka: Aby wyszukać to słowo z tymi samymi opcjami wyszukiwania, wystarczy wcisnąć **F3**.

Aby znaleźć i zastąpić słowo lub całą frazę w edytowanym tekście:

Wykonaj jedną z następujących czynności:

- Z menu **Edycja** wybierz opcję **Zastąp**, lub
- Wciśnij **CTRL+H**

Otworzy się okno dialogowe Zastąp. W polu Znajdź wpisz szukane słowo lub frazę, a w polu Zamień na wpisz słowo, na które należy je zamienić i ustaw ewentualne dodatkowe opcje wyszukiwania.

Efekty specjalne czcionek

Kliknij słowo lub zaznacz tekst, dla którego chcesz ustawić jakiś efekt specjalny czcionki.

Wykonaj jedną z poniższych czynności:

- Kliknij odpowiedni przycisk (np. **B**) na pasku narzędzi **Formatowanie**, lub
- Kliknij prawym przyciskiem myszy na oknie **Tekst** i z menu kontekstowego wybierz opcję **Właściwości znaku**. Otworzy się okno dialogowe. Wskaż w nim potrzebną czcionkę oraz ewentualne żądane parametry czcionki, lub
- Wciśnij **CTRL+B** - aby pogrubić czcionkę, **CTRL+I** - aby zmienić ją na kursywę, **CTRL+U** - aby podkreślić tekst.

Uwaga: Kolor tła bloku i formatowanie tekstu z zastosowaniem obniżonych wersalików (wszystkie małe litery są zastąpione kapitalikami) określone w oknie dialogowym **Czcionki** nie są wyświetlane w oknie **Tekst**. Cechy te będą widoczne po wyeksportowaniu tekstu do aplikacji, które je obsługują.

Wyrównanie tekstu

1. Wybierz tekst, który chcesz wyrównać.
2. Wykonaj jedną z poniższych czynności:
 - Kliknij właściwy przycisk (np. CommonImages/AlignmentLeft.gif) na pasku narzędzi **Formatowanie**, albo
 - Kliknij prawym klawiszem myszy okno **Tekst** i z menu kontekstowego wybierz opcję **Właściwości znaku**. Zostanie wyświetlone okno dialogowe **Znak**. Wybierz właściwą opcję w polu Wyrównanie.

Cofnij i Ponów

Wykonaj jedną z następujących czynności:

Aby cofnąć akcję:

- ☒ **Przycisk Cofnij**
- Na standardowym pasku narzędzi kliknij przycisk **Cofnij**, lub
- Z menu **Edycja** wybierz opcję **Cofnij** lub
- Wciśnij **CTRL+Z**

Aby ponowić cofniętą akcję:

- ☒ **Przycisk Ponów**
- Na standardowym pasku narzędzi kliknij przycisk **Ponów**, lub
- Z menu **Edycja** wybierz opcję **Ponów** lub
- Wciśnij **CTRL+Y**

Edycja tabel

Edytor tabel udostępnia narzędzia do wykonania następujących czynności:

- Łączenie komórek lub wierszy
- Dzielenie zawartości komórek

- Dzielenie zawartości wiersza/kolumny
- Usuwanie zawartości komórki

Aby połączyć komórki lub zawartość wierszy:



- Przytrzymując klawisz **CTRL** zaznacz komórki lub wiersze, które chcesz połączyć i w menu **Edycja** kliknij opcję **Połącz komórki tabeli** lub **Połącz wiersze tabeli**.

Aby podzielić zawartość komórek:

- Z menu **Edycja** wybierz opcję **Podziel komórki tabeli**.

Uwaga: Ta operacja może być przeprowadzona wyłącznie na komórkach uprzednio połączonych.

Aby podzielić zawartość wiersza lub kolumny:

- Na pasku narzędzi w oknie **Tekst** wybierz narzędzie  lub  i kliknij wiersz/kolumnę, którą chcesz podzielić, aby dodać nowy separator poziomy/pionowy.

Wskazówka: Zawartość wierszy można łączyć używając narzędzia  lub opcji **Połącz wiersze tabeli** (menu **Edycja**).

Aby usunąć zawartość komórki:

- W oknie **Tekst** zaznacz jedną lub wiele komórek, które chcesz usunąć i wciśnij klawisz **DEL**.

Eksport do zewnętrznych aplikacji i formatów

Wyniki rozpoznawania można zapisać do pliku, wyeksportować do aplikacji zewnętrznej bez zapisywania ich na dysku, skopiować do Schowka lub wysłać pocztą elektroniczną w jednym z obsługiwanych formatów zapisu plików. Zapisać można wybrane lub wszystkie z rozpoznanych stron.

ABBYY FineReader potrafi wyeksportować rozpoznany tekst do następujących aplikacji:

Microsoft Word 6.0, 7.0, 97 (8.0), 2000 (9.0), 2002 (10.0) i 2003 (11.0);
Microsoft Excel 6.0, 7.0, 97 (8.0), 2000 (9.0), 2002 (10.0) i 2003 (11.0);
Microsoft PowerPoint 2000 (9.0) i 2002 (10.0); Corel WordPerfect 7.0,
8.0, 9.0 i 2002 (10.0); Lotus Word Pro 9.5, 97 i Millennium Edition;
StarWriter 4.x i 5.x, PROMT 98.

Zawartość rozdziału

- Ogólne informacje o eksporcie rozpoznanego tekstu
- Opcje zapisu tekstu
- Eksport rozpoznanego tekstu do formatu RTF, DOC i Word XML
- Eksport rozpoznanego tekstu do formatu PDF
- Eksport rozpoznanego tekstu do formatu HTML
- Eksport rozpoznanego tekstu do formatu PPT
- Eksport obrazu strony

Ogólne informacje o eksporcie rozpoznanego tekstu

Możesz:

- zapisać rozpoznany tekst używając **Kreatora eksportu**,
- zapisać otwarte lub zaznaczone strony do pliku lub wysłać je do zewnętrznej aplikacji,
- zapisać wszystkie strony w wiązce do pliku lub wyeksportować je do zewnętrznej aplikacji,
- zapisać obraz strony.



Aby zapisać wyniki rozpoznawania do pliku lub wyeksportować do danej aplikacji, kliknij przycisk **4-Zapisz**. Wygląd ikony zależy od aktualnie włączonego trybu pracy. Jego nazwą jest napis na przycisku. Tryb pracy można zmienić przy pomocy menu, które się pojawi po kliknięciu strzałki po prawej stronie przycisku.

Aby zapisać rozpoznany tekst:

1. Kliknij strzałkę po prawej stronie przycisku **4-Zapisz** i wybierz żądaną opcję.

Uwaga: Jeśli chcesz wyeksportować tylko niektóre strony, najpierw zaznacz je.

Po wyeksportowaniu danych, ikona przycisku **4-Zapisz** zmieni się odpowiednio, w zależności od tego co zrobisz: przesłałeś rozpoznany tekst do aplikacji, wysłałeś go przez e-mail, skopiowałeś do schowka, czy też zapisałeś go do pliku. Ikona przycisku **4-Zapisz** zawsze odpowiada ostatniemu trybowi eksportu. Tak więc, jeśli chcesz wyeksportować kolejne strony w tym samym trybie – wystarczy raz kliknąć ten przycisk.

Opcje eksportu tekstu

Opcje eksportu tekstu ustawia się w menu **Narzędzia>Opcje**, na zakładce **Formatowanie**. Niektóre opcje można ustawić w **Kreatorze eksportu** oraz oknie dialogowym **Zapisz tekst jako**.

- Formatowanie i tryby zachowania układu strony
- Zachowaj grafikę
- Rozdzielczość obrazu (zapisywanie w formacie RTF, itp.)
- Jakość JPEG
- Czcionki
- Eksport wszystkich stron wiązki lub tylko zaznaczonych
- Tryby eksportu rozpoznanego tekstu

Formatowanie i tryby zachowania układu strony (dotyczy eksportu w formacie RTF, DOC, Word XML, PPT lub HTML)

- **Zachowaj pełny układ strony** – układ dokumentu jest całkowicie zachowywany: układ paragrafów, czcionki i ich rozmiary, kolumny, orientacja tekstu, kolory, struktura tabel.
- **Zachowaj rodzaj czcionki i jej rozmiar** – zachowywana jest struktura tabel, podział na paragrafy oraz rodzaje i rozmiary czcionek.
- **Usuń formatowanie** – zachowywany jest jedynie podział na paragrafy oraz struktura tabel.

Uwaga: W zależności od wybranego formatu eksportu można ustawić pewne dodatkowe opcje. Przykładowo, w przypadku formatów **RTF/DOC/Word XML** możesz ustawić domyślną wielkość strony oraz sposób podświetlania niepewnych znaków. W przypadku **HTML** możesz ustawić rozdzielczość grafiki i stronę kodową. Opcje te dostępne są w oknie **Ustawienia formatów** (menu **Narzędzia>Opcje**). Okno dialogowe ma osobne zakładki dla każdego formatu.

Zachowaj grafikę

Jeśli ustawisz tę opcję, elementy graficzne będą eksportowane wraz z rozpoznanym tekstem. Opcja ta jest dostępna, jeśli zapisujesz tekst w formacie **RTF, DOC, Word XML, PPT** lub **HTML**.

Rozdzielczość obrazu (zapisywanie w formacie RTF/DOC/Word XML, PPT, PDF i HTML)

Niekiedy trzeba zmniejszyć rozdzielczość obrazu. Na przykład, pliki HTML są zwykle wyświetlane w przeglądarce, zatem zapisywanie grafiki o wysokiej rozdzielczości w takich plikach nie ma sensu. Dlatego można zmniejszyć rozdzielczość obrazu (redukując jednocześnie rozmiar pliku HTML) bez utraty wizualnej jakości obrazu: wpisz żądaną wartość rozdzielczości w polu **Zmniejsz rozdzielczość grafiki do** na karcie **Formaty>RTF/DOC/Word XML (PDF, PPT, HTML)**.

Uwaga: Jeśli w polu **Zmniejsz rozdzielczość grafiki do** wprowadzisz wartość rozdzielczości, która jest wyższa od źródłowej, wartość ta zostanie zignorowana, a grafika zostanie zapisana z zastosowaniem rozdzielczości źródłowej.

Rozdzielczość obrazu (zapisywanie w formacie RTF, DOC, Word XML, PDF, PPT i HTML)

Przy zapisywaniu tekstu w formacie PDF, PPT i HTML, grafika jest zapisywana w formacie JPEG.

Przy zapisywaniu tekstu w formacie **RTF, DOC, i Word XML**, obrazy mogą być zapisywane w formacie JPEG.

Przy zapisywaniu grafiki w formacie JPEG, obraz jest poddawany kompresji z zastosowaniem

tak zwanego algorytmu “utrata jakości”, co oznacza, że technologia kompresji opiera się na uśrednianiu grup pikseli, zapisywanych jako pojedyncza liczba, a nie jako wiele liczb opisujących każdy piksel. Wartość określona w polu **Jakość JPEG** umożliwi ustawienie żądanej jakości obrazu (**Narzędzia>Formaty**, karty **PDF**, **RTF/DOC/Word XML**, **PPT** i **HTML**). Można podać wartość z zakresu 1 – 100 (standardowo ustawiona jest średnia wartość 50).

Im wyższa wartość wpisana w tym polu, tym wyższa jakość zapisanej grafiki. Wartość ta ma wpływ również na rozmiar obrazu: im wyższa wartość, tym większy rozmiar zapisanego pliku *.jpg. Aby ustalić optymalną zależność między rozmiarem i jakością, spróbuj zapisać obraz z różnymi wartościami jakości JPEG, a następnie otwórz go w aplikacji do przeglądania grafiki. Jakość JPEG ustawia się na karcie **Formaty>PDF (PPT, RTF/DOC/Word XML, HTML)**.

Czcionki (dotyczy eksportu do formatów RTF, DOC, Word XML, PPT lub HTML)

Kiedy eksportujesz tekst do formatu RTF, DOC, Word XML, PPT lub HTML, domyślnie używane są czcionki z zakładki **Formatowanie**. Możesz wskazać, jakich czcionek należy użyć. W tym celu możesz zmienić czcionki w okienku **Tekst** lub wybrać inne czcionki na zakładce **Formatowanie** i ponownie rozpoznać dokument.

Eksport wszystkich stron wiązki lub tylko zaznaczonych

Możesz wyeksportować wszystkie strony wiązki lub tylko te, które uprzednio zaznaczyłeś.

Tryby eksportu rozpoznanego tekstu

- **Utwórz osobny plik dla każdej strony** – każda strona wiązki zostanie zapisana do osobnego pliku. Na końcu nazwy pliku zostanie dodany numer strony.
- **Nazwij pliki tak samo jak obrazy źródłowe** – opcja ta służy do zapisania każdej strony w oddzielnym pliku, o nazwie zgodnej z nazwą źródłowego obrazu.

Uwaga:

1. Strony, które nie zawierają informacji o obrazie źródłowym (np. skanowane strony) nie zostaną zapisane w tym trybie. Jeśli taka strona wystąpi pomiędzy zapisanymi stronami, zostanie wyświetlone ostrzeżenie.
 2. Jeśli grupa sąsiadujących stron w wiązce ma ten sam obraz źródłowy, albo ich obrazy źródłowe mają takie same nazwy, strony te są traktowane tak, jakby były stronami wielostronicowego pliku TIFF, a ich tekst zostanie zapisany do jednego pliku. Jeśli strony o takiej samej nazwie obrazu źródłowego nie sąsiadują ze sobą, strony te są traktowane tak, jak gdyby ich pliki obrazu były inne, a tekst jest zapisywany do kolejnych plików o takiej samej nazwie z dołączonym indeksem: _1, _2, itd.
-

- **Utwórz nowy plik po każdej pustej stronie**– cała wiązka jest traktowana jako zbiór grup stron, przy czym każda grupa kończy się pustą stroną. Strony z poszczególnych grup są zapisywane do kolejnych plików z nazwami, które są tworzone z nazwy podanej przez użytkownika z dołączonym indeksem: -1, -2, -3, itd.
- **Utwórz jeden plik dla wszystkich stron** – wszystkie (lub wszystkie wybrane) strony zostaną zapisane do pojedynczego pliku.

Eksport rozpoznanego tekstu do formatu RTF, DOC i Word XML

Ważne! Zapisywanie w formacie Word XML dostępne jest wyłącznie w przypadku posiadania pakietu Microsoft Word 2003.

Opcje zachowania układu strony można ustawiać w oknie **Opcje** na zakładce **Formatowanie** (menu **Narzędzia**>**Opcje**).

Uwaga: Podczas eksportowania rozpoznanego tekstu do formatu RTF, DOC lub Word XML, system używa czcionek wymienionych na zakładce **Formatowanie** okna **Opcje** lub czcionek, które zostały określone podczas edycji tekstu w oknie **Tekst**.

Wskazówki:

- Jeśli wolisz edytować tekst w Microsoft Word zamiast w okienku **Tekst** w programie ABBYY FineReader – niepewne znaki mogą być dalej podświetlone. W tym celu, przed wykonaniem eksportu, zdefiniuj odpowiednie kolory podświetlenia w grupie **Podświetlenie niepewnych znaków** na zakładce **RTF/DOC/Word XML**.
 - Podczas zapisywania wyników w formacie Word XML rozpoznane obrazy można przeglądać w zintegrowanym z aplikacją Microsoft Word oknie Powiększenie. W oknie tym widoczny będzie powiększony obraz aktualnie rozpoznawanego wiersza lub segmentu obrazu. Domyślnie, opcja **Włącz okno Powiększenie programu FineReader w aplikacji MS Word 2003** na zakładce **RTF/DOC/Word XML** jest zaznaczona.
-

Eksport rozpoznanego tekstu do formatu PDF

Opcje zachowania układu strony:

1. **Tylko tekst i grafika** – wyeksportowany zostanie tylko rozpoznany tekst oraz grafika obecna na stronie.
2. **Tylko grafika** – zostanie zapisana tylko grafika.
3. **Tekst nad graficznym obrazem strony** – cały obraz jest wyeksportowany jako grafika. Obszary tekstowe są zapisane jako tekst leżący nad obrazem graficznym.
4. **Tekst pod graficznym obrazem strony** – cały obraz jest wyeksportowany jako grafika. Rozpoznany tekst leży pod nią. Opcja ta jest bardzo użyteczna, jeśli eksportujesz tekst do archiwów: z jednej strony zachowany jest oryginalny wygląd strony, a z drugiej możliwe jest przeszukiwanie takiego archiwum w trybie pełnotekstowym.

Aby ustawić te opcje:

1. Z menu **Narzędzia** wybierz opcję **Ustawienia formatów**. Otworzy się okno dialogowe.
2. Ustaw żądane opcje na zakładce **PDF**.

Uwaga:

1. Jeśli używasz opcji **Tylko tekst i grafika** oraz **Tekst nad graficznym obrazem strony**, dostępna jest specjalna opcja **Zastąp niepewne znaki przez ich obrazy**. Jeśli ją włączysz, wszystkie niepewne znaki pojawiają się w wynikowym pliku w formie graficznej. Opcja ta dostępna jest na zakładce **PDF**.
2. Przy zapisywaniu tekstów, w których stosowane są czcionki ze znakami ze strony kodowej innej niż Latin-1 (np. cyrylica, greka, znaki czeskie, itp.), program ABBYY FineReader korzysta z czcionek dostarczonych przez firmę ParaType (www.paratype.com/shop).
3. Jeśli podczas eksportu do formatu PDF zostanie wyświetlony komunikat, że w tekście są znaki, których nie ma w standardowych czcionkach, wybierz tryb pracy z czcionkami Type 1, oraz same czcionki Type 1. Czcionki te muszą być dostępne za pośrednictwem programu Adobe Type Manager lub instalatora czcionek postscriptowych (w systemie Windows 2000). Więcej informacji o czcionkach Type 1 znajduje się w temacie pomocy "Stosowanie czcionek Type 1 przy eksporcie do formatu PDF" programu ABBYY FineReader 6.0.
4. Przed edycją plików PDF, w których stosowane są strony kodowe inne niż Latin-1 ((np. cyrylica, greka, znaki czeskie, itp.) w programie Adobe Acrobat, zmień czcionkę w edytowanym fragmencie tekstu i czcionkę zainstalowaną w komputerze.

Eksport rozpoznanego tekstu do formatu HTML

Tryby zachowania układu strony ustawiane są na zakładce **Formatowanie** w oknie **Opcje** (menu **Narzędzia>Opcje**).

Uwaga:

- Kiedy zapisujesz tekst w formacie HTML, używane są czcionki zdefiniowane na zakładce **Formatowanie** w oknie **Opcje** (menu **Narzędzia>Opcje**) lub te, które wybrałeś podczas edytowania tekstu w oknie **Tekst**.
-

Aby w pliku HTML zachować elementy graficzne obecne na stronie:

- Na zakładce **Formatowanie** okna **Opcje** ustaw opcję **Zachowaj grafikę**.
-

Uwaga: Obrazy (elementy graficzne) zapisywane są w oddzielnych plikach *.jpg. Rozdzielczość grafiki i jej jakość można skonfigurować na karcie HTML w oknie dialogowym **Formaty** (**Narzędzia>Formaty**).

Dostępne formaty HTML

1. **Pełny (używa CSS; wymaga co najmniej Microsoft IExplorer 4.0)** – jeśli ustawisz tę opcję, użyty będzie nowy format HTML – HTML 4. Format ten obsługuje wszystkie układy strony (zachowanie układu strony zależy od opcji ustawionych na zakładce **Formatowanie** w grupie **Układ strony**); używany jest wbudowany arkusz stylów.
 2. **Prosty (kompatybilny ze wszystkimi przeglądarkami)** – jeśli ustawisz tę opcję, użyty będzie format HTML 3. Układ dokumentu zachowywany jest jedynie w przybliżeniu (np. format HTML 3 obsługuje ograniczoną liczbę czcionek). Tym niemniej, format ten jest obsługiwany przez praktycznie wszystkie przeglądarki.
 3. **Automatyczny (zapisuje dwa formaty w jednym pliku wraz z kodem wykrywającym rodzaj przeglądarki)** – oba formaty (**Pełny** i **Prosty**) zapisywane są do tego samego pliku. Przeglądarka sama wybierze obsługiwany przez nią format.
-

Uwaga. Jeśli posiadana przeglądarka nie oferuje pełnej obsługi mechanizmów HTML4/CSS (np. Microsoft Internet Explorer w wersji 3.0 lub starszej, Netscape 4.x itp.), zalecamy korzystanie z **Prosteo** trybu zapisu.

Aby wybrać żądany format HTML:

- Wybierz odpowiednią opcję w grupie **Format** na zakładce **HTML** w oknie **Ustawienia formatów** (menu **Narzędzia>Ustawienia formatów**).

Uwaga: Aplikacja automatycznie wykrywa stronę kodową. Aby zmienić stronę kodową – wybierz ją w polu **Strona kodowa** na zakładce **HTML** okna **Ustawienia formatów**.

Eksport rozpoznanego tekstu do formatu PPT

Tryby zachowania układu strony ustawia się na zakładce **Formatowanie** w oknie dialogowym **Opcje** (menu **Narzędzia>Opcje**).

Uwaga:

- Podczas zapisywania do formatu PPT używane są czcionki ustawione na zakładce **Formatowanie** w oknie dialogowym **Opcje** (menu **Narzędzia>Opcje**) lub ustawione podczas edycji tekstu w oknie **Tekst**.

Ważne! Podczas zapisywania wyników w formacie PPT, są one zapisywane jako specjalne pliki HTML zawierające poszczególne elementy prezentacji. Aby otrzymać prezentację w postaci jednego pliku, należy ją ponownie zapisać przy użyciu programu PowerPoint (wybierz **Zapisz jako** w menu **Plik** i wybierz format zapisu **PPT**).

Zapisywanie obrazu strony

1. Zaznacz stronę w wiązce.
2. Z menu **Plik** wybierz opcję **Zapisz obraz jako**.
3. W oknie dialogowym, które się pojawi, wskaż kartotekę, do której chcesz zapisać plik oraz format tego pliku.

Uwaga: Jeśli chcesz, możesz zapisać tylko niektóre obszary obrazów zaznaczone blokami (dowolnego typu). Aby to zrobić, zaznacz żądany blok lub bloki, a następnie w oknie dialogowym **Zapisz obraz jako** kliknij pole wyboru **Zapisz tylko zaznaczone bloki**. Z tego trybu można skorzystać tylko podczas zapisywania pojedynczego obrazu.

4. Podaj nazwę pliku.
5. Kliknij **OK**.

Uwaga: Możliwy jest zapis kilku obrazów do jednego pliku (wielostronicowy TIFF). Aby to zrobić:

1. W oknie **Wiązka** zaznacz odpowiednie obrazy.
 2. Z menu **Plik** wybierz opcję **Zapisz obraz jako**. W oknie dialogowym, które się pojawi, wybierz format TIFF oraz opcję **Zapisz jako wielostronicowy plik obrazu**.
-

Uwaga: Jeśli zapisujesz obrazy kilku stron, zaznaczonych w oknie **Wiązka**, jako oddzielne pliki (to znaczy, nie używasz trybu zapisywania obrazów do wielostronicowego pliku TIFF), nazwy plików będą mieć następującą postać: przedrostkiem będzie wpisana przez siebie nazwa pliku, przyrostkiem – czterocyfrowy numer strony.

Przetwarzanie dokumentów w sieci

Program ABBYY FineReader Corporate Edition został zaprojektowany szczególnie z myślą o przetwarzaniu dokumentów w sieci. Każdy komputer biorący udział w przetwarzaniu sieciowym musi mieć zainstalowany osobny egzemplarz programu ABBYY FineReader (Dalsze informacje na temat instalacji programu ABBYY FineReader na stacjach roboczych, pracy z Menedżerem licencji i korzystania z programu w sieci LAN można znaleźć w “Podręczniku administratora systemu”, znajdującym się w folderze Administrator’s Guide na serwerze, na którym zainstalowany został ABBYY FineReader).

Program ABBYY FineReader Corporate Edition umożliwia wykonywanie następujących czynności:

1. Praca z tą samą wiązką w sieci

Zwiększa efektywność masowego wprowadzania dokumentów. Można śledzić cały proces wprowadzania dokumentu – kto otworzył wiązkę (login i nazwa komputera), kto skanował, rozpoznawał lub sprawdzał stronę, itd. Zmiany wprowadzone przez jednego użytkownika są dostępne dla wszystkich innych użytkowników pracujących z tą samą wiązką.

2. Praca z grupami tych samych języków użytkownika i słownikami użytkownika

Program ABBYY FineReader Corporate Edition umożliwia kilku użytkownikom pracę z tymi samymi językami użytkownika i ich słownikami. Kilku użytkowników może rozbudowywać słowniki użytkownika jednocześnie, tzn. w trakcie sprawdzania pisowni.

3. Praca z grupami niestandardowych słowników dla języków, do których dostępne są słowniki

W programie ABBYY FineReader są dostępne standardowe słowniki języków, dla których firma ABBYY zapewnia słowniki. Słowniki te zawierają najczęściej używane słowa, jednak mogą nie zawierać nazw własnych, specjalistycznych terminów technicznych, akronimów, itd. Aby poprawić jakość rozpoznawania (rozpoznawane słowa program ABBYY FineReader sprawdza w słowniku) i przyspieszyć proces sprawdzania pisowni, można dodać takie słowa do słownika niestandardowego. Program ABBYY FineReader Corporate Edition umożliwia kilku użytkownikom pracę z jednym słownikiem niestandardowym.

Spis treści rozdziału:

- Praca z tą samą wiązką w sieci
- Praca z grupami tych samych języków użytkownika i słownikami użytkownika
- Praca z grupami niestandardowych słowników dla języków, do których dostępne są słowniki

Praca z tą samą wiązką w sieci

(dostępne jedynie w ABBYY FineReader Corporate Edition)

1. Utwórz/Otwórz wiązkę i ustaw odpowiednie opcje skanowania i rozpoznawania.

Uruchom program ABBYY FineReader i otwórz przetwarzaną wiązkę na wszystkich komputerach, które będą ją przetwarzać.


2. Uruchom Rozpoznawanie w tle (**Akcja>Rozpocznij rozpoznawanie w tle**) na wszystkich komputerach, które będą rozpoznawać wiązkę.
3. Rozpocznij skanowanie na komputerze wyposażonym w skaner z automatycznym podajnikiem.

Podpowiedź: Jeśli szybki skaner nie obsługuje standardu TWAIN, możesz skanować strony bezpośrednio do folderu wiązki programu ABBYY FineReader. Aby to zrobić, skanuj obrazy przy użyciu dowolnej aplikacji dostarczonej z szybkim skanerem na komputerze, do którego dołączony jest skaner i określ folder wiązki programu ABBYY FineReader jako folder, w którym będą one zapisywane. Jedynym wymaganiem jest nazwanie skanowanych obrazów zgodnie z następującą regułą: pliki należy nazwać (w kolejności skanowania) 0001.tif, 0002.tif, 0003.tif... itd.

Program ABBYY FineReader automatycznie wykryje i przetworzy skanowane obrazy.

4. Możesz edytować rozpoznany tekst i zapisać go w pliku lub wysłać do wybranej aplikacji.

Możesz sprawdzać stan strony w oknie **Wiązka** (na przykład, czy strona była skanowana, rozpoznana, poddana edycji lub wyeksportowana oraz przez jakiegoś użytkownika, itp). Wszystkie informacje są wyświetlane we właściwych kolumnach widoku **Szczegóły** okna wiązki. Aby skonfigurować widok **Szczegóły**:

- Kliknij  na **Standardowym** pasku narzędzi, lub
- Kliknij prawym klawiszem myszy okno **Wiązka** i z menu kontekstowego wybierz opcję **Widok>Szczegóły..**

Można dostosować widok okna **Szczegóły**: określ kolumny, które mają być wyświetlone w oknie **Wiązka**, lub wybierz kolumny, według których mają być sortowane strony. Aby to zrobić:

- Kliknij prawym klawiszem myszy okno **Wiązka** i wybierz opcję **Widok>Dostosuj**. Na karcie **Szczegóły** okna dialogowego **Ustawienia widoku wiązki** ustaw żądane opcje.

Jeśli strony wiązki są przetwarzane na kilku komputerach, program ABBYY FineReader automatycznie rozdzieli pracę między nimi: każda nowo skanowana strona jest "odbierana" przez pierwszą wolną stację roboczą, na której uruchomiono rozpoznawanie w tle. Dla pozostałych komputerów strona ta jest zablokowana. Listę stron wiązki można odświeżyć naciskając klawisz **F5** lub wybierając opcję **Uaktualnij listę stron** z menu **Wiązka**. Jednocześnie na każdej innej (lub tej samej) stacji roboczej można otwierać już rozpoznane strony do sprawdzania, edycji i zapisywania. Zmiany wprowadzone przez jednego użytkownika są dostępne dla wszystkich innych użytkowników tej samej wiązki.

Uwaga: W systemach z wieloma procesorami nastąpi zauważalny wzrost szybkości rozpoznawania w trybie "Rozpoznawanie w tle", jeśli wiązka zawiera wiele stron.

Praca z grupami tych samych języków użytkownika i słownikami użytkownika

(dostępne jedynie w ABBYY FineReader 7.0 Corporate Edition)

Utwórz wiązkę i ustaw odpowiednie opcje skanowania i rozpoznawania.

Wszystkie dołączone języki użytkownika i słowniki zostaną zapisane w jednym folderze. Domyślnie jest to folder wiązki. Przed utworzeniem języka użytkownika korzystającego ze słownika użytkownika, należy określić folder, w którym będą przechowywane języki użytkownika razem ze słownikami użytkownika. Aby określić folder:

- W oknie dialogowym **Edytor języków (Narzędzia>Edytor języków)** kliknij przycisk **Zmień** i wybierz folder w oknie dialogowym, które zostanie wyświetlone.

Wszystkie dołączone języki użytkownika i słowniki zostaną zapisane w tym folderze.

Po zakończeniu ustawień zapisz ustawienia wiązki w pliku szablonu wiązki (*.fbt):

- Na karcie **Opcje>Ogólne (Narzędzia>Opcje)** kliknij przycisk **Zapisz**. W oknie dialogowym **Zapisz szablon wiązki jako** wybierz folder i wpisz nazwę pliku.

Aby kilku użytkowników mogło pracować z językami użytkownika i dołączonymi do nich słownikami, każdy musi wczytać ustawienia wiązki z pliku .fbt zapisanego poprzednio przy tworzeniu nowej wiązki.

Aby to zrobić:

W polu **Szablon** wybierz opcję **Szablon wiązki (.fbt)**. W oknie dialogowym **Otwórz szablon wiązki** wybierz odpowiedni plik fbt. Poprzednio zapisane ustawienia wiązki, w tym ścieżka do języków użytkownika i ich słowników zostaną ustawione. W ten sposób wszyscy użytkownicy będą mieć tę samą ścieżkę do języków użytkownika i ich słowników.

Korzystając z języków użytkownika do rozpoznawania i sprawdzania poprawności pisowni można edytować ich słowniki. Zmiany wprowadzone przez jednego użytkownika są dostępne dla wszystkich innych użytkowników tego samego folderu. Języki użytkownika utworzone w tym folderze będą dostępne dla wszystkich użytkowników otwierających szablon wiązki. Listę dostępnych języków użytkownika i ich właściwości można sprawdzić w oknie dialogowym **Edytor języków** w grupie **Języki zdefiniowane przez użytkownika**.

W czasie gdy użytkownik dodaje/usuwa słowo do/ze słownika, słownik jest zablokowany. Słownik zostaje zaktualizowany, gdy użytkownik kliknie przycisk **Dodaj** w oknie dialogowym **Sprawdzanie pisowni** lub dowolny przycisk w oknie dialogowym **Przeglądaj słowniki**.

Uwaga:

1. W przypadku korzystania z folderu, w którym przechowywane jest kilka słowników przez kilku użytkowników, wszyscy użytkownicy muszą mieć dostęp do folderu z możliwością odczytu i zapisu.
2. Jeśli kilku użytkowników korzysta z języka użytkownika, jest on dostępny w trybie “tylko do odczytu”, to znaczy – nie można zmieniać parametrów utworzonego języka użytkownika. Będzie jednak możliwe dodawanie/usuwanie pozycji ze słownika użytkownika dla tego języka.

Praca z grupami niestandardowych słowników dla języków, do których dostępne są słowniki

(dostępne jedynie w ABBYY FineReader 7.0 Corporate Edition)

Utwórz wiązkę i ustaw odpowiednie opcje skanowania i rozpoznawania. Domyślnie, niestandardowe słowniki dla predefiniowanych języków (języków, do których dostępne są słowniki) są zapisywane w folderze, w którym została zainstalowana aplikacja (dla Windows 2000 – Documents i Settings\[profil użytkownika]\Application Data\ABBYY\FineReader\7.00\UserDictionaries).

Aby umożliwić kilku użytkownikom korzystanie z tych samych niestandardowych słowników do predefiniowanych języków, należy określić folder publiczny jako folder, w którym są zapisywane wszystkie takie słowniki. Może to być folder lokalny lub sieciowy. Aby określić folder:

- Na karcie **Sprawdzanie pisowni** okna dialogowego **Opcje** (menu **Narzędzia>Opcje**) kliknij przycisk **Przełóżaj** Wybierz folder, w którym będą przechowywane słowniki użytkownika dla predefiniowanych języków.

Każdy użytkownik może rozbudowywać niestandardowe słowniki. W czasie, gdy użytkownik dodaje/usuwa słowo do/ze słownika, słownik jest zablokowany. Zmiany wprowadzone przez jednego użytkownika są dostępne dla wszystkich innych użytkowników tego samego folderu. Słownik zostaje zaktualizowany, gdy użytkownik kliknie przycisk **Dodaj** w oknie dialogowym **Sprawdzanie pisowni** lub dowolny przycisk w oknie dialogowym **Przełóżaj słowniki**.

Uwaga: W przypadku korzystania z folderu, w którym przechowywane jest kilka słowników przez kilku użytkowników, wszyscy użytkownicy muszą mieć dostęp do folderu z możliwością odczytu i zapisu.

Praca z wiązkami

Wiązka jest główną składnicą danych programu ABBYY FineReader: skanowane obrazy, rozpoznany tekst i inne dane są przechowywane w wiązce. Większość opcji programu ABBYY FineReader ustawiasz właśnie dla całej wiązki: opcje skanowania, rozpoznawania, eksportu, itd. Wzorce liter użytkownika, języki zdefiniowane przez użytkownika oraz grupy języków również przynależą do wiązki. Kiedy tworzysz nową wiązkę, możesz użyć dla niej albo ustawień domyślnej wiązki, albo ustawień z aktualnie otwartej wiązki, albo też ustawień zapisanych w pliku *.fbt.

Zawartość rozdziału

- Ogólne informacje o pracy z wiązkami
- Tworzenie nowej wiązki
- Otwieranie wiązki
- Dodawanie obrazów do wiązki
- Numer strony w wiązce
- Zapisywanie wiązki
- Zamykanie wiązki
- Usuwanie wiązki
- Ustawienia wiązki
- Wyszukiwanie pełnotekstowe na rozpoznanych stronach wiązki

Ogólne informacje o pracy z wiązkami

Podczas uruchamiania programu ABBYY FineReader domyślnie tworzona jest nowa wiązka. Wiązka może zawierać do 9999 stron.

Wskazówka: Jest to użyteczne, jeśli w wiązce przechowywane są strony podobne do siebie (lub w inny sposób powiązane z sobą), przykładowo: wszystkie strony z tej samej książki, strony zawierające tekst napisany w tym samym języku, strony z tym samym układem dokumentu, itd.

Okno **Wiązka** wyświetla listę stron w otwartej wiązce. Aby podejrzeć stronę – po prostu kliknij ikonę lub numer. Aby przeglądać stronę, kliknij jej ikonę, albo dwukrotnie kliknij jej numer. Tekst strony (jeśli strona była rozpoznawana) wyświetlany jest w oknie **Tekst**, obraz strony w oknie **Obraz** – tam też pojawią się bloki (jeśli dokument rozpoznawano lub kiedy ręcznie wykonano analizę układu strony).

Okno Wiązka można wyświetlić w jednym z dwóch podstawowych trybów:

Widok wiązki	Opis
Miniatury	W tym widoku strony wiązki wyświetlone są w formie miniatur. Miniatura jest pomniejszonym obrazem oryginalnej strony. W miarę przetwarzania strony na miniaturze pojawiać się będą dodatkowe ikony oznaczające, że przeprowadzono odpowiednie akcje, np.: rozpoznawanie, eksport wyników, itp. Ten tryb wyświetlania jest szczególnie wygodny, gdy chcesz otworzyć konkretną stronę – na miniaturze widać bowiem pomniejszony obraz – łatwo jest więc zlokalizować potrzebną stronę. Aby otworzyć stronę, kliknij jej miniaturę.
Szczegółowy	W tym widoku okno Wiązka wyświetla szczegółowe informacje o każdej stronie w wiązce; możesz przesortować listę stron wg dowolnie wybranej cechy. Widok Szczegółowy jest wygodny, kiedy pracujesz z dużą wiązką – w takim bowiem przypadku na ekranie wyświetlane są informacje o większej liczbie stron niż w widoku Miniatury . Aby otworzyć stronę, kliknij ją dwukrotnie.

Aby wybrać widok dla okna Wiązka:

- Kliknij prawym przyciskiem myszy na okienku **Wiązka** i z menu kontekstowego wybierz opcję **Widok**.

Każdy widok okna **Wiązki** możesz dopasować do własnych potrzeb, tj. wybrać właściwości, które będą wyświetlane, sposób sortowania stron, itd. Aby to zrobić:


- Kliknij prawym przyciskiem myszy na oknie **Wiązka** i z menu kontekstowego wybierz opcję **Widok>Dopasuj**. Otworzy się okno dialogowe. Na zakładkach **Miniatury** i **Szczegóły** wybierz interesujące Cię opcje.

W oknie Wiązka możesz zaznaczyć wiele stron:

- **Aby zaznaczyć wiele kolejnych stron**, przytrzymaj klawisz **SHIFT** i kliknij pierwszą, a potem ostatnią stronę z grupy kolejnych stron, które chcesz zaznaczyć.
- **Aby zaznaczyć kilka stron**, przytrzymaj klawisz **CTRL** i kliknij po kolei strony, które chcesz zaznaczyć.
- **Aby zaznaczyć wszystkie strony w wiązce**, uaktywnij okienko **Wiązka** i z menu **Edycja** wybierz opcję **Zaznacz wszystko** lub wciśnij **CTRL+A**.

Tworzenie nowej wiązki

Aby utworzyć nową wiązkę:


- Z menu **Plik** wybierz opcję **Nowa wiązka** lub
- Kliknij przycisk **Nowa wiązka** ().

Otwieranie wiązki

Podczas uruchamiania programu ABBYY FineReader domyślnie tworzona jest nowa wiązka.


Uwaga. Aby ABBYY FineReader w chwili uruchomienia otwierał ostatnio edytowaną wiązkę, zaznacz opcję **Po uruchomieniu otwórz ostatnio otwartą wiązkę** na zakładce **Ogólne** w oknie dialogowym **Opcje (Narzędzia>Opcje)**.

Aby otworzyć inną wiązkę:

1. Z menu **Plik** wybierz opcję **Otwórz wiązkę** lub kliknij przycisk **Otwórz wiązkę** (). Wyświetli się okno **Otwórz wiązkę**.
2. W oknie **Otwórz wiązkę** wybierz kartotekę zawierającą potrzebną wiązkę.

Kiedy otworzysz wiązkę, dotychczas otwarta wiązka zostanie automatycznie zamknięta i zapisana. Jeśli aktualnie edytowana wiązka może być potrzebna w przyszłości, zapisz ją przed zakończeniem pracy z programem.

Wiązkę możesz otworzyć bezpośrednio z Eksploratora Windows:

- kliknij prawym przyciskiem myszy folder wiązki (jest on oznaczony ikoną ) i z menu kontekstowego wybierz opcję **Otwórz w programie ABBYY FineReader**. Zostanie uruchomiona kopia programu ABBYY FineReader, która otworzy wybraną wiązkę.

Dodawanie stron do wiązki

- W menu **Plik** wybierz opcję **Otwórz obraz** lub wciśnij **CTRL+O**.
- W oknie dialogowym **Otwórz obraz** wybierz obrazy, które chcesz otworzyć. ABBYY FineReader doda obraz do otwartej wiązki i skopiuje plik do kartoteki zawierającej wiązki.

Uwaga: Możesz dodać obraz bezpośrednio z Eksploratora Windows:

1. Wybierz plik graficzny lub grupę plików w Eksploratorze Windows.
2. Kliknij zaznaczenie prawym przyciskiem myszy i w menu kontekstowym wybierz opcję **Otwórz w programie FineReader**. Jeśli program ABBYY FineReader jest uruchomiony, wybrane pliki zostaną dodane do aktualnej wiązki. W przeciwnym wypadku uruchomiony zostanie program ABBYY FineReader, a wybrane pliki zostaną dodane do nowej wiązki. Ta opcja menu kontekstowego jest aktywna tylko dla plików w formatach obsługiwanych przez program ABBYY FineReader 7.0.

Numer strony wiązki

Wszystkie strony w wiązce są ponumerowane. Jedna wiązka może zawierać do 9999 stron. Numer strony wyświetlony jest w oknie **Wiązka**.

Zmienić numerację stron można bezpośrednio w oknie **Wiązka** lub za pośrednictwem okna dialogowego **Przenumerowanie stron**.

Aby zmienić numerację stron bezpośrednio w oknie Wiązka:

1. Kliknij stronę w oknie **Wiązka** i/lub naciśnij klawisz F2.
2. Wpisz nowy numer strony.

Po zmianie numeru strony, strona znajdzie się w nowym miejscu, zgodnie z jej nowym numerem w oknie **Wiązka**.

Uwaga: Dwukrotne kliknięcie numeru strony otwiera stronę.

Aby zmienić numerację stron za pośrednictwem okna dialogowego Przenumerowanie stron:

1. Zaznacz jedną lub wiele stron.
2. Z menu **Wiązka** wybierz opcję **Przenumeruj strony**.
3. Wpisz nowy numer dla pierwszej zaznaczonej strony (strony z najmniejszym numerem).

Uwaga

1. Jeśli chcesz przenumerować wszystkie strony w wiązce w oknie

Przenumerowanie stron wybierz opcję **Wszystkie strony**.

Jeśli chcesz przeniebumerować tylko część wiązki:

- W oknie **Wiązka** zaznacz strony, które chcesz przeniebumerować.
- W oknie **Przenumerowanie stron** zaznacz opcję **Wybrane strony**.

Jeśli chcesz, aby zaznaczone strony były przeniebumerowane w sposób ciągły, wybierz opcję **Ciągła numeracja stron**. Przykład: strony miały numery 2, 5, 6, jako pierwszy numer ustawiono 1; po przeniebumerowaniu strony będą posiadały numery 1, 2, 3. W przypadku, gdyby opcja **Ciągła numeracja stron** nie była włączona, strony posiadałyby numery 1, 4, 5, to znaczy, pierwsza strona otrzyma wprowadzony numer, a numery pozostałych stron zostaną zmienione w taki sposób, aby zachować pierwotne różnice numerów między stronami.

Uwaga: Jeśli tylko część stron wiązki zostanie przeniebumerowana, może się zdarzyć, że strona otrzyma numer już zajęty przez inną stronę, której numer nie ma być zmieniony. W takim przypadku program ABBYY FineReader wyświetli odpowiednie ostrzeżenie, a cała operacja zostanie cofnięta.

Zapisywanie wiązki

Aby zapisać wiązkę:

- Wybierz opcję **Zapisz wiązkę jako** z menu **Plik**.
- W otwartym oknie dialogowym **Zapisz wiązkę jako** określ nazwę wiązki i miejsce, gdzie ma ona zostać zapisana.

Zamykanie strony wiązki lub całej wiązki

Aby zamknąć stronę wiązki

- Z menu **Wiązka** wybierz opcję **Zamknij aktualną stronę**.

Aby zamknąć wiązkę

- Z menu **Plik** wybierz opcję **Zamknij wiązkę**.

Usuwanie wiązki

Zwróć uwagę: Usuwanie wiązki oznacza usunięcie całej jej zawartości, tj. wszystkich stron (obrazów i tekstu) wraz z plikami dodatkowymi, jakie utworzyłeś podczas pracy z wiązką: wzorce liter, języki zdefiniowane przez użytkownika, itd. Tak więc usuwana jest cała zawartość kartoteki zawierającej wiązkę.

- Aby usunąć wiązkę, z menu **Wiązka** wybierz opcję **Usuń wiązkę**.

Aby usunąć stronę w wiązce:

1. W oknie **Wiązka** zaznacz strony, które chcesz usunąć.
2. Z menu **Wiązka** wybierz opcję **Usuń stronę** lub wciśnij klawisz **DEL**.

Ustawienia wiązki

Aby zapisać ustawienia wiązki w pliku:

- Kliknij przycisk **Zapisz** na zakładce **Ogólne (Narzędzia>Opcje)**.
Otworzy się okno **Zapisz wzorzec wiązki jako**.
- Podaj nazwę pliku.

Zapisane zostaną następujące ustawienia: ustawienia z zakładki **Rozpoznawanie**, **Skanuj/Otwórz obraz**, **Formatowanie** i **Sprawdzanie pisowni**, a także wszystkie ustawienia z zakładki **Ustawienia formatów**. W pliku tym zapisane zostaną również języki użytkownika, grupy języków użytkownika i wzorce liter użytkownika. Aby szablon ten był stosowany do wszystkich nowych wiązek, zaznacz opcję **Zastosuj ten szablon do nowych wiązek** w oknie dialogowym **Zapisz wzorzec wiązki jako**.

Aby przywrócić domyślne ustawienia:

- Kliknij przycisk **Domyślne** na zakładce **Ogólne**.

Aby wczytać ustawienia:

- Kliknij przycisk **Wczytaj** na zakładce **Ogólne** i wybierz plik **Wzorzec wiązki programu FineReader (*.fbt)**, zawierający potrzebne ustawienia.

Wyszukiwanie zaawansowane w rozpoznanych stronach wiązki

Ważne! Warunkiem umożliwiającym korzystanie z tej opcji jest posiadanie aplikacji Internet Explorer w wersji 4.0 lub wyższej.

Na rozpoznanych stronach można szukać słów o wszystkich formach gramatycznych. Wyszukiwanym ciągiem może być słowo lub kilka słów. Słowo (lub słowa) może mieć dowolną formę (w przypadku języków, dla których są dostępne słowniki); słowa z wyszukiwanego ciągu mogą się znajdować w dowolnej odległości od siebie i w dowolnej kolejności.

Aby to zrobić:

1. W menu **Edycja** wybierz opcję **Zaawansowane wyszukiwanie** lub naciśnij skrót klawiaturowy **ALT+F3**.
2. Okno **Wyszukiwanie** zostanie wyświetlone pod oknem **Powiększenie**.
3. W polu **Szukaj** wpisz tekst, który chcesz znaleźć. W tym polu można również wkleić zawartość schowka lub wybrać poprzednio wyszukiwany ciąg z listy.
4. Kliknij przycisk **Znajdź**.

W oknie **Wyniki wyszukiwania** zostanie wyświetlona lista numerów stron wiązki, na których znaleziono WSZYSTKIE słowa wpisane w polu **Szukaj**. Dla każdej znalezionej strony zostanie wyświetlona data ostatniej edycji i pierwszy fragment tekstu tej strony zawierający wyszukiwany ciąg (podświetlony). Kliknij numer strony, aby ją otworzyć w oknach **Obraz**, **Tekst** i **Powiększenie**; wszystkie znalezione słowa będą podświetlone kolorem tła we wszystkich trzech oknach.

Uwaga: Funkcja zaawansowanego wyszukiwania nie pozwala na wyszukiwanie znaków specjalnych (np. znaków zakończenia wiersza i znaczników akapitu).

Dodatki: skróty klawiaturowe i słownik

Skróty klawiaturowe

Menu Plik

Aby:	Wciśnij:
Otworzyć obraz z pliku	CTRL+O
Skanować obraz	CTRL+K
Skanować wiele stron	CTRL+SHIFT+K
Zatrzymać skanowanie	CTRL+T
Utworzyć nową wiązkę	CTRL+N
Otworzyć wiązkę	CTRL+P
Zapisać tekst do pliku	CTRL+F2
Zapisać obraz do pliku	F12

Menu Edycja

Aby:	Wciśnij:
Cofnąć ostatnią akcję	CTRL+Z
Ponowić cofniętą ostatnio akcję	CTRL+Y
Wyciąć zaznaczenie i skopiować je do schowka	CTRL+X
Skopiować zaznaczenie do schowka	CTRL+INS lub CTRL+C
Wkleić zawartość schowka	CTRL+V lub SHIFT+INS
Usunąć aktywny blok, zaznaczenie w tekście lub zaznaczone strony	DEL

Zaznaczyć cały tekst w oknie Tekst, wszystkie strony w wiązce, wszystkie bloki na otwartej stronie	CTRL+A
Wyszukać podany ciąg tekstowy	CTRL+F
Wyszukać następne wystąpienie szukanego ciągu tekstowego	F3
Wyszukać i zamienić wyszukany ciąg tekstowy	CTRL+H

Menu Widok

Aby:	Wciśnij:
Powiększyć obraz w oknie Obraz	CTRL+SHIFT+NUM+
Pomniejszyć obraz w oknie Obraz	CTRL+SHIFT+NUM-
Dopasować powiększenie do zaznaczonych bloków	CTRL+SHIFT+NUM*
Właściwości	ALT+ENTER

Menu Wiązka

Aby:	Wciśnij:
Otworzyć następną stronę w wiązce	ALT+kursor w dół
Otworzyć poprzednią stronę w wiązce	ALT+kursor w górę
Otworzyć stronę o podanym numerze	CTRL+G
Zamknąć aktualną stronę	CTRL+4
Usunąć rozpoznany tekst w oknie Tekst	CTRL+SHIFT+Del
Usunąć wszystkie bloki w oknie Obraz i cały rozpoznany tekst w oknie Tekst	CTRL+Del
Uaktualnić listę stron w wiązce	F5

Menu Akcja

Aby:	Wciśnij:
Skanować i rozpoznać stronę	CTRL+D
Otworzyć i rozpoznać obraz	CTRL+SHIFT+D
Uruchomić kreator Skanuj&Czytaj	CTRL+W
Zanalizować układ strony	Ctrl+E
Zanalizować układ strony na wszystkich stronach w wiązce	CTRL+SHIFT+E
Rozpoznać aktywne lub zaznaczone strony	CTRL+R

Rozpoznać wszystkie strony w wiązce	CTRL+SHIFT+R
Rozpoznać aktywne lub zaznaczone bloki	CTRL+SHIFT+B

Menu Narzędzia

Aby:	Wciśnij:
Sprawdzić rozpoznany tekst	F7
Przejsć do poprzedniego błędu lub niepewnego słowa.	F4
Przejsć do następnego błędu lub niepewnego słowa.	SHIFT+F4
Przejrzeć słowniki	CTRL+SHIFT+V
Przetłumaczyć słowo przy pomocy Lingvo	CTRL+SHIFT+T
Otworzyć Edytor języków	CTRL+SHIFT+L
Otworzyć Edytor wzorców liter użytkownika	CTRL+SHIFT+A
Ustawić parametry skanowania	CTRL+SHIFT+S
Otworzyć okno ustawień formatów	CTRL+SHIFT+X
Otworzyć okno opcji	CTRL+SHIFT+O

Menu Okno

Aby:	Wciśnij:
Otworzyć następne okno	CTRL+F6
Otworzyć poprzednie okno	CTRL+SHIFT+F6
Otworzyć okno Wiązka	ALT+1
Otworzyć okno Obraz	ALT+2
Otworzyć okno Tekst	ALT+3
Przejsć do okna zaawansowanego wyszukiwania	ALT+4
Otworzyć okno Powiększenie	ALT+5
Otworzyć okno zaawansowanego wyszukiwania	ALT+F3

Menu Pomoc

Aby:	Wciśnij:
Otworzyć system pomocy	F1

Ogólne skróty klawiaturowe

Aby:	Wciśnij:
Pogrubić zaznaczenie	CTRL+B
<i>Pochylić</i> zaznaczenie	CTRL+I
<u>Podkreślić</u> zaznaczenie	CTRL+U

Przejdź do innej komórki tabeli klawisze kursora

Słownik

A

ADF (Automatic Document Feeder) – automatyczny podajnik dokumentów. Skaner wyposażony w ADF pozwala na zeskanowanie większej liczby stron, bez interwencji użytkownika. ABBYY FineReader obsługuje skanowanie wielu obrazów.

Aktywny blok – blok na którym wykonujesz różnorodne operacje (np. usuwanie, zmiana typu itp.). Ramka aktywnego bloku jest grubsza niż ramka zwykłego bloku i posiada dodatkowo “prostokąty” w rogach.

Aktywacja polega na uzyskaniu specjalnego kodu ABBYY, który pozwala użytkownikowi korzystać z pełnej funkcjonalności posiadanego oprogramowania na danym komputerze.

Analiza układu strony (rysowanie bloków) – proces analizy układu strony, którego efektem jest podział dokumentu na bloki (zony). Bloki mogą być wielu typów. Analiza może być przeprowadzona automatycznie (jako element procesu rozpoznawania wywoływanego przyciskiem **2-Rozpoznaj**) lub ręcznie. Patrz też **Układ strony**.

Automatyczne dopasowanie jasności – może być przeprowadzone albo przez skaner, albo przez program ABBYY FineReader. W takim trybie jasność jest ustawiana osobno dla każdego obszaru obrazu. Patrz też **Jasność**

B

Blok – fragment obrazu obrysowany ramką.

Bloku typ – patrz Typ bloku

C

Czcionka o stałej szerokości – wszystkie znaki takiej czcionki mają tą samą szerokość. Przykładem takiej czcionki jest Courier New. Aby podnieść jakość rozpoznawania tekstu pisanego taką czcionką, jako **Typ druku** wybierz **Maszyna do pisania** (zakładka **Rozpoznawanie**).

Czyść obraz – usuwa z obrazu nadmiarowe czarne kropki.

D

dpi (Dots per Inch) – jednostka rozdzielczości: ilość punktów na cal.

Doczanie – tworzenie par “obraz znaku”–”nazwa znaku”. Szczegóły na ten temat znajdziesz

w sekcji Rozpoznawanie z douczaniem.

Druku typ – patrz Typ druku

E

Efekty czcionek – pewne wariacje w wyglądzie czcionki (pogrubienie, kursywa, podkreślenie, przekreślenie, indeks dolny, indeks górny, itd.).

F

Folder podręczny to specjalny folder monitorowany przez program ABBYY FineReader. Wszelkie nowe obrazy dodane do tego folderu zostaną automatycznie otwarte w oknie programu FineReader.

I

Ignorowane znaki – patrz Znaki ignorowane

Inwersja – zamiana koloru czarnego na biały i odwrotnie. Tekst w inwersji to białe litery na czarnym tle.

J

Jasność – parametr skanowania odnoszący się do kontrastu pomiędzy czarnymi i białymi fragmentami obrazu. Ustawienie poprawnej jasności podnosi jakość rozpoznawania.

K

Kod aktywacyjny to kod nadawany przez firmę ABBYY podczas aktywacji każdemu użytkownikowi programu ABBYY FineReader w wersji Professional Edition. Kod aktywacyjny jest wymagany w celu aktywowania programu ABBYY FineReader na komputerze, na którym wygenerowane zostało ID instalacji.

Kreator Skanuj&Czytaj – uruchamia specjalny tryb skanuj&czytaj. ABBYY FineReader poprowadzi Cię przez cały proces przetwarzania dokumentu i doradzi, jak osiągnąć żądane rezultaty.

L

Ligatura – kombinacja dwóch lub więcej “sklejonych” znaków jak np.: fi, fl, ffi, itp. Znaki te ze względu na swój wygląd trudno jest rozdzielić – w druku często są posklejane. Lepiej kiedy są traktowane jako jeden “złożony” znak.

M

Menedżer licencji to narzędzie służące do zarządzania licencjami programu i aktywowania produktu ABBYY FineReader 7.0 Corporate Edition.

N

Niepewne słowa – słowa zawierające jeden lub więcej niepewnych znaków.

Niepewne znaki – znaki rozpoznane z pewnym współczynnikiem niepewności. Jeśli ABBYY FineReader nie jest pewny, czy prawidłowo rozpoznał dany znak – zaznacza go jako podejrzany (niepewny).

O

Odmiana – zbiór wszystkich form gramatycznych danego słowa.

Omnifont – patrz System Omnifont

Opcjonalne przeniesienie – znak przeniesienia (¬) wskazujący miejsce, w którym słowo lub kombinacja słów powinna być podzielona – jeśli pojawia się na końcu linii (przykładowo, “autoformat” powinien być podzielony następująco: “auto-format”). ABBYY FineReader zamienia wszystkie zwykłe znaki przeniesienia znalezione w słowach znajdujących się w słowniku na znaki opcjonalnego przeniesienia.

Otwórz&Czytaj – otwiera plik, analizuje w nim układ dokumentu i rozpoznaje go.

P

Pierwotna forma – forma, w której słowa znajdują się w słowniku.

Plik aktywacyjny to plik dostarczany przez firmę ABBYY podczas aktywacji każdemu użytkownikowi programu ABBYY FineReader w wersji Corporate Edition. Plik aktywacyjny zawiera informacje wymagane do aktywowania oprogramowania na serwerze lub stacji roboczej, zależnie od potrzeb. Na stacjach roboczych produkt aktywowany jest za pośrednictwem serwera.

R

Rozdzielczość – parametr skanowania. Rozdzielczość 300 dpi jest zalecana dla tekstu o wielkości czcionek 10 lub większej, 400–600 dpi jest zalecana dla tekstu o mniejszej wielkości czcionek (9 lub mniej).

Rozpoznawanie w tle – specjalny tryb rozpoznawania. W czasie kiedy ABBYY FineReader rozpoznaje strony w wiązce, możesz jednocześnie edytować i zapisywać inne strony.

S

Skaner – urządzenie do wprowadzania obrazów do komputera.

Skanuj&Czytaj – podstawowy przycisk programu ABBYY FineReader. Kliknij, aby ABBYY FineReader wykonał skanowanie i rozpoznał obraz(y).

Skrót – skrócona forma słowa lub wyrażenia, przykładowo: MS-DOS (MicroSoft Disk Operating System), UN (United Nations), itp.

Słowo złożone – słowo złożone z dwóch lub więcej trzonów (w ogólnym znaczeniu); słowo spoza słownika, ale możliwe do skonstruowania ze słów znajdujących się w słowniku (w rozumieniu ABBYY FineReadera).

Sterownik – program kontrolujący urządzenie (np. skaner, kartę graficzną, itd.).

Strona kodowa – tabela określająca związek znaku z jego kodem. ABBYY FineReader wyświetla stronę kodową jako zbiór znaków, z którego możesz wybrać te, które są potrzebne.

System Omnifont – system rozpoznawania pozwalający na rozpoznawanie dowolnych czcionek o dowolnym rozmiarze, bez wcześniejszego douczania.

Szablon (wzorzec) bloków – konkretny układ bloków używany podczas rozpoznawania stron o podobnym układzie. Szablon może zostać zapisany do specjalnego pliku.

T

Trenowanie – patrz Douczanie

TWAIN, okno sterownika TWAIN – okno dialogowe wyświetlane przez sterownik TWAIN, używane do ustawienia parametrów skanowania.

Typ bloku – każdy blok jest określonego typu. Dostępne są następujące typy: Obszar rozpoznawania, Tekst, Grafika, Tabela, Kod kreskowy.

Typ druku – parametr określający, w jaki sposób tekst źródłowy został wydrukowany (na drukarce laserowej lub podobnej, na drukarce igłowej w trybie draft, czy na maszynie do pisania).

Typ obrazu – parametr skanowania określający, czy obraz zostanie zeskanowany w kolorze, przy użyciu odcieni szarości, czy jedynie jako czarno–biały.

U

Układ strony. Na układ strony składa się: sposób w jaki tekst, tabele oraz grafika są rozmieszczone, sposób podziału tekstu na paragrafy, rodzaj i rozmiar czcionki, podział na kolumny, kolor tekstu i tła, orientacja tekstu.

Unicode – standard utworzony przez The Unicode Consortium (Unicode, Inc.). Standard ten jest 16-bitowym, międzynarodowym systemem kodowania znaków, utworzonym z myślą o przetwarzaniu tekstów napisanych w podstawowych światowych językach. Standard ten jest łatwo rozszerzalny. Standard Unicode określa kodowanie znaku, jak również atrybuty i procedury używane podczas przetwarzania dokumentów napisanych w danym języku.

W

Wiązka – kartoteka zawierająca pliki graficzne, pliki z rozpoznaniem tekstem i inne pliki pomocnicze programu ABBYY FineReader. W jednej wiązce można umieścić do 9999 stron. Jest to bardzo użyteczne, kiedy grupę stron możesz trzymać w jednym miejscu (w jednej wiązce). W tej samej wiązce możesz trzymać wszystkie strony tej samej książki, strony w tym samym języku, strony z tym samym układem dokumentu, itd.

Wzorzec liter użytkownika – zbiór par “obraz znaku”–”nazwa znaku” utworzonych w czasie douczania wzorca. Wzorzec jest używany w procesie rozpoznawania jako źródło dodatkowych informacji.

Z

Złożone słowo – patrz Słowo złożone

Znaki ignorowane – jakiegokolwiek znaki nieliterowe znajdujące się wewnątrz słowa (np. znaki zgłosek lub akcentów). Te znaki będą ignorowane podczas sprawdzania pisowni.

Znaki niepewne – patrz Niepewne znaki

Znaki zabronione – W niektórych przypadkach jesteś pewien, że niektóre znaki nigdy nie pojawią się w rozpoznanym tekście. W takim przypadku możesz wskazać zbiór takich liter (tzw. znaków zabronionych) we właściwościach języka lub grupy języków. Wyprecyzowanie znaków zabronionych może znacząco podnieść szybkość i jakość rozpoznawania. Aby zdefiniować listę znaków zabronionych, w oknie **Właściwości grupy języków** kliknij przycisk **Zaawansowane**. Otworzy się okno **Zaawansowane właściwości grupy języków**. W oknie tym listę takich znaków możesz określić w polu **Zabronione znaki**.

